

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavku odeće i opreme za misije Olimpijskog komiteta Srbije
Broj JN: 15/2017



S A D R Ź A J :

1. Opšti podaci o javnoj nabavci.....	str. 3
2. Podaci o predmetu javne nabavke.....	str. 3
3. Tehničke karakteristike (specifikacije)	str. 4
4. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i čl. 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova	str. 6
4.4. Izjava ponuđača	str.13
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	str.16
6. Obrazac ponude	str. 24
7. Model ugovora	str. 28
8. Obrazac strukture ponudene cene sa uputstvom popuni.....	str. 32
8.1 Obrazac strukture ponudene cene	str. 32
8.2 Uputstvo za popunjavanje obracca strukture ponudene cene.....	str. 33
9. Obrazac troškova pripreme ponude.....	str. 34
10. Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	str. 35



1 OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

OLIMPIJSKI KOMITET SRBIJE (u daljem tekstu: Naručilac), Generala Vasića br. 5, Beograd, na Portalu javnih nabavki, i internet stranici Naručioca www.oks.org.rs, objavio je poziv za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti dobara.

Predmetna javna nabavka biće sprovedena u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015; u daljem tekstu: Zakon) i drugim važećim propisima iz ove oblasti.

Predmet javne nabavke su odeća i oprema za misije Olimpijskog komiteta Srbije Br. JN: 15/2017

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

Za sprovođenje javne nabavke nadležan je Olimpijski komitet Srbije, broj faksa +381 11 367 1887.

Rokovi u postupku javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke. Računanje roka se vrši tako što se kao prvi dan roka uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke.

2 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke su dobra – odeća i oprema za misije Olimpijskog komiteta Srbije Br. JN: 15/2017

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: (37400000 sportska roba i oprema)



3 TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJA)

Naziv: T-shirt maica kratak rukav (bela – sa horizontalnim printom SRBIJA) – iskazana kao Prilog 1

Materijal: 100% pamuk – Umbro singl, težina: 180g,

Boja: bela

Opis:

-bela majca,

Aplikacije/printovi:

-Preslikač sa elastinom (Raised Rubber Transfer) - SRBIJA na grudima, horizontalna štampa (veličina XS/S/M 297mm*46mm; L/XL/XXL 309mm*48mm)

-Preslikač sa elastinom (Raised Rubber Transfer) - SRBIJA na leđima u gornjem delu vertikalno (veličina XS/S/M 11mm*70mm; L/XL/XXL 11mm*70mm)

-traka dvobojna plava/crvena – po sredini majce vertikalno na leđima od natpisa Srbija do kraja majce

-traka dvobojna plava/crvena – na rubovima majce od rukava do vrata sa obe strane

Veličine (ukupno 100kom):

XS – 4 kom.

S – 15 kom.

M – 25 kom.

L – 25 kom.

XL – 20 kom.

XXL – 10 kom.

XXXL – 1 kom.

UKUPNO 100 komada

Dozvoljeno odstupanje u gramaži materijala za t-shirt majice iznosi +/- 5%.

Naziv: T-shirt maica kratak rukav (bela – sa vertikalnim printom SRBIJA) – iskazana kao Prilog 2

Materijal: 100% pamuk – Umbro singl, težina: 180g

Boja: bela

Opis:

-bela majca,

Aplikacije/printovi:

-Preslikač sa elastinom (Raised Rubber Transfer) -SRBIJA na grudima, vertikalna štampa (veličina XS/S/M 174mm*222mm; L/XL/XXL 174mm*222mm)

-Preslikač sa elastinom (Raised Rubber Transfer) - SRBIJA na leđima vertikalno u gornjem delu (veličina XS/S/M 39mm*50mm; L/XL/XXL 39mm*50mm)

-traka dvobojna plava/crvena – po sredini majce vertikalno na leđima od natpisa Srbija do kraja majce

-traka dvobojna plava/crvena – na rubovima majce od rukava do vrata sa obe strane

strana 4 od 41



Veličine (ukupno 100kom):

XS – 4 kom.

S – 15 kom.

M - 25 kom.

L - 25 kom.

XL – 20 kom.

XXL – 10 kom.

XXXL – 1 kom.

UKUPNO 100 komada

Dozvoljeno odstupanje u gramaži materijala za t-shirt majice iznosi +/- 5%.

Naziv: Polo maica kratak rukav (bela) – iskazana kao Prilog 3

Materijal: 100% pamuk – Pike, težina: 180g

Boja: bela

Opis:

-bela polo majca

Aplikacije/printovi:

-Transfer nalepnica sa elastičnom bazom grb OKS u boji (pun kolor) na grudima sa leve strane (dimezija grba na svim veličinama majce je 46mm*78mm)

-Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, znak EYOF 2017 Gyor u boji (pun kolor) na levom rukavu (dimezija znaka na svim veličinama majce je 50mm*42,5mm)

-Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, SRBIJA vertikalno na leđima crvene boje, pun kolor (veličina XS/S/M 297mm*46mm; L/XL/XXL 309mm*48mm)

-traka u boji zastave u delu zakopčavanja kragne majce sa dva dugmeta

Veličine (ukupno 100kom):

XS – 4 kom.

S - 15 kom.

M - 25 kom.

L - 25 kom.

XL – 20 kom.

XXL – 10 kom.

XXXL – 1 kom.

UKUPNO 100 komada

Dozvoljeno odstupanje u gramaži materijala za polo majice iznosi +/- 5%.

Naziv: Polo maica kratak rukav (melanž siva) – iskazana kao Prilog4

Materijal: 50% pamuk i 50% poliester, težina: 180g

Boja: melanirana siva

Opis:

-melanirana siva polo majca



Aplikacije/printovi:

- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, grb OKS jednobojni na grudima sa leve strane (dimezija grba na svim veličinama majce je 46mm*78mm)
- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, znak EYOF 2017 Gyor jednobojni na levom rukavu (dimezija znaka na svim veličinama majce je 50mm*42,5mm)
- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, SRBIJA vertikalno na leđima bele boje (veličina XS/S/M 297mm*46mm; L/XL/XXL 309mm*48mm)
- traka u boji zastave u delu zakopčavanja kragne majce sa dva dugmeta

Veličine (ukupno 100kom):

XS – 4 kom.

S - 15 kom.

M - 25 kom.

L - 25 kom.

XL – 20 kom.

XXL – 10 kom.

XXXL – 1 kom.

UKUPNO 100 komada

Dozvoljeno odstupanje u strukturi materijala i gramaži za polo majice iznosi +/- 5%.

Naziv: Bermude – iskazani kao Prilog 5

Materijal: keper – sirovinski sastav 100% pamuk, težina 200gr

Boja: plava – royal blue

Opis:

- 2 kosa džepa napred
- 2 bočna harmonika džepa
- 2 džepa pozadi, jedan sa preklopom, a jedan sa dugmetom
- gajke za kajš, 6kom po obimu struka
- zakopčavanje sa zipom i dugmetom
- štep koncem u boji tkanine

Aplikacija/printovi:

Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, grb OKS, jednobojni , na harmonici džepu leve nogavice (dimenzija grba je za sve veličine bermuda ista 47mm*80mm)

Veličine (ukupno 100kom):

XS – 4 kom.

