



**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**  
**za javnu nabavku male vrednosti**  
**usluga iznajmljivanja audio i video opreme Br. 8/2019**



## **S A D R Ź A J :**

|                                                                              |                |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>1. Opšti podaci o nabavci</b>                                             | <b>str. 3</b>  |
| <b>2. Podaci o predmetu javne nabavke</b>                                    | <b>str. 3</b>  |
| <b>3. Tehničke karakteristike (specifikacije)</b>                            | <b>str. 4</b>  |
| <b>4. Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova</b>              |                |
| <b>4.1 Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona</b> | <b>str. 16</b> |
| <b>4.2 Uputstvo o kako se dokazuje ispunjenost uslova</b>                    | <b>str. 16</b> |
| <b>4.3 Obrazac izjave ponuđača</b>                                           | <b>str. 18</b> |
| <b>4.4 Obrazac izjave podizvođača</b>                                        | <b>str. 19</b> |
| <b>4.5 Spisak najvažnijih izvršenih usluga</b>                               | <b>str. 20</b> |
| <b>4.5.1 Stručna referenca - Potvrda</b>                                     | <b>str. 21</b> |
| <b>5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu</b>                          | <b>str. 22</b> |
| <b>6. Obrazac ponude</b>                                                     | <b>str. 28</b> |
| <b>7. Model Ugovora</b>                                                      | <b>str. 32</b> |
| <b>8. Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom za popunjavanje</b>       | <b>str. 34</b> |
| <b>9. Obrazac troškova pripreme ponude</b>                                   | <b>str. 37</b> |
| <b>10. Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi</b>                                | <b>str. 38</b> |
| <b>11. Menično ovlašćenje</b>                                                | <b>str. 39</b> |



## **1 OPŠTI PODACI O NABAVCI**

**Olimpijski komitet Srbije (u daljem tekstu: Naručilac),  
Generala Vasića br.5, 11040 Beograd**

**na Portalu javnih nabavki i na internet strani naručioca objavio je poziv za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti *usluga***

**Predmetna javna nabavka biće sprovedena u postupku** javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012; 14/2015 i 68/2015 u daljem tekstu: Zakon) i drugim važećim propisima iz ove oblasti.

**Predmet javne nabavke je usluga iznajmljivanja audio i video opreme za potrebe Olimpijskog komiteta Srbije, Broj Jn:8-2019.**

**Za sprovođenje javne nabavke nadležan je Olimpijski komitet Srbije, broj faksa: 011/3671-887.**

**Rokovi u postupku** javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke. Računanje roka se vrši tako što se kao prvi dan roka uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke.

## **2 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

Predmet javne nabavke je usluga iznajmljivanja audio i video opreme Br. JN: 8/2019

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: (RA01 iznajmljivanje, 32232000 oprema za video konferencije)



### 3 TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE)

|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> <b>Lokacija:</b> <b>SAT</b><br><b>Događaj:</b> <b>Odbrojanje do Tokija,</b><br><b>Termin:</b> <b>24.07.2019.</b>                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <i>tip opreme</i>                                                                                                                                                          | <i>opis</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Audio oprema</b>                                                                                                                                                        | <p>Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 300 učesnika:</p> <p>Oprema mora da omogući izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:</p> <p>Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar (izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa), pilot mikrofona za voditelja</p> <p>Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala</p> <p>CD MP3 player</p> <p>Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu</p> |
| <b>Video oprema</b>                                                                                                                                                        | <p>LCD SMART TV, 65", sa stalkom, 2 kom.</p> <p>PC Laptop računar sa daljinskim upravljačem za PPT slajdove</p> <p>Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2</b> <b>Lokacija:</b> <b>Stara Pazova</b><br><b>Događaj:</b> <b>Inicijalni sastanak u vezi organizacije Evropske nedelje sporta</b><br><b>Termin:</b> <b>Jul 2019.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Audio oprema</b>                                                                                                                                                        | <p>Oprema za ozvučenje lokacije za broj gostiju: 100</p> <p>Oprema mora da sadrži:</p> <p>najmanje 4 zvučnika</p> <p>audio miksetu sa odgovarajućim brojem kanala</p> <p>Oprema mora da ima i opciju za izvođenje oficijelnog programa,</p> <p>Mikrofon za govornicu</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



Najmanje 2 bežična mikrofona sa stalcima  
 Najmanje 8 konferencijskih (delegatskih) mikrofona  
 Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

- 3 **Lokacija:** nepoznata - gradski trg  
**Događaj:** Promotivni edukativni događaj  
**Termin:** Septembar 2019

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 300 učesnika:  
 Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:  
 Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar (izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa), pilot mikrofona za voditelja  
 Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
 CD MP3 player  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LED Ekran manjih dimenzija, sa rezolucijom zrna od 8mm ili boljom  
 Odgovarajući režijski sistem za LED ekran koji mora da omogućiti neometano puštanje i kombinovanje raznih vrsta video materijala, filmova, logotipa, itd.  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

- 4 **Lokacija:** nepoznata - gradski trg  
**Događaj:** Promotivni edukativni događaj  
**Termin:** April 2020

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 300 učesnika:  
 Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:



Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar (izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa), pilot mikrofona za voditelja  
 Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
 CD MP3 player  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LED Ekran manjih dimenzija, sa rezolucijom zrna od 8mm ili boljom  
 Odgovarajući režijski sistem za LED ekran koji mora da omogućiti  
 neometano puštanje i kombinovanje raznih vrsta video materijala, filmova, logotipa, itd.  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

- 5 **Lokacija:** nepoznata - konferencijska sala  
**Događaj:** Konferencija za štampu  
**Termin:** Jul ili oktobar 2019.

