

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**  
**za javnu nabavku male vrednosti usluga**  
**postavke koncepta i izrade vizuelnog indetiteta i usluga dizajna i pripreme materijala Br. JN:**  
**42/2015**



## **S A D R Ž A J :**

- 1. Opšti podaci o nabavci**
- 2. Podaci o predmetu javne nabavke**
- 3. Tehničke karakteristike (specifikacije) sa projektnim zadacima**
- 4. Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova**
  - 4.1 Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona**
  - 4.2 Uputstvo o kako se dokazuje ispunjenost uslova**
  - 4.3 Obrazac izjave ponuđača**
  - 4.4 Obrazac izjave podizvođača**
- 5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu**
- 6. Obrazac ponude**
- 7. Model Ugovora**
- 8. Obrazac troškova pripreme ponude**
- 9. Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi**
- 10. PRILOZI uz konkursnu dokumentaciju**



## **1 OPŠTI PODACI O NABAVCI**

**Olimpijski komitet Srbije (u daljem tekstu: Naručilac),  
Generala Vasića br.5, 11040 Beograd**

**na Portalu javnih nabavki objavio je poziv za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti *usluga***

**Predmetna javna nabavka biće sprovedena u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012; 14/2015 i 68/2015 u daljem tekstu: Zakon) i drugim važećim propisima iz ove oblasti.**

**Predmet javne nabavke je usluga postavljanja koncepta i izrade vizuelnog identiteta i usluga dizajna i pripreme materijala.**

**Za sprovođenje javne nabavke nadležan je Olimpijski komitet Srbije, broj faksa: 011/3671-887.**

## **2 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

**Predmet javne nabavke je usluga postavljanja koncepta i izrade vizuelnog identiteta i usluga dizajna i pripreme materijala broj JN: 42/2015.**

**Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 79342000 usluge marketinga**



### 3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE) *usluga dizajniranja promotivnih i edukativnih materijala*

#### PROMOTIVNE KAMPANJE, NASTUPA OLIMPIJSKOG TIMA SRBIJE NA MEĐUNARODNIM TAKMIČENJIMA

**Napomena: u periodu 2016, predviđene su 3 različite kampanje. Obzirom da se radi o različitim vrstama takmičenja, svaka kampanja mora da ima svoj vizuelni identitet. Elementi za davanje ponude usluge dizajna i pripreme:**

**Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta kampanje sa izradom prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta i pratećeg slogana.**

##### **Promotivni materijali kampanje**

- dizajn i priprema 4 različita oglasna rešenja / štampani mediji
- dizajn i priprema bilborda /sa 4 modifikacije/
- dizajn i priprema web banera - do pet modifikacija/prilagođavanja
- dizajn i priprema naslovnih strana za društvene mreže - Facebook, twitter, You tube
- dizajn i priprema 4 roll upa – 85x200cm
- dizajn i priprema mastera – 240x180cm

##### **Promotivni materijali za događaj - ispraćaj tima**

- dizajn i priprema za štampu pozivnice i koverta
- dizajn i priprema elektronske pozivnice
- dizajn i priprema metalne značke ili slično
- idejno rešenje postavke , dizajn i priprema scenografskih elemenata / rikvanta bine i banera / do 3 kom / za salu u kojoj ce biti promocija tima
- dizajn i priprema banera za brendiranje VIP salona na aerodromu / press pozadina i brendiranje stola
- dizajn i priprema elektronske grafike za prateću video prezentaciju
- dizajn i priprema bedža ili pločica za hostese

##### **Promotivni materijali za nastup tima na Takmičenju**

- dizajn i priprema radne PP prezentacije / do 25 slajdova
- dizajn i priprema promo knjige, 280x200mm, do max. 72 strane
- dizajn i priprema info vodiča za sportiste, 280x200mm, do max. 64 strane
- dizajn i priprema info vodiča za sponzore, 280x200mm, do max. 64 strane
- dizajn i priprema za štampu i omota i nalepnice za promo cd
- dizajn i priprema za štampu i omota i nalepnice cd za info vodič za sportiste
- dizajn i priprema za štampu i omota i nalepnice cd za info vodič za sponzore
- dizajn i priprema za štampu / ambalaže / kutije za promo poklon