S - 15 kom.

M - 25 kom.

L - 25 kom.

XL – 20 kom.

XXL – 10 kom.

XXXL – 1 kom.

UKUPNO 100 komada

Dozvoljeno odstupanje u gramaži materijala za bermude iznosi +/- 5%.



Naziv: Šorc – iskazan kao Prilog 6

Materijal: 50% pamuk i 50% poliester, težina: 240g-250g

Boja: melanirana plava (41695)

Opis:

-šorc pamučni

-dva kosa džepa

-pertla bela u pojasu struka – 100% poliester, sa plasičnom kapicom na završetcima pertle

-opšiven otvor za pertlu, u boji materijala

Aplikacije/printovi:

-Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, grb OKS, jednobojni, na levoj nogavici (dimenzija grba je za sve veličine šorceva ista 47mm*80mm)

Veličine (ukupno 200kom):

XS – 8 kom.

S - 30 kom.

M - 50 kom.

L - 50 kom.

XL – 40 kom.

XXL – 20 kom.

XXXL – 2 kom.

UKUPNO 200 komada

Dozvoljeno odstupanje u strukturi materijala i gramaži iznosi +/- 5%.

Naziv: Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 1 – iskazana kao Prilog 7

Materijal: 50% pamuk i 50% poliester - za melanirani plavi materijal i 83% pamuk i 17% poliester – za crveni materijal, težina: 240g-250g

Boja: melanirana plava (41695) i crvena boja (24357)

Opis:

Kapuljača – pertla bela 100% poliester

Zip – beli po dužini – YKK brend

Rukavi/struk: štrikica 8cm

2 kosa prednja džepa - gornji deo trenerke

2 kosa prednja džepa – donji deo trenerke

Pertla bela u pojasu struka – 100% poliester (donji deo trenerke)

Pertla bela na kapiljači – 100% poliester (gornji deo trenerke)

Opšiven otvor za pertlu na donjem/gornjem delu trenerke, u boji materijala

Kraj nogavice – ranfla/render

Aplikacije/printovi:

- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, grb OKS na grudima (dimenzija grba je za sve veličine gornjih delova trenerki ista 68mm*118mm)

- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, SRBIJA bele boje na leđima u gornjem delu, horizontalna štampa (veličina XS/S/M 297mm*46mm; L/XL/XXL 309mm*48mm)

strana 7 od 41



- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, znak EYOF 2017 Gyor jednobojni na levom rukavu (dimenzija znaka je za sve veličine dukseva ista 50mm*42,5mm)
- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, grb OKS na levoj nogavici u visini džepa (dimenzija grba je za sve veličine donjih delova trenrke ista 47mm*80mm)

Veličine (ukupno 100kom):

XS – 4 kom.

S - 15 kom.

M - 25 kom.

L - 25 kom.

XL – 20 kom.

XXL – 10 kom.

XXXL – 1 kom.

UKUPNO 100 komada

Dozvoljeno odstupanje u strukturi materijala i gramaži iznosi +/- 5%

Naziv: Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 2 – iskazana kao Prilog 8

Materijal: 50% pamuk i 50% poliester , težina: 240g-250g

Boja: melanirana siva

Opis:

Kapuljača – pertla bela 100% poliester

Zip – crni po dužini – YKK brend

Rukavi/struk: štrikica 8cm

2 kosa prednja džepa - gornji deo trenerke

2 kosa prednja džepa – donji deo trenerke

Pertla bela u pojasu struka – 100% poliester (donji deo trenerke)

Pertla bela na kapiljači – 100% poliester (gornji deo trenerke)

Opšiven otvor za pertlu na donjem/gornjem delu trenerke, u boji materijala

Kraj nogavice – ranfla/render

Aplikacije/printovi:

- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, grb OKS na grudima (dimenzija grba je za sve veličine gornjih delova trenerki ista 68mm*118mm)

- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, SRBIJA bele boje na leđima u gornjem delu, horizontalna štampa (veličina XS/S/M 297mm*46mm; L/XL/XXL 309mm*48mm)

- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, znak EYOF 2017 Gyor jednobojni na levom rukavu (dimenzija znaka je za sve veličine dukseva ista 50mm*42,5mm)

- Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, grb OKS na levoj nogavici u visini džepa (dimenzija grba je za sve veličine donjih delova trenrke ista 47mm*80mm)

Veličine (ukupno 100kom):

XS – 4 kom.

S - 15 kom.

M - 25 kom.

L - 25 kom.

strana 8 od 41



XL – 20 kom.

XXL – 10 kom.

XXXL – 1 kom.

UKUPNO 100 komada

Dozvoljeno odstupanje u strukturi materijala i gramaži iznosi +/- 5%

Naziv: Prsluk – iskazan kao Prilog 9

Materijal: 100% poliester – površina; bočna strane prsluka - super likra 95% poliester i 5% likra, težina: 180g

Boja: royal plava – FOX (1702) na površini i royal plava – (06) za bočnu stranu

Opis:

Zip – crveni po dužini – YKK brend i na džepovima

Orukavlje – prekriveno gumom u boji prsluka

Naštepavanje po dužini prednjice i leđa simetrično

2 kosa prednja džepa sa crvenim zipom

Aplikacije/printovi:

-Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, jednobojni grb OKS na grudima na desnoj strani (dimenzija grba je za sve veličine prsluka ista 47mm*80mm)

-Transfer nalepnica sa elastičnom bazom, jednobojno SRBIJA na leđima, horizontalna štampa (veličina XS/S/M 297mm*46mm; L/XL/XXL 309mm*48mm)

Veličine (ukupno 100kom):

XS – 4 kom.

S - 15 kom.

M - 25 kom.

L - 25 kom.

XL – 20 kom.

XXL – 10 kom.

XXXL – 1 kom.

UKUPNO 100 komada

Dozvoljeno odstupanje u gramaži materijala za prsluk iznosi +/- 5%.