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 80 učesnika:  
 Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:  
 Najmanje 2 bežična mikrofona sa stalcima,  
 Najmanje 5 konferencijskih mikrofona  
 Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
 CD MP3 player  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LCD SMART TV, 65", sa stalkom, 2 kom.  
 PC Laptop računar sa daljinskim upravljačem za PPT slajdove  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

- 6 **Lokacija:** Ada Ciganlija  
**Događaj:** Sportski dan  
**Termin:** Septembar 2019.



|   | <i>tip opreme</i>                                     | <i>opis</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <b>Audio oprema</b>                                   | <p>Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 2500 učesnika:</p> <p>Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:</p> <p>Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar (izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa), pilot mikrofona za voditelja</p> <p>Oprema za priključivanje DJ izvođača</p> <p>Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala</p> <p>CD MP3 player</p> <p>Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu</p> |
|   | <b>Video oprema</b>                                   | <p>LED Ekran 16:9 formata, sa rezolucijom zrna od 8mm ili boljom</p> <p>Odgovarajući režijski sistem za LED ekran koji mora da omogućiti neometano puštanje i kombinovanje raznih vrsta video materijala, filmova, logotipa, itd.</p> <p>Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7 | <b>Lokacija:</b><br><b>Događaj:</b><br><b>Termin:</b> | <b>Bor - Knjaževac</b><br><b>Sportski Izazov</b><br><b>kraj septembra 2019.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|   | <i>tip opreme</i>                   | <i>opis</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <b>Audio oprema</b>                 | <p>Oprema za ozvučenje događaja na obe lokacije:</p> <p>Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:</p> <p>Najmanje 4 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar (izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa)</p> <p>Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala</p> <p>CD MP3 player</p> <p>Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu</p> |
| 8 | <b>Lokacija:</b><br><b>Događaj:</b> | <b>Izložbeni prostor gradova širom Srbije</b><br><b>Izložba Olimpijskog muzeja</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



**Termin:** Oktobar 2019

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje skupa:  
Oprema mora da omogućiti izvođenje programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:  
Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar (izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa)  
CD MP3 player  
Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

- 9 **Lokacija:** Hotel u Beogradu  
**Događaj:** Svečano potpisivanje poziva za učešće na Olimpijskim igrama u Tokiju  
**Termin:** oktobar/novembar 2019.

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje, do 600 gostiju  
Oprema mora da sadrži po potrebi sve vrste mikrofona za izvođače za zabavni deo (standardna oprema za opremanje benda)  
Odgovarajuća oprema za potrebe hora od minimum 40 članova  
Oprema za potrebe voditelja ili voditeljskog para, zvaničnih govornika i prevodica  
Mikrofon za govornicu  
Najmanje 4 bežična mikrofona sa stalcima  
Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LED Ekran manjih dimenzija, sa rezolucijom zrna od 8mm ili boljom, 1 kom.  
Projektor 10 000 Ansi Lumen-a jačine, 2 kom.  
Projekciona platna većih dimenzija 2 kom.  
Kamera, sa opcijom emitovanja live snimka na postavljenim led ekranima





Odgovarajući režijski sistem za ekrane koji mora da omogućiti  
neometano puštanje i kombinovanje raznih vrsta video materijala, filmova, logotipa, itd.  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**10 Lokacija: Beogradski Sajam**  
**Događaj: Sajam sporta**  
**Termin: 22-24.11.2019.**

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje, do 400 gostiju  
Oprema mora da sadrži po potrebi sve vrste mikrofona za izvođače za zabavni deo  
(mogući nastup hora, stand-up komičara, folklorne grupe)  
Oprema za potrebe voditelja ili voditeljskog para, zvaničnih govornika i prevodica  
Mikrofon za govornicu  
Najmanje 4 bežična mikrofona sa stalcima  
Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LCD Ekran, 50" dijagonale ekrana, SMART, Full HD, sa stalcima, za  
emitovanje programa i reklamnog sadržaja, 8 kom.  
Odgovarajući režijski sistem za LCD ekrane koji mora da omogućiti  
neometano puštanje i kombinovanje raznih vrsta video materijala, filmova, logotipa, itd.  
Kamera, sa opcijom emitovanja live snimka na postavljenim LED ekranima  
Touchscreen LCD TV sa stalkom, minimum 50" dijagonala ekrana  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**11 Lokacija: Hotel Crowne Plaza**  
**Događaj: Ručak sa sponzorima**  
**Termin: početak decembra 2019.**

*tip opreme*

*opis*



**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 200 učesnika:  
Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:  
Najmanje 4 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar (izvođenje folklor i kulturno umetničkog programa), pilot mikrofona za voditelja  
Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
CD MP3 player  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LCD Ekran, 65" dijagonale ekrana, SMART, Full HD, sa stalcima, za emitovanje programa i reklamnog sadržaja, 8 kom.  
Odgovarajući režijski sistem, za emitovanje različitih tipova video materijala  
Projektor 10 000 Ansi Lumen-a jačine, 2 kom.  
Projekciona platna većih dimenzija 2 kom.  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

12 **Lokacija:** Dom Narodne skupštine Republike Srbije  
**Događaj:** Dan OKS  
**Termin:** Decembar 2019.

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje sale - skupštinskog hola, 300 gostiju:  
Ozvučenje mora da sadrži:  
najmanje 2 bežična mikrofona sa stalcima  
najmanje 2 pilot mikrofona za voditelje  
mikrofon za govornicu  
Opremu za hor do 40 članova sa solistom, za izvođenje nacionalne himne  
audio distribuciju signala za TV kamere, najmanje 20 kanala  
CD player, 2 kom., sa DJ miksetom  
audio miksetu sa odgovarajućim brojem kanala  
Oprema za ozvučenje sale za VIP koktel  
Svrha: puštanje ambijentalne muzike za vreme koktela.



Oprema mora da sadrži i mp3 cd player i jedan bežični mikrofoni  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LED Ekran formata 16:9, sa rezolucijom zrna od 8mm ili boljom,  
Odgovarajuća režija za LED ekran koja mora da omogućiti  
neometano puštanje i kombinovanje raznih vrsta video materijala  
kao i puštanje digitalnog signala koji šalju reportažna kola RTS  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

13 **Lokacija:** hotel Moskva  
**Događaj:** Rodendan OKS  
**Termin:** 23.02.2020.

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje događaja, lokacija na platou ispred hotela:  
Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje  
sledeće mikrofoni:  
Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar  
(izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa)  
Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
CD MP3 player

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje događaja, lokacija konferencijska sala u hotelu:  
Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje  
sledeće mikrofoni:  
Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar  
(izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa)  
Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
CD MP3 player  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LCD Ekran, 65" dijagonale ekrana, SMART, Full HD, sa stalcima, za



emitovanje programa i reklamnog sadržaja, 8 kom.  
 Preview monitori za predsedavajući sto, minimum 8 kom.  
 Odgovarajući režijski sistem, za emitovanje različitih tipova video materijala  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**14 Lokacija: Studenica**  
**Događaj: Skupština OKS**  
**Termin: April 2020.**

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje štanda koja mora da sadrži minimum 4 aktivna zvučnika, audio miksetu MP3 CD player, minimum 2 bežična mikrofona, minimum 1 pilot mikrofona, i mikrofonske stalke; audio distribucija za TV ekipe, 20 kanala; najmanje 10 konferencijskih mikrofona  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Video  
oprema**