Naziv: Čarape – sportske – iskazane kao Prilog 10

Materijal: 80% pamuk, 15% polimid, 5% elastin

Boja: bela

Opis:

Sportske čarape za trening

Aplikacije/printovi:

-vezeni znak OKS u gornjem delu (dimenzija grba je za sve veličine čarapa ista 35mm*20mm)

Veličine (ukupno 100kom):

Ženske veličine:



35 – 38: 15 pari
39 – 42: 35 pari
Muške veličine:
39 – 42: 25 para
43 – 46: 25 para

Naziv: Čarape – nazuvice – iskazane kao Prilog 11

Materijal: 80% pamuk, 15% polimid, 5% elatin

Boja: bela

Opis:

Nazuvice čarape za slobodno vreme

Veličine (ukupno 300kom):

Ženske veličine:

35 – 38: 45 pari

39 – 42: 105 pari

Muške veličine:

39 – 42: 75 para

43 – 46: 75 para

Naziv: Putna torba – iskazana kao Prilog 12

Materijal: 100% poliester/Šotex

Boja: royal plava i crvena

Opis:

-sa čvrstim dnom i gumenim stopama sa donje strane

-kubikaža 85litara

-ručke za nošenje sa čičkom za spajanje ručki

-kajš za nošenje torbe na ramenu koji se spaja brzim kopčama sa torbom

-na kajšu se nalazi sunderasta navlaka

-na užoj strani se nalazi džep sa zipom

-na bočnoj strani kod znaka OKS, se nalazi džep sa zipom

-osnovni otvor torbe se nalazi na gornjoj strani torbe sa zipom

Aplikacije/printovi:

- sa jedne strane print znak OKS, pun kolor (dimenzija znaka 81mm*140mm)

- na drugoj strani print SERBIA, slova plave boje oivičena crvenom, pun kolor(dimenzija printa 200mm*77mm)

Količina - ukupno 80kom



Naziv: Ranac – iskazan kao Prilog 13

Materijal: 100% poliester/Šotex

Boja: royal plava i crvena

Opis:

- 2 bočna mrežičasta džepa (za vodu)
- 3 pregrade ranca sa zipom - prema skici
- ručka na vrhu ranca
- zadnja strana i kajševi na rancu obloženi sunderom

Aplikacije/printovi:

-sa prednje strane print znak OKS i SERBIA pun kolor (dimenzija znaka 150mm*215mm)

Količina - ukupno 80kom

Napomena:

Ponudač se se obavezuje da će posao obaviti isključivo preko stručnih lica profesionalno i vodeći računa o ekonomičnosti troškova.

Rok isporuke je najkasnije do 10.07.2017. godine. Rok za isporuku sportske odeće, koja čini predmet nabavke, predstavlja bitan element posla i ugovora o dodeli nabavke. U slučaju prekoračenja ugovorenog roka naručilac zadržava pravo da raskine ugovor i aktivira sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Troškovi isporuke FCO Naručilac (Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5) padaju na teret ponuđača kome je dodeljen ugovor o nabavci.

Ponudač se obavezuje da će u toku obavljanja posla tražiti saradnju Naručioca u pogledu obezbeđenja potrebnih informacija i konsultacija o elementima posla.

Uz ponudu je obavezna dostava po jedanog kompletnog uzorka za svaki artikal kako dalje sledi:

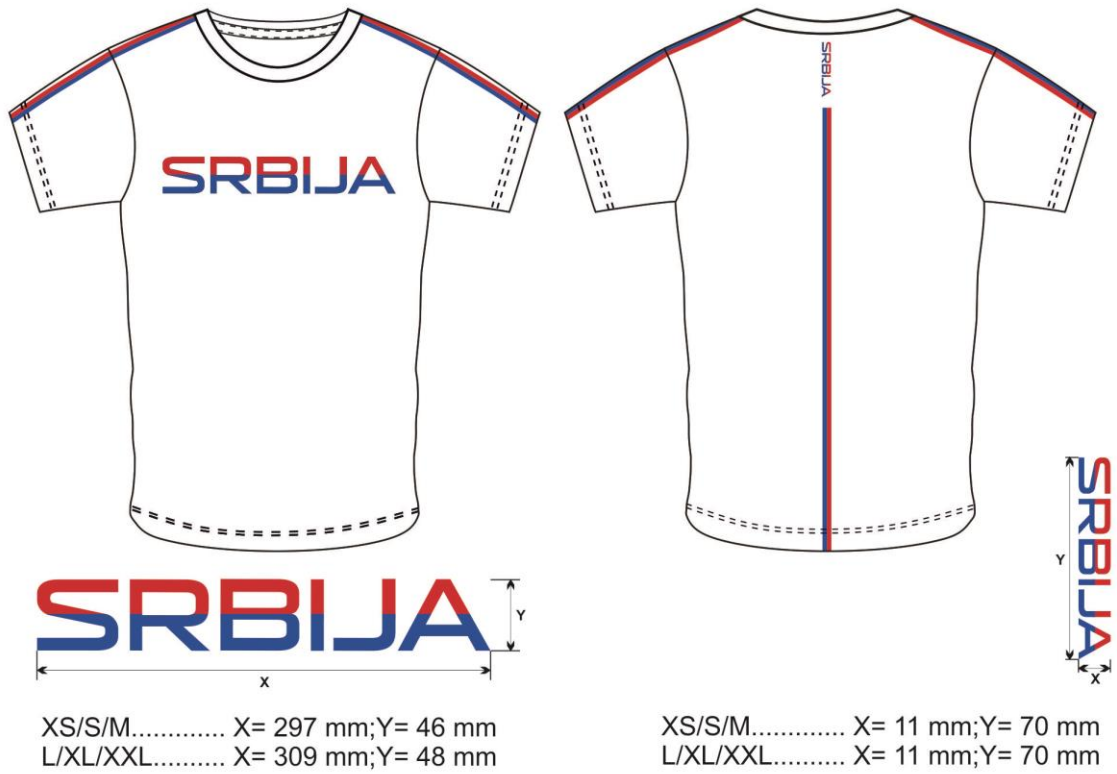
1. T-shirt maica kratak rukav (bela – sa horizontalnim printom SRBIJA) u veličini M
2. T-shirt maica kratak rukav (bela – sa vertikalnim printom SRBIJA) u veličini S
3. Polo maica kratak rukav (bela) u veličini M
4. Bermude u veličini S
5. Šorc u veličini M
6. Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 1 u veličini L
7. Prsluk u veličini M
8. Putna torba
9. Ranac

(Dostavljeni uzorci moraju biti obleženi: nazivom ponuđača, i nazivom artikla)



Prilog: 1

Naziv: T-shirt majca kratak rukav (bela – sa horizontalnim printom SRBIJA)



Prilog: 2

Naziv: T-shirt majca kratak rukav (bela – sa vertikalnim printom SRBIJA)



Prilog: 3

Naziv: Polo majca kratak rukav (bela)



XS/S/M..... X= 46 mm;Y= 78 mm
L/XL/XXL..... X= 46 mm;Y= 78 mm



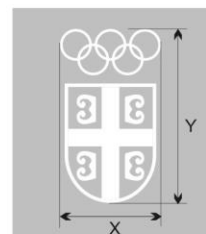
X= 50 mm;Y= 42,5 mm



XS/S/M..... X= 297 mm;Y= 46 mm
L/XL/XXL..... X= 309 mm;Y= 48 mm

Prilog: 4

Naziv: Polo majca kratak rukav (siva)