LCD Ekran, 65" dijagonale ekrana, SMART, Full HD, sa stalcima, za emitovanje programa i reklamnog sadržaja, 8 kom.  
 Preview monitori za predsedavajući sto, minimum 8 kom.  
 Odgovarajući režijski sistem, za emitovanje različitih tipova video materijala  
 Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**15 Lokacija: Kopaonik**  
**Događaj: Olimpijska Čarolija**  
**Termin: Februar 2020.**

*tip opreme*

*opis*

**Audio  
oprema**

Oprema za ozvučenje skupa:  
 Oprema mora da omogućiti izvođenje programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:  
 Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, set mikrofona za standardni prateći orkestar (izvođenje folklora i kulturno umetničkog programa)  
 CD MP3 player



Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala  
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

**Napomena:** Događaji i količina opreme data je prema očekivanim potrebama OKS.

OKS se ne obavezuje da realizuje sve događaje navedene u konkursnoj dokumentaciji niti da se koristi svom opremom koju je naveo u tehničkim karakteristikama. Naplata će se vršiti prema realizovanim događajima i cenama za pojedinačne događaje. Uz svaki račun u prilogu mora biti dostavljen i spisak – specifikacija korišćene opreme i izvršenih usluga po realizovanom događaju, kako bi se u slučaju angažovanja opreme i pružene usluge u manjem obimu od planiranog, fakturisanje usaglasilo sa stvarno izvršenim.

Ponuđač se obavezuje da će uslugu obaviti isključivo preko stručnih lica profesionalno i vodeći računa o ekonomičnosti troškova. U ponuđenu cenu su uključeni i svi sporedni troškovi (prevoz, montaža, demontaža, dežurstvo tehničara na terenu i drugo).

Mesto i datum

M.P.

PONUĐAČ

---

---



#### **4 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

**Ponudač, da bi učestvovao u predmetnom postupku javne nabavke, mora da ispunjava obavezne uslove propisane članom 75. stav 1. Zakona, kao i dodatne uslove, saglasno članu 76. Zakona, navedene ovom konkursnom dokumentacijom:**

##### **4.1 OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75.**

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

##### **DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZAKONA**

1. da je u prethodnoj kalendarskoj godini ponudač u ugovorenom roku i kvalitetu izvršio uslugu iznajmljivanja audio i video opreme u iznosu od 4.000.000,00 dinara bez PDV-a.

##### **4.2 UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Ponudač je dužan da dostavi sledeće dokaze (dokumenta) kojima dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. Zakona i dodatne uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom u skladu sa članom 76. Zakona:

1. Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona, utvrđenih konkursnom dokumentacijom i dodatnih uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom u skladu sa članom 76. Zakona popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača i overenu pečatom.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenih lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, odnosno uslove od 1) do 4) iz Izjave, a ostale dodatne uslove ispunjavaju zajedno.



2. Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu podizvođača, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

***Ispunjenost dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećeg dokaza:***

**1. Spisak najvažnijih izvršenih usluga** iz odeljka 4.5 ove konkursne dokumentacije, za prethodnu kalendarsku godinu (2018.) godinu i **Stručne reference - Potvrdu/e**, iz odeljka 4.5.1 koje moraju biti popunjene, potpisane i overene pečatom od strane korisnika usluge/naručioca, kao dokaz da je ponuđač u prethodnoj kalendarskoj godini (2018) u ugovorenom roku i kvalitetu izvršio uslugu **iznajmljivanja audio i video opreme** u iznosu od 4.000.000,00 dinara bez PDV-a.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispunji obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da ispunji ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenih lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, odnosno uslove od 1) do 4) iz Izjave, Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu podizvođača, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

**U skladu sa čl.79. st. 2. i 3. Zakona, Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora tražiti od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi kopiju zahtevanih dokaza o ispunjenosti uslova, a original ili overenu kopiju dokaza na uvid. Naručilac dokaze može da zatraži i od ostalih ponuđača.**

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi zahtevane dokaze o ispunjenosti uslova, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**Ponuđači koji su registrovani u Registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre i koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre ne moraju da dostave dokaze iz člana 75. stav 1. tač. od 1) do 4), shodno čl. 78. Zakona.**

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način



#### **4.3. OBRAZAC IZJAVE PONUDAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je ponuđač/član grupe ponuđača:

---

(poslovno ime ili skraćeni naziv i sedište ponuđača  
odnosno svakog člana grupe ponuđača)

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**M.P.**

**Ponuđač**

---





#### **4.4. OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je podizvođač:

---

(poslovno ime ili skraćeni naziv i sedište podizvođača)

1. Registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

**M.P.**

**Podizvođač**

---



**4.5 SPISAK (NARUČIOCA) NAJVAŽNIJIH IZVRŠENIH USLUGA**  
**za prethodnu kalendarsku (2018.) godinu**  
**izvršio uslugu iznajmljivanja audio i video opreme**

| Red. br. | Podaci o Korisniku usluge/ Naručiocu | Period izvršenja usluge /broj ugovora/fakture | Vrednost izvršene usluge bez PDV-a |
|----------|--------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
| 1.       |                                      |                                               |                                    |
| 2.       |                                      |                                               |                                    |
| 3.       |                                      |                                               |                                    |
| 4.       |                                      |                                               |                                    |
| 5.       |                                      |                                               |                                    |

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
 (potpis ovlašćenog lica)

***Napomena: Iskopirati u potrebnom broju primeraka***



#### **4.5.1 STRUČNA REFERENCA**

NAZIV KORISNIKA USLUGE/NARUČIOCA \_\_\_\_\_  
SEDIŠTE: \_\_\_\_\_  
ULICA I BROJ \_\_\_\_\_  
TELEFON \_\_\_\_\_  
MATIČNI BROJ \_\_\_\_\_  
PIB: \_\_\_\_\_

izdaje

POTVRDU

Kojom potvrđuje da je Ponuđač: \_\_\_\_\_  
u prethodnoj kalendarskoj godini (2018.) Korisniku usluge/ Naručiocu izvršio uslugu **iznajmljivanja audio i video opreme u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.**  
Potvrda se izdaje radi učešća u postupku javne nabavke male vrednosti usluga iznajmljivanja audio i video opreme za potrebe Olimpijskog komiteta Srbije **Br. JN: 8/2019** i u druge svrhe se ne može koristiti.  
Da su podaci tačni svojim pečatom i potpisom potvrđuje:

Dana \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

*Napomena: Potvrdu kopirati u potrebnom broju primeraka.*



## **5 UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

Saglasno članu 61. stav 4. tačka 1. Zakona, prema uputstvu Naručioca, ponuđač treba da sačini ponudu.

**5.1 Ponude** se pripremaju i podnose u skladu sa pozivom Naručioca i ovom konkursnom dokumentacijom. Ponuđač podnosi ponudu, neposredno ili putem pošte, u zatvorenoj koverti ili kutiji, overenoj pečatom, na adresu Naručioca: Olimpijski Komitet Srbije, Generala Vasića br.5, 11040 Beograd, (u daljem tekstu: adresa Naručioca), **u roku od 8 (osam) dana** od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, odnosno **do ponedeljka, 01.07.2019. godine, najkasnije do 11:00 časova**, sa naznakom: „**PONUDA ZA JAVNU NABAVKU USLUGA IZNAJMLJIVANJA AUDIO I VIDEO OPREME Br. JN: 8/2019 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“. Na poledini koverta odnosno kutije, mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača. Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara Ponuda sa varijantama nije dozvoljena. Blagovremenim se smatraju ponude koje su, primljene od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

**5.2 Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.**

**5.3 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.**

**5.4 U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.** Ponuđač podnosi **izmenu, dopunu ili opoziv** ponude, na način koji je određen za podnošenje ponude, na adresu Naručioca, sa naznakom „**IZMENA/ DOPUNA/ OPOZIV PONUDE ZA JAVNU NABAVKU USLUGE IZNAJMLJIVANJA AUDIO I VIDEO OPREME Br. JN: 8/2019 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“.

**5.5 Rokovi u postupku** javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.

Računanje roka se vrši tako što se, kao prvi dan roka, uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki. Ukoliko je poslednji dan roka neradni dan (subota, nedelja i državni praznik), rok ističe prvog narednog radnog dana.

**5.6 Ponude će biti otvorene javno, u ponedeljak, 01.07.2019. godine, u 11:05 časova**, na adresi Naručioca. Predstavnici ponuđača, izuzev direktora preduzeća, koji će prisustovati javnom otvaranju ponuda, moraju da prilože pisano ovlašćenje izdato od strane direktora preduzeća za učešće u postupku otvaranja ponuda sa jasnom naznakom da se ovlašćenje odnosi na predmetnu nabavku.

**U postupku otvaranja ponuda, aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.**

**5.7 Ponuda mora biti u pisanom obliku**, na srpskom jeziku, original, na dostavljenim obrascima iz konkursne dokumentacije, jasna i nedvosmislena.

Poželjno je da svaka strana ponude bude numerisana od strane ponuđača pri vrhu strane, i to na sledeći način: broj strane/ukupan broj strane.

Poželjno je da svaka strana ponude bude overena pečatom ponuđača u donjem levom uglu (osim onih obrazaca koji su već overeni pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača).



Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku, obavezno uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude na srpskom jeziku.

U slučaju da ponuđač prilikom popunjavanja ponude treba da ispravi neki svoj pogrešno upisan podatak, potrebno je ispravku overiti pečatom.

## **5.8 Ponuda mora da sadrži:**

- 1. Tehničke karakteristike (specifikacije) – popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen (Odeljak 3. Konkursne dokumentacije).**
- 2. Obrazac ponude - popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije);**
- 3. Dokaze o ispunjenosti Obaveznih uslova iz člana 75. Zakona i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova u skladu sa članom 76. Zakona, navedenih u Odeljku 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije;**
- 4. Model ugovora iz Odeljka 7. Konkursne dokumentacije - popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen, čime ponuđač potvrđuje da prihvata uslove iz Modela ugovora;**
- 5. Obrazac strukture ponuđene cene - popunjen u skladu sa uputstvom iz Odeljaka 8. Konkursne dokumentacije, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica;**
- 6. Izjavu o nezavisnoj ponudi, iz Odeljka 10. Konkursne dokumentacije, popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica;**
- 7. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude: blanko sopstvena menica, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije (overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica), menično ovlašćenje - pismo (popunjeno, overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica), kopija kartona deponovanih potpisa (izdat od poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu) ili neopoziva bankarska garancija (odeljak 5. tačka 5.10 konkursne dokumentacije);**

### **Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.**

**5.8.1. Tehničke karakteristike (specifikacije) –** ponuđač potpisuje i overava pečatom čime potvrđuje da ispunjava zahteve naručioca u pogledu tehničke specifikacije **(Odeljak 3. Konkursne dokumentacije)**

**5.8.2 Obrazac ponude** ponuđač mora popuniti tako da sadrži: opšte podatke o ponuđaču, podatke o tome da li se ponuda podnosi samostalno ili kao zajednička ponuda ili kao ponuda sa podizvođačem, kao i sve druge zahtevane podatke, koje je Naručilac naveo u obrascu ponude (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije). **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira prvu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.**

**Ukoliko ponuđač izvršenje dela nabavke poveri većem broju podizvođača, potrebno je da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koji je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.**

**5.8.3 Obrazac strukture ponuđene cene** mora biti popunjen u skladu sa Uputstvom za popunjavanje Obrasca strukture ponuđene cena **(Odeljak 8. Konkursne dokumentacije).**



**5.8.4** Ponuđač može u okviru ponude, da dostavi **Obrazac troškova pripreme ponuda (Odeljak 9. Konkursne dokumentacije)** u kome će iskazati ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Ukoliko ponuđač dostavlja Obrazac troškova pripreme ponuda isti mora biti popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica.

**5.8.5 Izjavom o nezavisnoj ponudi iz odeljka 10. Konkursne dokumentacije**, ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima. Izjava o nezavisnoj ponudi mora biti popunjena, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica.

**5.8.6 Ponudu može podneti grupa ponuđača.**

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona...), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

**5.8.7 Ponuđač je dužan da ukoliko angažuje podizvođača, u svojoj ponudi** navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta koji će izvršiti preko podizvođača i naziv podizvođača. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koju izvršava preko tog podizvođača. U navedenom slučaju naručilac je dužan da omogućiti dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.



### 5.9 Zahtevi nabavke:

- Pojedinačnu vrednost po događaju i ukupnu vrednost ponude za uslugu iznajmljivanja audio i video opreme u dinarima bez PDV-a,
- Rok izvršenja usluge: u skladu sa potrebama Olimpijskog komiteta Srbije do potrošnje ugovorenog iznosa;
- Način i rok plaćanja; odloženo, minimum 7 maksimum 45 (četrdesetpet) dana od dana izvršenja usluge
- Važenje ponude: 60 (šezdeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ugovorne cene su fiksne i ne mogu se menjati.

### 5.10. Sredstva finansijskog obezbeđenja

#### **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude:**

Ponudač je obavezan da **uz ponudu** dostavi **blanko sopstvenu menicu ili neopozivu, bezuslovnu i na prvi poziv plativu bankarsku garanciju** kao garanciju za ozbiljnost ponude.