XS/S/M..... X= 46 mm;Y= 78 mm
L/XL/XXL..... X= 46 mm;Y= 78 mm



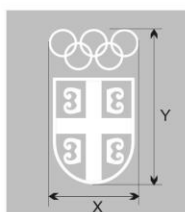
X= 50 mm;Y= 42,5 mm



XS/S/M..... X= 297 mm;Y= 46 mm
L/XL/XXL..... X= 309 mm;Y= 48 mm

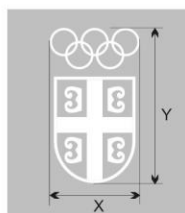


Prilog: 5
Naziv: Bermude



XS/S/M..... X= 47 mm;Y= 80 mm
L/XL/XXL..... X= 47 mm;Y= 80 mm

Prilog: 6
Naziv: Šorc - pamučni



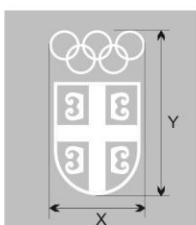
XS/S/M..... X= 47 mm;Y= 80 mm
L/XL/XXL..... X= 47 mm;Y= 80 mm

Prilog: 7

Naziv: Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom



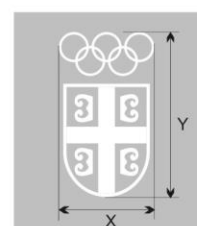
X= 50 mm;Y= 42,5 mm



XS/S/M..... X= 68 mm;Y= 118 mm
L/XL/XXL..... X= 68 mm;Y= 118 mm



XS/S/M..... X= 297 mm;Y= 46 mm
L/XL/XXL..... X= 309 mm;Y= 48 mm



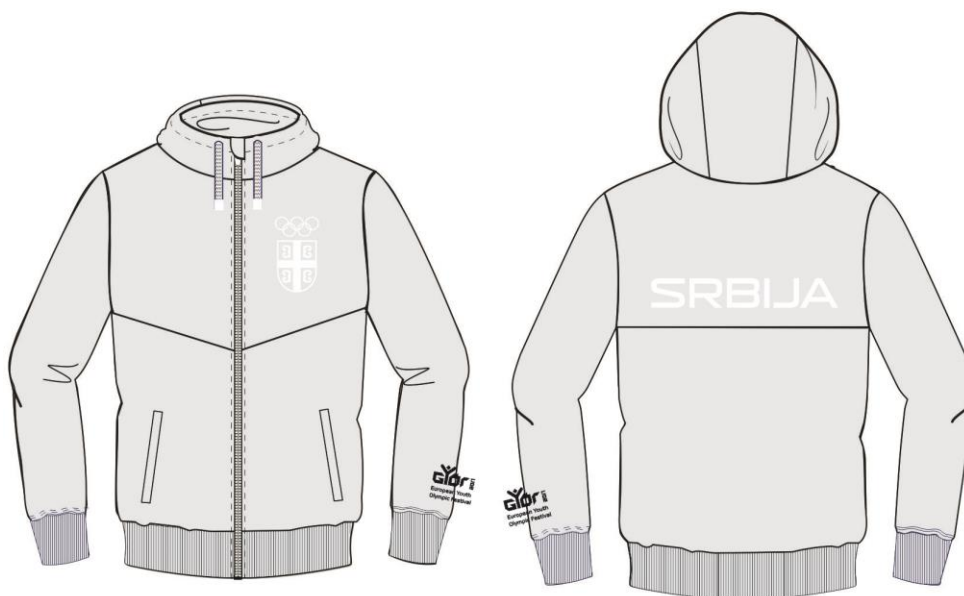
XS/S/M..... X= 47 mm;Y= 80 mm
L/XL/XXL..... X= 47 mm;Y= 80 mm

strar

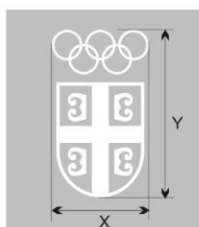


Prilog: 8

Naziv: Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom



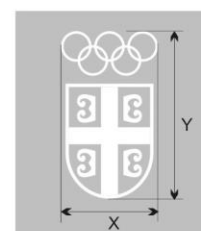
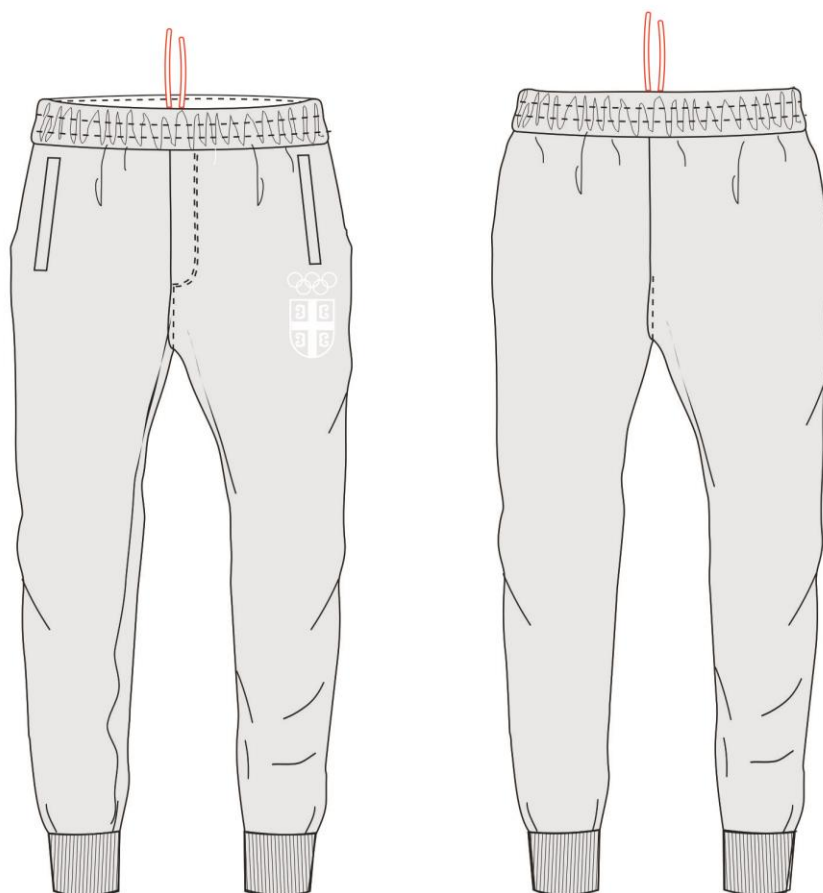
X= 50 mm;Y= 42,5 mm