**Blanko sopstvena menica, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije**, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica. Uz menicu mora biti dostavljeno uredno popunjeno i overeno **menično ovlašćenje – pismo**, na ime ozbiljnosti ponude i sa naznačenim iznosom od minimum 5% od ukupne vrednosti ponude, bez PDV-a. Uz menicu mora biti dostavljena i **kopija kartona deponovanih potpisa**, koji je izdat od strane poslovne banke koju ponudač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. U slučaju promene ovlašćenog lica menično ovlašćenje – pismo ostaje na snazi. Potpis ovlašćenog lica na menici i meničnom ovlašćenju – pismu mora biti identičan sa potpisom ili potpisima sa kartona deponovanih potpisa.

Ponudač može uz ponudu, kao garanciju za ozbiljnost ponude, da dostavi **neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv plativu** bankarsku garanciju na iznos od minimum 5 % od ukupne vrednosti ponude, bez PDV-a.

**Ponudač je dužan da dostavi jedno od navedenih sredstava finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude.**

Rok važenja sredstva finansijskog obezbeđenja je 90 (devedeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ako se u toku postupka dodele ugovora promene rokovi za odabir ponuđača mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka važećeg. Ponudač sa kojim će biti zaključen ugovor dužan je da produži garanciju za ozbiljnost ponude sve dok ne bude zamenjena garancijom za dobro izvršenje posla.

Naručilac zadržava pravo da unovči dostavljeno sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude, u slučaju da Ponudač nakon javnog otvaranja ponuda odustane od svoje ponude, ne ispuní sve svoje obaveze u postupku nabavke, odbije da zaključi Ugovor o predmetnoj javnoj nabavci pod uslovima datim u ponudi, ne podnese sopstvenu menicu sa klauzulom "bez protesta" i bez oznake dospelosti za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Ponuđačima koji ne budu bili izabrani, na njihov zahtev, sredstvo finansijskog obezbeđenja biće vraćeno odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

#### **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla:**

Izabrani ponudač je u obavezi da u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja ugovora, dostavi neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv plativu i bez prigovora jednu bankarsku garanciju na iznos od 10% bez PDV-a od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla.

Bankarska garancija mora biti naslovljena na Olimpijski komitet Srbije kao korisnika iste.

Rok važenja bankarske garancije mora biti najmanje 30 (trideset) dana duže od izvršenja svih ugovorenih obaveza.





Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje bankarske garancije najkasnije 5 dana pre isteka važeće.

U slučaju da izabrani najpovoljniji ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u skladu sa zaključenim ugovorom, izvrši ih delimično, kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza ili ukoliko angažuje kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi Naručilac će aktivirati bankarsku garanciju.

Naručilac neće aktivirati bankarsku garanciju i neće raskinuti ugovor ukoliko ponuđač angažuje kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Po izvršenju ugovornih obaveza Ponuđača, bankarska garancija kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenja će biti vraćena na zahtev Ponuđača.

Ponuđači mogu podneti garanciju za dobro izvršenje posla strane banke, samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting, kome odgovara najmanji nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang).

**5.11 Zaštita podataka:** Naručilac je dužan da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi, odbije davanje informacije koja bi značila povrdu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi, čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica, ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.

Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u gornjem desnom uglu sadrže naznaku: "POVERLjIVO". Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti stavljena oznaka: "POVERLjIVO". Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način.

Neće se smatrati poverljivim izjave o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

**5.12 Kriterijum za ocenu ponuda je "najniža ponuđena cena".**

U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu, povoljnijom će se smatrati ponuda onog ponuđača koji ponudi duži rok plaćanja.

**5.13** Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac **ne može** da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda kaja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude, po okončanom postupku otvaranja ponude.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene merodavna je jedinična cena.

**5.14 Naručilac zadržava pravo provere dostavljene dokumentacije.**

Ukoliko Naručilac utvrdi da je ponuđač dostavio neistinite podatke, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

**5.15 Negativne reference:** Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje bilo koji dokaz naveden u članu 82. stav 3. Zakona.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1. navedenog člana, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet nabavke istovrsan.

**5.16 Odluka o dodeli ugovora** doneće se primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena“.

Naručilac će Odluku o dodeli ugovora, doneti u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

O donetoj odluci svi ponuđači će biti obavesteni u skladu sa Zakonom.

Odluka o dodeli ugovora biće objavljena na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke i internet stranici [www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs) u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja.





**5.17** Naručilac može da zaključi **ugovor o javnoj nabavci** nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku iz člana 149. stav 6. Zakona, nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci u skladu sa članom 112. stav 2. Zakona.

**5.18** Svako lice koje ima interes da zaključi ugovor o konkretnoj javnoj nabavci, a smatra da postupak nije u svemu sproveden u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i važećim propisima, može Naručiocu podneti **zahtev za zaštitu prava** u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje Naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u rokovima i na način predviđenim članom 149. Zakona. Kao dokaz o uplati takse u smislu člana 151. stav 1. tačka 6. Zakona, u iznosu predviđenom članom 156. Zakona, Naručilac će prihvatiti:

**1. Potvrdu o izvršenoj uplati takse koja sadrži sledeće elemente:**

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;
- (3) Iznos takse predviđen članom 156. Zakona, čija se uplata vrši;
- (4) broj računa 840-30678845-06;
- (5) šifra plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci iz javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: taksa za ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke.

**2. Nalog za uplatu, prvi primerak**, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

**3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

**4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1.**, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banka i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Na internet strani Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs) nalazi se baner „Primeri popunjenih naloga za prenos i uplatnica“ gde je prikazan način i sadržina pravilno popunjenih naloga, a u okviru banera „Uputstvo o uplati takse“ je na detaljan način opisano koji će dokazi o uplati takse biti prihvaćeni i koja je njihova obavezna sadržina.

**5.19 Zainteresovano lice** može, u pisanom obliku, tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20. Zakona, odnosno putem pošte na adresi Naručioca Generala Vasića br. 5, elektronske pošte (e- mail: [office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)), ili putem telefaksa (broj: 011-3671-887), svakog radnog dana od ponedeljka do petka, u vremenu od 09:00 do 16:00 časova.



**5.20** Zainteresovano lice je u obavezi da u roku od 3 (tri) dana od dana prijama konkursne dokumentacije obavesti Naručioca o broju telefaksa i e-mail adresi, na koje Naručilac može dostaviti zahtevane informacije i dodatna pojašnjenja.