XS/S/M..... X= 68 mm;Y= 118 mm
L/XL/XXL..... X= 68 mm;Y= 118 mm



XS/S/M..... X= 297 mm;Y= 46 mm
L/XL/XXL..... X= 309 mm;Y= 48 mm

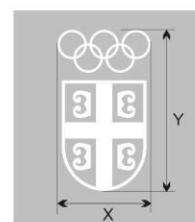
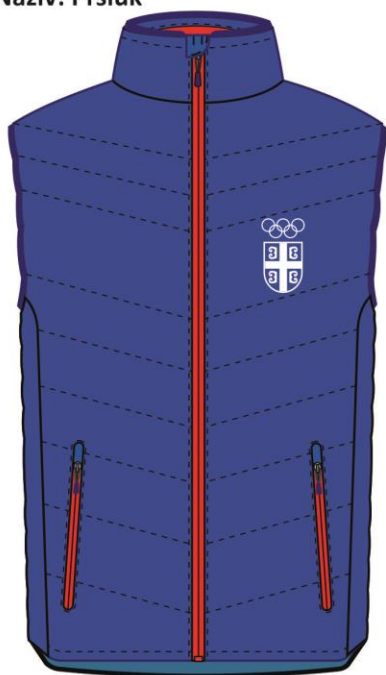


XS/S/M..... X= 47 mm;Y= 80 mm
L/XL/XXL..... X= 47 mm;Y= 80 mm

strar



Prilog: 9
Naziv: Prsluk

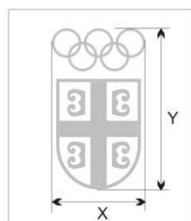
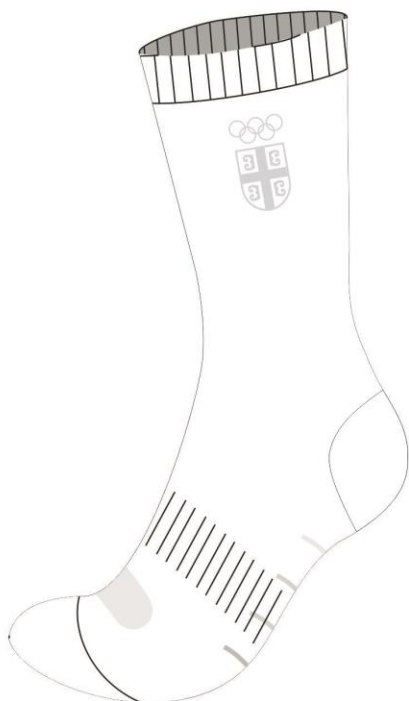


XS/S/M..... X= 47 mm;Y= 80 mm
 L/XL/XXL..... X= 47 mm;Y= 80 mm



XS/S/M..... X= 297 mm;Y= 46 mm
 L/XL/XXL..... X= 309 mm;Y= 48 mm

Prilog: 10
Naziv: Čarape - sportske



X= 35 mm;Y= 20 mm

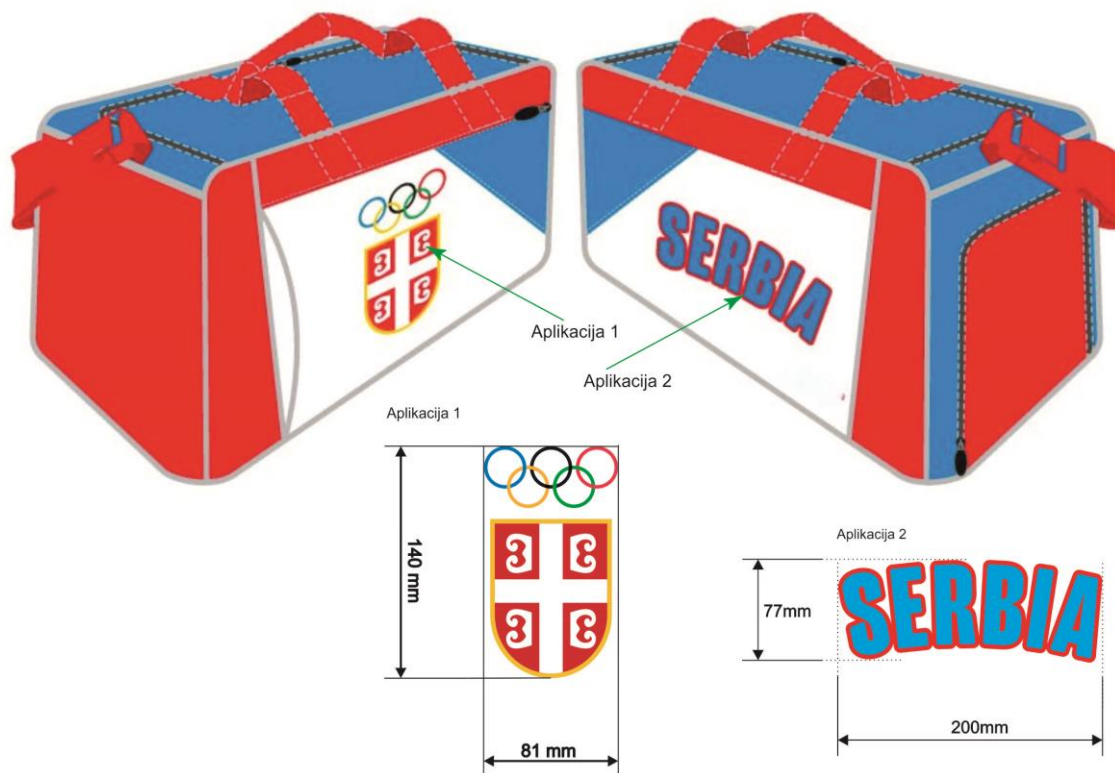
Prilog: 11

Naziv: Čarape - nazuvice



Prilog: 12

Naziv: Putna torba



Prilog: 13
Naziv: Ranac



4 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ponudač, da bi učestvovao u predmetnom postupku javne nabavke, mora da ispunjava obavezne uslove propisane članom 75. stav 1. Zakona, kao i dodatne uslove, saglasno članu 76. Zakona, navedene ovom konkursnom dokumentacijom:

4.1 OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75.

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZAKONA

1. Uz ponudu je obavezna dostava kompletnih uzoraka kako sledi:

1. *T-shirt maica kratak rukav (bela – sa horizontalnim printom SRBIJA) u veličini M*
2. *T-shirt maica kratak rukav (bela – sa vertikalnim printom SRBIJA) u veličini S*
3. *Polo maica kratak rukav (bela) u veličini M*
4. *Bermude u veličini S*
5. *Šorc u veličini M*
6. *Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 1 u veličini L*
7. *Prsluk u veličini M*
8. *Putna torba*
9. *Ranac*



4.2 UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ponuđač je dužan da dostavi sledeće dokaze (dokumenta) kojima dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. Zakona i dodatne uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom u skladu sa članom 76. Zakona:

1. Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona, utvrđenih konkursnom dokumentacijom, popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača i overenu pečatom.

Ispunjenost dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećeg dokaza:

1. Uz ponudu je obavezna dostava kompletnih uzoraka kako sledi:

1. *T-shirt maica kratak rukav (bela – sa horizontalnim printom SRBIJA) u veličini M*
2. *T-shirt maica kratak rukav (bela – sa vertikalnim printom SRBIJA) u veličini S*
3. *Polo maica kratak rukav (bela) u veličini M*
4. *Bermude u veličini S*
5. *Šorc u veličini M*
6. *Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 1 u veličini L*
7. *Prsluk u veličini M*
8. *Putna torba*
9. *Ranac*

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispunji obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenih lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, odnosno uslove od 1) do 4) iz Izjave, Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu podizvođača, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

U skladu sa čl.79. st. 2. i 3. Zakona, Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora tražiti od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi kopiju zahtevanih dokaza o ispunjenosti uslova, a original ili overenu kopiju dokaza na uvid. Naručilac dokaze može da zatraži i od ostalih ponuđača.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi zahtevane dokaze o ispunjenosti uslova, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u Registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre i koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre ne moraju da dostave dokaze iz člana 75. stav 1. tač. od 1) do 4), shodno čl. 78. Zakona.



Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način



4.3. OBRAZAC IZJAVE PONUDAČA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je ponuđač/član grupe ponuđača:

(poslovno ime ili skraćeni naziv i sedište ponuđača
odnosno svakog člana grupe ponuđača)

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

M.P.

Ponuđač



4.4. OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je podizvođač:

(poslovno ime ili skraćeni naziv i sedište podizvođača)

1. Registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenj teritoriji.

M.P.

Podizvođač



5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Saglasno članu 61. stav 4. tačka 1. Zakona, prema uputstvu Naručioca, ponuđač treba da sačini ponudu.

5.1 Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa pozivom Naručioca i ovom konkursnom dokumentacijom. Ponuđač podnosi ponudu, neposredno ili putem pošte, u zatvorenoj kovrti ili kutiji, overenoj pečatom, na adresu Naručioca: Olimpijski komitet Srbije, Generala Vasića br.5, Beograd, (u daljem tekstu: adresa Naručioca), u roku od 10 (deset) dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, Uprave za javne nabavke odnosno **do ponedeljka, 05.06.2017. godine, najkasnije do 14:00 časova**, sa naznakom: „**PONUDA ZA JAVNU NABAVKU ODEĆE I OPREME ZA MISIJE OLIMPIJSKOG KOMITETA SRBIJE BR. JN: 15/2017 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“. Na poleđini kovrte odnosno kutije, mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača. Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Blagovremenim se smatraju ponude koje su, primljene od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

5.2 Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

5.3 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

5.4 U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu. Ponuđač podnosi **izmenu, dopunu ili opozov** ponude, na način koji je određen za podnošenje ponude, na adresu Naručioca, sa naznakom „**IZMENA/ DOPUNA/ OPOZIV PONUDE ZA JAVNU NABAVKU ODEĆE I OPREME ZA MISIJE OLIMPIJSKOG KOMITETA SRBIJE BR. JN: 15/2017 NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“.

5.5 Ponude će biti otvorene javno, u ponedeljak 05.06.2017. godine, u 14:05 časova, na adresi Naručioca. Predstavnici ponuđača, izuzev direktora preduzeća, koji će prisustovati javnom otvaranju ponuda, moraju da prilože pisano ovlašćenje izdato od strane direktora preduzeća za učešće u postupku otvaranja ponuda sa jasnom naznakom da se ovlašćenje odnosi na predmetnu nabavku.

U postupku otvaranja ponuda, aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.

5.6 Rokovi u postupku javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki. Računanje roka se vrši tako što se kao prvi dan roka uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki.

5.7 Forma i jezik ponude: Ponuda mora biti u pisanom obliku, na srpskom jeziku, original, na preuzetim obrascima iz konkursne dokumentacije jasna i nedvosmislena.

Poželjno je da svaka strana ponude bude numerisana od strane ponuđača pri vrhu strane, i to na sledeći način: broj strane / ukupan broj strana. **Poželjno je da svaka strana ponude bude**



overena pečatom ponuđača u donjem levom uglu (osim onih obrazaca koji su već overeni pečatom i potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača).

Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku, obavezno je uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija ponude na srpskom jeziku.

U slučaju da ponuđač prilikom popunjavanja ponude treba da ispravi neki svoj pogrešno upisani podatak, potrebno je da ispravku overi pečatom.

5.8 Sadržaj ponude

Ponuda mora da sadrži sledeće elemente:

1. **Obrazac ponude – popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije).**
2. **Dokaze o ispunjenosti Obaveznih uslova iz člana 75. Zakona i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova u skladu sa članom 76. Zakona, navedenih u Odeljku 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije;**
3. **Model ugovora iz Odeljka 7. Konkursne dokumentacije - popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen, čime ponuđač potvrđuje da prihvata uslove iz Modela ugovora;**
4. **Obrazac strukture ponuđene cene - popunjen u skladu sa uputstvom iz Odeljaka 8. Konkursne dokumentacije, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica;**
5. **Izjavu o nezavisnoj ponudi, iz Odeljka 10. Konkursne dokumentacije, popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica;**
6. **Izjave ponuđača iz Odeljka 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije, popunjene, overene pečatom i potpisane od strane ovlašćenog lica;**
7. **Uzorci**
8. **Potvrda izdata od strane akreditovane institucije koja treba da sadrži dokaz da je dostavljeni uzorak u skladu sa zahtevanim tehničkim arakteristikama.**

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

5.8.1 Obrazac ponude ponuđač mora popuniti tako da sadrži: opšte podatke o ponuđaču, opšte podatke o podizvođaču (ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem), podatke o tome da li se ponuda podnosi samostalno ili kao zajednička ponuda ili kao ponuda sa podizvođačem, kao i sve druge zahtevane podatke, koje je Naručilac naveo u obrascu ponude (**Odeljak 6. Konkursne dokumentacije**). Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa većim brojem podizvođača potrebno je da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koju je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.

5.8.2 Obrazac strukture ponuđene cene mora biti popunjen u skladu sa Uputstvom za popunjavanje Obrasca strukture ponuđene cena (**Odeljak 8. Konkursne dokumentacije**).

5.8.3 Ponuđač može u okviru ponude, da dostavi **Obrazac troškova pripreme ponuda (Odeljak 9 Konkursne dokumentacije)** u kome će iskazati ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja



ponude. Ukoliko ponuđač dostavlja Obrazac troškova pripreme ponuda, isti mora biti popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica.

5.8.4 Izjavom o nezavisnoj ponudi iz Odeljka 10 Konkursne dokumentacije, ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima. Izjava o nezavisnoj ponudi mora biti popunjena, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica

5.9 Rok važenja ponude je minimum 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda. U slučaju isteka roka važenja ponude, Naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

5.10 Cena mora biti izražena u dinarima bez obarčunatog PDV-a.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

5.11 Sredstvo finansijskog obezbeđenja

Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla:

Izabrani najpovoljniji ponuđač se obavezuje da prilikom zaključenja Ugovora dostavi blanko sopstvenu menicu, kao garanciju za dobro izvršenje posla. Menica mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije.

Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana i overena pečatom.