**Napomena:** Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno



## **6 OBRAZAC PONUDE**

***ponuda za javnu nabavku usluga iznajmljivanja audio i video opreme za potrebe Olimpijskog komiteta Srbije  
Br. JN: 8/2019***

### **OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

1. Pun naziv ponuđača: \_\_\_\_\_
2. Adresa: \_\_\_\_\_
3. Matični broj: \_\_\_\_\_
4. PIB: \_\_\_\_\_
5. Odgovorno lice: \_\_\_\_\_
6. Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_
7. Telefon: \_\_\_\_\_
8. Faks: \_\_\_\_\_
9. Žiro račun: \_\_\_\_\_
10. Naziv banke: \_\_\_\_\_

***NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira prvu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.***



**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**  
**(u slučaju da ponuđač izvršenja dela nabavke poverava podizvođaču)**

1. Pun naziv podizvođača iz odgovarajućeg registra ponuđača: \_\_\_\_\_
2. Adresa: \_\_\_\_\_
3. Matični broj: \_\_\_\_\_
4. PIB: \_\_\_\_\_
5. Odgovorno lice: \_\_\_\_\_
6. Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_
7. Telefon: \_\_\_\_\_
8. Faks: \_\_\_\_\_
9. Žiro račun: \_\_\_\_\_
10. Naziv banke: \_\_\_\_\_



PONUĐA br. \_\_\_\_\_

| Redni broj | Opis/naziv događaja                                                                                                   | cena po događaju bez PDV-a | cena po događaju sa PDV-om |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1          | SAT /Odbroјavanje do Tokija/ 24. јul 2019. godine                                                                     |                            |                            |
| 2          | Stara Pazova /Inicijalni sastanak u vezi organizacije Evropske nedelje sporta/ јul 2019. godine                       |                            |                            |
| 3          | Gradski trg /Promotivni edukativni događaj/ Septembar 2019. godine                                                    |                            |                            |
| 4          | Gradski trg /Promotivni edukativni događaj/ April 2020. godine                                                        |                            |                            |
| 5          | Konferencijska sala/ konferencija za štampu/ јul ili oktobar 2019                                                     |                            |                            |
| 6          | Ada Ciganlija/ Sportski dan/ Septembar 2019.                                                                          |                            |                            |
| 7          | Bor -Knjaževac /Sportski izazov/ kraj Septembra 2019                                                                  |                            |                            |
| 8          | Izložbeni prostor gradova širom srbije/ Izložba Olimpijskog muzeja/ Oktobar 2019.                                     |                            |                            |
| 9          | Hotel u Beogradu/ Svečano potpisivanje Poziva za učešće na Olimpijskim igrama u Tokiju/ Oktobar/Novembar 2019. godine |                            |                            |
| 10         | Beogradski sajam/ Sajam sporta/ 22-24 novembar 2019. godine                                                           |                            |                            |
| 11         | Hotel Crowne Plaza/ Ručak sa sponzorima/ Septembar početak decembra 2019                                              |                            |                            |



| Redni broj                                         | Opis/naziv događaja                                             | cena po događaju bez PDV-a | cena po događaju sa PDV-om |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 12                                                 | Dom Narodne skupštine Republike Srbije/ DAN OKS/ Decembar 2019. |                            |                            |
| 13                                                 | Hotel MOSKVA/ Rođendan OKS/ 23.februar 2020. godine             |                            |                            |
| 14                                                 | Studenica/ Skupština OKS/April 2020                             |                            |                            |
| 15                                                 | Kopaonik /Olimpijska čarolija/ Februar 2020. godine             |                            |                            |
| <b>UKUPNA VREDNOST PONUDE u dinarima bez PDV-a</b> |                                                                 |                            |                            |
| <b>PDV</b>                                         |                                                                 |                            |                            |
| <b>UKUPNA VREDNOST PONUDE u dinarima sa PDV-om</b> |                                                                 |                            |                            |

**Napomena:** ponuda za pojedinačne događaje daje se prema specifikaciji opreme datoj u tehničkim karakteristikama (odeljku 3 konkursne dokumentacije). Ukupna vrednost ponude služi za ocenu ponuda i na navedeni iznos se zaključuje ugovor o javnoj nabavci. OKS se ne obavezuje da realizuje sve događaje navedene u konkursnoj dokumentaciji niti da se koristi svom opremom koju je naveo u tehničkim karakteristikama. Naplata će se vršiti prema realizovanim događajima i cenama za pojedinačne događaj. Uz svaki račun u prilogu mora biti dostavljen i spisak – specifikacija korišćene opreme i izvršenih usluga po realizovanom događaju, kako bi se u slučaju angažovanja opreme i pružene usluge u manjem obimu od planiranog, fakturisanje usaglasilo sa stvarno izvršenim.

Ponuđač se obavezuje da će uslugu obaviti isključivo preko stručnih lica profesionalno i vodeći računa o ekonomičnosti troškova. U ponuđenu cenu su uključeni i svi sporedni troškovi (prevoz, montaža, demontaža, dežurstvo tehničara na terenu i drugo). Naručilac može da promeni lokaciju događaja navedenih u Obrascu ponude. Cena po događaju ostaje fiksna.

**Rok plaćanja:** odloženo \_\_\_\_\_ dana od dana izvršene usluge (minimum 7 (sedam) maksimum 45 (četrdesetpet) dana);

**Rok izvršenja usluge:** u skladu sa potrebama Olimpijskog komiteta Srbije;



**Rok vađenje ponude:** 60 (šezdeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda;

Ponudac podnosi ponudu:

a) samostalno b) kao zajedničku ponudu ili c) kao ponudu sa podizvođačem \_\_\_\_\_(upisati naziv podizvođača)

**Ponudac je u obavezi da zaokruži način na koji podnosi ponudu.**

**Mesto i datum**

**M.P.**

**PONUĐAČ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## 7. MODEL UGOVORA

Ugovorne strane :

- **OLIMPIJSKI KOMITET SRBIJE** 11000 Beograd, Generala Vasića 5, PIB: 100118009, MB: 07024312, koga zastupa Đorđe Višacki, Generalni sekretar (u daljem tekstu: Korisnik usluge)
- \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Pružalac usluge)

Dana \_\_.\_\_.2019. godine, zaključile su sledeći

### UGOVOR O PRUŽANJU USLUGE

#### Član 1.

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora usluga iznajmljivanja audio i video opreme (u daljem tekstu: usluga), a u svemu prema Konkursnoj dokumentaciji - **br. JN:8/2019** i ponudi Pružaoca usluge broj //////////////, zavedenoj kod Korisnika usluge pod brojem ////////////// od ///////////////2019. godine godine, Tehničkim karakteristikama (specifikaciji) koji su dati u prilogu i čine sastavni deo ovog ugovora.