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo sa na iznos od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV-a i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju- pismu.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od dana izvršenja kompletne isporuke

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Prodavac ne izvrši svoje ugovorne obaveze u svemu u skladu sa ovim ugovorom, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Kupac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju ugovornih obaveza Prodavca, sopstvena menica za dobro izvršenje posla će biti vraćena na zahtev Prodavca.

U slučaju da Ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem istih, Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju svih ugovornih obaveza Ponuđača, sredstvo finansijskog obezbeđenja će biti vraćeno, na zahtev Ponuđača.

5.12 Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Grupa ponuđača, koju čine dva ili više ponuđača, može podneti jednu ponudu u cilju zaključenja jednog ugovora.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje



izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava ponuđača iz odeljka 4.4), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

5.13 Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično **poveriti podizvođaču**, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovorenih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Izabrani najpovoljniji ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Izabrani najpovoljniji ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača Zakonom i ovom konkursnom dokumentacijom i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

5.14 Zaštita podataka: Naručilac je dužan da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi, odbije davanje informacije koja bi značila povrdu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi, čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.

Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u gornjem desnom uglu sadrže naznaku: "POVERLjIVO". Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti stavljena oznaka:



"POVERLjIVO". Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

5.15 Naručilac može posle otvaranja ponuda, da zahteva od ponuđača pisanim putem, dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac **ne može** da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude, po okončanom postupku otvaranja ponude.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

5.16 Naručilac zadržava pravo provere dostavljene dokumentacije.

Ukoliko Naručilac utvrdi da je ponuđač dostavio neistinite podatke, biće isključen iz daljeg razmatranja.

5.17 Naručilac će **Odluku o dodeli ugovora**, doneti u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

Odluka o dodeli ugovora doneće se primenom kriterijuma „**najniža ponuđena cena**“.

O donetoj odluci svi ponuđači će biti obavesteni u skladu sa Zakonom.

Odluka o dodeli ugovora biće objavljena **na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca www.oks.org.rs** u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja.

5.18 Naručilac može da zaključi ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku iz člana 149. stav 6. Zakona, nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci u skladu sa članom 112. stav 2. Zakona.

5.19 **Negativne reference: Naručilac može odbiti ponudu** ukoliko poseduje bilo koji dokaz naveden u članu 82. stav 3. Zakona.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1. navedenog člana, koja se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet nabavke istovrsan.

5.20 **Zahtevi nabavke:**

- **Cena** mora biti izražena u dinarima, sa i bez poreza na dodatnu vrednost sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatnu vrednost.

- Ugovorne cene su fiksne i ne mogu se menjati.

- Rok isporuke: najkasnije 10. jula 2017. godine;



- Način i rok plaćanja; odloženo, minimum 7 dana od dana izvršenja usluge
- Važenje ponude: 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.
- Mesto isporuke: FCO Naručilac (Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5)

Naručilac zadržava pravo provere dostavljenih uzoraka kod akreditovane institucije.

5.21 Kriterijum za ocenjivanje ponuda je „najniža ponudena cena“

U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu, povoljnijom će se smatrati ponuda onog ponuđača koji ponudi **duži rok plaćanja**. U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu i isti rok plaćanja, povoljnijom će se smatrati ponuda onog ponuđača koji ponudi **kraći rok isporuke**.

5.22 Ponuđač je dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.3 ove konkursne dokumentacije). Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki član grupe ponuđača je dužan da navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.3 ove konkursne dokumentacije). Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu da je isti poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.4 ove konkursne dokumentacije).

5.23 Naknadu korišćenja patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

5.24 Ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora i koji je pretrpeo ili bi mogao pretrpeti štetu zbog postupanja naručioca, može Naručiocu podneti **zahtev za zaštitu prava**, a kopiju istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji, u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje Naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u rokovima i na način predviđenim članom 149. Zakona. Kao dokaz o uplati takse u smislu člana 151. stav 1. tačka 6. Zakona, u iznosu predviđenom članom 156. Zakona, Naručilac će prihvatiti:

1. Potvrdu o izvršenoj uplati takse koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga; Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija-Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) Iznos takse predviđen članom 156. Zakona, čija se uplata vrši;
- (4) broj računa 840-30678845-06;
- (5) šifra plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;



(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;

(10) potpis ovlašćenog lica banke.

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banka i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Na internet strani Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, www.kjn.gov.rs nalazi se baner „Primeri popunjenih naloga za prenos i uplatnica“ gde je prikazan način i sadržina pravilno popunjenih naloga, a u okviru banera „Uputstvo o uplati takse“ je na detaljan način opisano koji će dokazi o uplati takse biti prihvaćeni i koja je njihova obavezna sadržina.

5.25 Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Naručilac je dužan da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zaheva odgovor objavi na Poratlu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20. Zakona, odnosno putem pošte na adresi Naručioca: Olimpijski komitet Srbije, Generala Vasića br. 5, Beograd, elektronske pošte (office@oks.org.rs), ili putem telefaksa (broj: 011-+381 11 3671-887), svakog radnog dana u vremenu od 09:00 do 15:30 časova.



6 OBRAZAC PONUDE

PREDMET: Ponuda za javnu nabavku odeće i opreme za misije Olimpijskog komiteta Srbije broj JN - 15/2017

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

1. Naziv ponuđača (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra):

2. Adresa: _____
3. Matični broj: _____
4. PIB: _____
5. Odgovorno lice: _____
6. Osoba za kontakt: _____
7. Telefon: _____
8. Faks: _____
9. Tekući račun: _____
10. Naziv banke: _____

NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.



OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU
(u slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem)

1. Naziv podizvođača (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra):

2. Adresa: _____
3. Matični broj: _____
4. PIB: _____
5. Odgovorno lice: _____
6. Osoba za kontakt: _____
7. Telefon: _____
8. Faks: _____
9. Tekući račun: _____
10. Naziv banke: _____

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, neophodno da popuni navedene podatke za podizvođača.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača u obavezi je da kopira ovu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koju je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.



PONUĐA BROJ _____

PREDMET	KOLIČINA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV	UKUPNA CENA BEZ PDV
T-shirt majca kratak rukav (bela – sa horizontalnim printom SRBIJA)	100		
T-shirt majca kratak rukav (bela – sa vertikalnim printom SRBIJA)	100		
Polo majca kratak rukav (bela)	100		
Polo majca kratak rukav (melanž siva)	100		
Bermude	100		
Šorc	200		
Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 1	100		
Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 2	100		
Prsluk	100		
Sportske čarape	100		
Čarape nazuvice	300		



Putna torba	80		
Ranac	80		
		UKUPNO BEZ PDV	
		PDV	
		UKUPNO SA PDV	

Rok isporuke: _____ (najkasnije 10. jula 2017. godine)

Mesto isporuke: FCO Naručilac (Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5).

Rok plaćanja: odloženo _____ dana od dana izvršene usluge (najmanje 7 (sedam) dana);

Rok važenje ponude: 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda;

Ponudač podnosi ponudu:

a) samostalno

b) kao zajedničku ponudu ili

c) kao ponudu sa podizvođačem

- naziv podizvođača: _____

- procenat ukupne vrednosti nabavke koji je poveren podizvođaču: _____% (ne može biti veći od 50%)

-deo predmeta nabavke koji će ponudač izvršiti preko podizvođača

Ponudač je u obavezi da zaokruži način na koji podnosi ponudu.

Mesto i datum

M.P.

PONUĐAČ



UGOVOR O KUPOPRODAJI

Zaključen između:

- 1. Olimpijski Komitet Srbije**
Beograd, Generala Vasića br. 5,
koga zastupa Generalni sekretar Đorđe Višacki
(u daljem tekstu: **Kupac**)
i
- 2. _____,**
(naziv ponuđača, odnosno svih članova grupe ponuđača)

(mesto, ulica i broj, ponuđača, odnosno svih članova grupe ponuđača)
koje zastupa direktor _____
(u daljem tekstu: Prodavac)

Član 1.

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora odeća i oprema za misije Olimpijskog komiteta Srbije, a u svemu prema Konkursnoj dokumentaciji - br. JN:15/2017 i ponudi Prodavca broj ///////////////, zavedenoj kod Kupca pod brojem /////////////// od /////////////// godine, koja je data u prilogu i čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Ukupna cena robe iz člana 1. ovog ugovora iznosi _____ (slovima: _____) bez obračunatog poreza na dodatu vrednost.

U cenu su uključeni troškovi isporuke FCO Naručilac (Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5).

Cene iz obrasca ponude su fiksne i nepormenjive.

Član 3.

Kupac se obavezuje da ugovorenu cenu plati Prodavcu u roku od _____dana, nakon izvršene usluge, a na osnovu dostavljenog računa.

Na računu pored ostalih podataka obavezno mora biti upisan broj računa, broj Ugovora, valuta plaćanja, tekući račun Prodavca, Poreski identifikacioni broj obe ugovorne strane.

Član 4.

Prodavac se obavezuje da će uslugu iz člana 1. ovog ugovora obaviti isključivo preko stručnih lica profesionalno i vodeći računa o ekonomičnosti troškova postupka.

Prodavac se obavezuje da će u toku obavljanja usluge tražiti saradnju Kupca u pogledu obezbeđenja potrebnih informacija i konsultacija o elementima posla.

Član 4a

U slučaju da Prodavac usluge angažuje podizvođača:

Prodavac u potpunosti odgovara Kupcu za izvršenje obaveza iz ovog ugovora i u slučaju poveravanja pojedinih obaveza podizvođaču:



" _____ " iz _____, ulica _____ broj _____,
" _____ " iz _____, ulica _____ broj _____

Prodavac će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza:

Član 5.

Rok isporuke: _____. Rok za isporuku sportske odeće, koja čini predmet obog ugovora, predstavlja bitan element i u slučaju prekoračenja ugovorenog roka kupac zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj ugovor i aktivira sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Mesto isporuke: FCO Naručilac (Olimpijski komitet Srbije, Beograd, Generala Vasića br.5).

Član 6.

Prodavac se obavezuje da isporuči robu prema kvalitetu i karakteristikama, koji su određeni u Specifikaciji datoj u Konkursnoj dokumentaciji. Kvantitativni i kvalitativni prijem robe izvršiće se zapisnički prilikom isporuke robe.

Ukoliko se prilikom isporuke odnosno kvantitativnog i kvalitativnog prijema robe uoče nedostaci isti će zapisnički biti konstatovani, a Prodavac se obavezuje da najkasnije u roku od 10 (deset) dana po prijemu reklamacije otkloni uočene nedostatke.

U slučaju nedostataka robe koji nisu uočeni prilikom kvantitativnog i kvalitativnog prijema, Kupac će reklamaciju sa zapisnikom o nedostacima robe dostaviti Prodavcu u roku od 5 (pet) dana od dana prijema robe, a Prodavac se obavezuje da najkasnije u roku od 10 (deset) dana po prijemu reklamacije otkloni takve nedostatke.

Član 7.

Garancija za dobro izvršenje posla: Prodavac se obavezuje da prilikom zaključenja Ugovora dostavi blanko sopstvenu menicu, kao garanciju za dobro izvršenje posla. Menica mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije.

Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana i overena pečatom.

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo sa na iznos od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV-a i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju- pismu.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od dana izvršenja kompletne usluge.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Prodavac ne izvrši svoje ugovorne obaveze u svemu u skladu sa ovim ugovorom, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Kupac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju svih ugovornih obaveza Prodavca, sredstvo finansijskog obezbeđenja će biti vraćeno, na zahtev Prodavca.



Član 8.

Ukoliko Prodavac, u celosti ili pretežnim delom, ne izvrši obaveze preuzete ovim ugovorom, ne izvrši ih blagovremeno u ugovorenom roku ili ih izvrši na takav način da prouzrokuje štetu kupcu, kupac će aktivirati menicu iz člana 7. ovog ugovora.

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rešavati sporazumno u suprotnom, nadležan je sud u Beogradu.

Član 10.

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri jednaka primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva).

KUPAC

PRODAVAC



8 OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**8.1 OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE**

PREDMET	Količina	JEDINIČNA CENA BEZ PDV	UKUPNA CENA BEZ PDV	Ostali troškovi u %
T-shirt majca kratak rukav (bela – sa horizontalnim printom SRBIJA)	100			
T-shirt majca kratak rukav (bela – sa vertikalnim printom SRBIJA)	100			
Polo majca kratak rukav (bela)	100			
Polo majca kratak rukav (melanž siva)	100			
Bermude	100			
Šorc	200			
Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 1	100			
Trenerka (gornji/donji deo) pamučna sa kapuljačom 2	100			
Prsluk	100			
Sportske čarape	100			
Čarape nazuvice	300			
Putna torba	80			
Ranac	80			

M.P.**PONUĐAČ****8.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA STRUKTURE PONUĐENE CENE**

Podaci koje obrazac strukture sadrži unose se prema sledećem uputstvu:

- u koloni 3. - upisati Cenu po jedinici mere u dinarima bez obračunatog PDV-a
- u koloni 4. - upisati ukupnu Cenu u dinarima bez obračunatog PDV-om
- u koloni 5 - (ukoliko ponuđač ima ostale troškove - podatak se iskazuje procentualno);



9 OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude

Troškovi izrade uzoraka (I)	Ostali troškovi (II)	Ukupni troškovi pripreme ponude (III)

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)



10 IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, ponuđač

(naziv i sedište ponuđača, odnosno svakog člana grupe ponuđača)

potvrđuje, da je ponudu za javnu nabavku odeće i opreme za misije Olimpijskog komiteta Srbije, br. jn: 15/2017, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima, osim sa ponuđačima iz grupe ponuđača ili podizvođačima sa kojima podnosi ponudu za predmetnu javnu nabavku.

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, Naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice potvrdilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.