#### Član 2.

Ukupna cena usluge iz člana 1. ovog ugovora iznosi \_\_\_\_\_ (slovima: \_\_\_\_\_) bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ (slovima: \_\_\_\_\_) sa obračunatim porezom na dodatu vrednost.

Cena uključuje i svi sporedne troškove (prevoz, montažu, demontažu, dežurstvo tehničara na terenu i drugo).

Korisnik usluge se ne obavezuje da realizuje sve događaje navedene u konkursnoj dokumentaciji niti da se koristi svom opremom koju je naveo u tehničkim karakteristikama i obrascu ponude. Naplata će se vršiti prema realizovanim događajima i cenama za pojedinačne događaje, a prema stvarnoj potrošnji.

#### Član 3.

Korisnik usluge se obavezuje da ugovorenu cenu plati Pružaocu usluge u roku od \_\_\_\_\_ dana, nakon izvršene usluge, a na osnovu dostavljenog računa.

Na računu pored ostalih podataka obavezno mora biti upisan broj računa, broj Ugovora, valuta plaćanja, tekući račun Pružaoca usluge, Poreski identifikacioni broj obe ugovorne strane. Uz svaki račun u prilogu mora biti dostavljen i spisak – specifikacija korišćene opreme i izvršenih usluga po realizovanom događaju, kako bi se u slučaju angažovanja opreme i pružene usluge u manjem obimu od planiranog, fakturisanje usaglasilo sa stvarno izvršenim.

#### Član 4.

Pružalac usluge se obavezuje da će uslugu iz člana 1. ovog ugovora obaviti isključivo preko stručnih lica profesionalno i vodeći računa o ekonomičnosti troškova postupka.





#### **Član 5.**

Rok izvršenja usluge: u skladu sa planom i potrebama Olimpijskog komiteta Srbije.

#### **Član 6.**

Pružalac usluge se obavezuje da će u toku obavljanja usluge tražiti saradnju Korisnika usluge u pogledu obezbeđenja potrebnih informacija i konsultacija o elementima posla.

#### **Član 7.**

Korisnik usluge se obavezuje da, po potpisivanju ugovora, odredi lice koje će biti zaduženo da koordinira u realizaciji ugovora sa Pružaocem usluge, prati rad Pružaoca usluge i potpisuje Zapisnike o verifikaciji.

#### **Član 8.**

Garancija za dobro izvršenje posla: Pružalac usluge se obavezuje da u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja ugovora, dostavi neopozivu, безусловnu, na prvi poziv plativu i bez prigovora jednu bankarsku garanciju na iznos od 10% bez PDV-a od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla

Bankarska garancija mora biti naslovljena na Olimpijski komitet Srbije, kao korisnika iste.

Rok važenja bankarske garancije mora biti najmanje 30 (trideset) dana duže od izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje bankarske garancije najkasnije 5 dana pre isteka važeće.

U slučaju da Pružalac usluge ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u skladu sa zaključenim ugovorom, izvrši ih delimično, kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza ili ukoliko angažuje kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi Naručilac će aktivirati bankarsku garanciju.

Naručilac neće aktivirati bankarsku garanciju i neće raskinuti ugovor ukoliko Pružalac usluge angažuje kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Po izvršenju ugovornih obaveza Pružalac usluge, bankarska garancija kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenja će biti vraćena na zahtev Ponuđača.

Pružalac usluge može podneti garanciju za dobro izvršenje posla strane banke, samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting, kome odgovara najmanji nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang).

#### **Član 9.**

Ukoliko Pružalac usluge, u celosti ili pretežnim delom, ne izvrši obaveze preuzete ovim ugovorom ili ih izvrši na takav način da prouzrokuje štetu naručiocu dužan je da ukupna primljena sredstva vrati, a Korisnik usluge može aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla iz člana 8. ovog ugovora.

#### **Član 10.**

Kako je izvršenje ugovora u roku određeno kao bitan element ovog Ugovora, u slučaju da Pružalac usluge ne izvrši svoju obavezu u ugovorenom roku, dužan je da za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka vrati-umanji za 0,5%, a najviše 10% od ugovorene cene.

#### **Član 11.**

Ukoliko Pružalac usluge, u celosti ili pretežnim delom, ne izvrši obaveze preuzete ovim ugovorom ili ih izvrši na takav način da prouzrokuje štetu Korisniku usluge, Korisnik usluge ima prava da raskine ugovor, na štetu Pružaoca usluge sa pravom da naplati sve troškove koji iz navedenog raskida proistekne.



**Član 12.**

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rešavati sporazumno u suprotnom, nadležan je sud u Beogradu.

**Član 13.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane, i traje do ispunjenja svih ugovornih obaveza.

**Član 14.**

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri jednaka primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva).

**Korisnik usluge**

---

**Pružalac usluge**

---



## 8. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

### 8.1. Obrazac strukture ponuđene cene

### 8.2 Upustvo za popunjavanje Obrasca strukture ponuđene cene

| Redni broj | Opis/naziv događaja                                                                                                   | cena po događaju bez PDV-a | cena po događaju sa PDV-om | Ostali troškovi u % |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|
| 1          | SAT /Odbrojanje do Tokija/ 24. jul 2019. godine                                                                       |                            |                            |                     |
| 2          | Stara Pazova /Inicijalni sastanak u vezi organizacije Evropske nedelje sporta/ jul 2019. godine                       |                            |                            |                     |
| 3          | Gradski trg /Promotivni edukativni događaj/ Septembar 2019. godine                                                    |                            |                            |                     |
| 4          | Gradski trg /Promotivni edukativni događaj/ April 2020. godine                                                        |                            |                            |                     |
| 5          | Konferencijska sala/ konferencija za štampu/ jul ili oktobar 2019                                                     |                            |                            |                     |
| 6          | Ada Ciganlija/ Sportski dan/ Septembar 2019.                                                                          |                            |                            |                     |
| 7          | Bor -Knjaževac /Sportski izazov/ kraj Septembra 2019                                                                  |                            |                            |                     |
| 8          | Izložbeni prostor gradova širom srbije/ Izložba Olimpijskog muzeja/ Oktobar 2019.                                     |                            |                            |                     |
| 9          | Hotel u Beogradu/ Svečano potpisivanje Poziva za učešće na Olimpijskim igrama u Tokiju/ Oktobar/Novembar 2019. godine |                            |                            |                     |
| 10         | Beogradski sajam/ Sajam sporta/ 22-24 novembar 2019. godine                                                           |                            |                            |                     |
| 11         | Hotel Crowne Plaza/ Ručak sa sponzorima/ Septembar početak decembra 2019                                              |                            |                            |                     |



| Redni broj | Opis/naziv događaja                                             | cena po događaju bez PDV-a | cena po događaju sa PDV-om | Ostali troškovi u % |
|------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|
| 12         | Dom Narodne skupštine Republike Srbije/ DAN OKS/ Decembar 2019. |                            |                            |                     |
| 13         | Hotel MOSKVA/ Rođendan OKS/ 23.februar 2020. godine             |                            |                            |                     |
| 14         | Studenica/ Skupština OKS/April 2020                             |                            |                            |                     |
| 15         | Kopaonik /Olimpijska čarolija/ Februar 2020. godine             |                            |                            |                     |

**Mesto i datum**

\_\_\_\_\_

**M.P.**

**PONUĐAČ**

\_\_\_\_\_



## 8.2 Upustvo za popunjavanje Obrasca strukture ponuđene cene

Podaci koje obrazac strukture sadrži unose se prema sledećem uputstvu:

- u koloni 3. - upisati Cenu po događaju bez PDV-a u dinarima (iz Obrasca ponude)
- u koloni 4. - upisati Cenu po događaju sa PDV-om u dinarima (iz Obrasca ponude)
- u koloni 5. - upisati procentualno učešće ostalih troškova u odnosu na ukupnu cenu bez PDV-a iz Obrasca ponude ukoliko ih Ponuđač ima



## **9. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač može da u okviru ponude dostavi strukturu i ukupan iznos troškova pripremanja ponude

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| <b>Ostali troškovi</b>                 |  |
| <b>Ukupni troškovi pripreme ponude</b> |  |

**M.P.**

**Ponuđač**

---



## **10. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

---

(poslovno ime i sedište ponuđača)

potvrđuje, da je ponudu za javnu nabavku **usluga iznajmljivanja audio i video opreme, broj JN: 8/2019**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima, osim sa ponuđačima iz grupe ponuđača ili podizvođačima sa kojima podnosi ponudu za predmetnu javnu nabavku.

**M.P.**

---

(potpis ovlašćenog lica)

**napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, Naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice potvrdilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.



**DUŽNIK:** \_\_\_\_\_

**Sedište:** \_\_\_\_\_

**Matični broj:** \_\_\_\_\_

**Poreski identifikacioni broj PIB:** \_\_\_\_\_

**Tekući račun:** \_\_\_\_\_

**Kod banke:** \_\_\_\_\_

**IZDAJE**

**MENIČNO OVLAŠĆENJE - PISMO**  
**- za korisnika blanko sopstvene menice -**

**KORISNIK:** Olimpijski komitet Srbije, (Poverilac)

Sedište: Beograd, Generala Vasića br.5

Predajemo Vam 1 (jednu) blanko sopstvenu menicu, serije \_\_\_\_\_ i ovlašćujemo Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5, kao poverioca, da predatu menicu može popuniti na iznos od minimum 5% od ukupne vrednosti ponude za JN: 8/2019, što nominalno iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a, a po osnovu garancije za ozbiljnost ponude.

Menica važi 90 (devedeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda za javnu nabavku broj 8/2019.

Ovlašćujemo Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5, kao Poverioca, da u svoju korist bezuslovno i neopozivo, «Bez protesta» i troškova, vansudski, može izvršiti naplatu sa svih računa Dužnika.

Ovlašćujem banku kod koje imamo račun da naplatu-plaćanje izvrši na teret svih naših računa, a kao i da podneti nalog za naplatu zavede u raspored čekanja u slučaju da na računu uopšte nema ili nema dovoljno sredstava ili zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa.

Dužnik se odriče prava na povlačenje ovog ovlašćenja, na opoziv ovog ovlašćenja, na stavljanje prigovora na zaduženje i na storniranje po ovom osnovu za naplatu.

Menica je važeća i u slučaju da dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje i raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika.

Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje \_\_\_\_\_ (ime i prezime) čiji se potpis nalazi u kartonu deponovanih potpisa kod navedene banke.

Na menici je stavljen pečat i potpis izdavaoca menice-trasanta.

Ovo ovlašćenje sačinjeno je u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih 1 (jedan) za Dužnika, a 1 (jedan) za Poverioca.

**Datum izdavanja ovlašćenja**

**M.P.**

**Dužnik – izdavalac  
menice**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
potpis ovlašćenog lica





**DUŽNIK:** \_\_\_\_\_  
**Sedište:** \_\_\_\_\_  
**Matični broj:** \_\_\_\_\_  
**Poreski identifikacioni broj PIB:** \_\_\_\_\_  
**Tekući račun:** \_\_\_\_\_  
**Kod banke:** \_\_\_\_\_  
**IZDAJE**

**MENIČNO OVLAŠĆENJE - PISMO**  
**- za korisnika blanko sopstvene menice –**

**KORISNIK:** Olimpijski komitet Srbije, (Poverilac)  
Sedište: Beograd, Generala Vasića br.5

Predajemo Vam 1 (jednu) blanko sopstvenu menicu, serije \_\_\_\_\_ i ovlašćujemo Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5, kao poverioca, da predatu menicu može popuniti na iznos od minimum 5% od ukupne vrednosti ponude za JN: 8/2019, što nominalno iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a, a po osnovu garancije za ozbiljnost ponude.

Menica važi 90 (devedeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda za javnu nabavku broj 8/2019.

Ovlašćujemo Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5, kao Poverioca, da u svoju korist bezuslovno i neopozivo, «Bez protesta» i troškova, vansudski, može izvršiti naplatu sa svih računa Dužnika.

Ovlašćujem banku kod koje imamo račun da naplatu-plaćanje izvrši na teret svih naših računa, a kao i da podneti nalog za naplatu zavede u raspored čekanja u slučaju da na računu uopšte nema ili nema dovoljno sredstava ili zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa.

Dužnik se odriče prava na povlačenje ovog ovlašćenja, na opoziv ovog ovlašćenja, na stavljanje prigovora na zaduženje i na storniranje po ovom osnovu za naplatu.

Menica je važeća i u slučaju da dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje i raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika.

Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje \_\_\_\_\_ (ime i prezime) čiji se potpis nalazi u kartonu deponovanih potpisa kod navedene banke.

Na menici je stavljen pečat i potpis izdavaoca menice-trasanta.

Ovo ovlašćenje sačinjeno je u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih 1 (jedan) za Dužnika, a 1 (jedan) za Poverioca.

**Datum izdavanja ovlašćenja**

**M.P.**

**Dužnik – izdavalac  
menice**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
potpis ovlašćenog lica