Dizajn i priprema za štampu elemenata spoljašnjeg i unutrašnjeg brendinga za Olimpijsko selo

- Obeleživači prostorija – Foreksi sečeni po obliku do max 60x60cm
- Plakati – dnevna motivacione poruke – 12 kom /30x80cm
- 4-6 zastava
- 12 nalepnica za stakla / do 120x200cm/
- Press wall /za sale za sastanke

#### **OLIMPIJSKI KOKTEL**

##### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta koktela**

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
- izrada pratećeg ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

##### **Dizajn i priprema**

- štampane pozivnice i koverta
- elektronske pozivnice
- 4 roll upa
- dizajn i priprema press pozadine - 4x2.5m
- dizajn i priprema rikvanta bine 5x3.5m
- dizajn i priprema banera 6x5m



- dizajn i priprema banera 1.8 x5m
- dizajn i priprema 4 banera za postamente 1x2m
- dizajn i priprema 2 vrste zahvalnica
- dizajn i priprema svećanih korica za voditelje programa
- dizajn i priprema elektronske grafike za prateću video prezentaciju
- dizajn i priprema / majice za maskotu
- dizajn i priprema bedža ili pločica za hostese

### **DAN OKS**

#### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta**

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
- izrada pratećeg ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

#### **Dizajn i priprema**

- štampane pozivnice i koverta
- elektronske pozivnice
- dizajn i priprema za štampu brošure 20x20cm, do 36strana
- dizajn i priprema 6 roll upa
- dizajn i priprema press pozadine - 4x2.5m
- dizajn i priprema elemenata scenografije - dizajn bine i rikvanta do veličine 15x10m
- dizajn i priprema banera za brendiranje svećane sale - 4 različita banera 2.4x4.8m
- dizajn i priprema banera za brendiranje ulaznog hola -2 različita banera 2.3x5.0m
- dizajn i priprema za brendiranje 2 promo pulta -2 različita banera 2.3x5.0m
- dizajn i priprema za izvođenje pločice za trofeje / do 10 kom
- dizajn i priprema 2 vrste diploma
- dizajn i priprema svećanih korica za voditelje programa
- dizajn i priprema elektronske grafike za prateću video prezentaciju programa
- dizajn i priprema bedža / pločica za hostese /do 20kom

### **OLIMPIJSKI DAN**

#### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta**

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta sa izrada prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta
- idejno rešenje sa tehničkim nacrtom / šemom funkcionalnog rasporeda punktova i trkačke staze
- tehnički nacrt plana montaže funkcionalnih punktova
- izrada plana montaže brendinga

#### **Dizajn i priprema promotivnih materijala**

- Dizajn i priprema reklamnih banera do 5x1.2 m - 20 različitih rešenja
- Dizajn i priprema reklamnih banera do 2x1 m - 10 različitih rešenja
- Dizajn i priprema reklamnih banera do 10 x1.2 m - 5 različitih rešenja
- dizajn i priprema brendiranja 2 trkačke startno- ciljne kapije
- dizajn i priprema brendiranja promo - pulta - 2 rešenja
- dizajn i priprema plakata - 70X100cm / dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija-ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i pripremu lifleta - A4 formata / dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija-ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema lifleta - A6 formata / dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija-ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema tabli za označavanje punktova u prostoru
- dizajn i priprema tabli - prolaznih kapija /50x70cm sa ilustracijom
- dizajn i priprema takmičarskih brojeva
- dizajn i priprema takmičarskih kartona / A6, color obostrani
- dizajn i priprema akreditacija - 5 različitih / A6, color obostrani
- dizajn i priprema zahvalnica - 2 rešenja
- dizajn i priprema majica - 2 rešenja



- dizajn i priprema kačketa - 2 rešenja
- dizajn i pripremu rollup-a - 2 rešenja
- dizajn i pripremu press pozadine 4x3m
- dizajn i prelom štampane i elektronske pozivnice
- dizajn web banera

### **OUTDOOR KAMPANJA “Mi smo tim”**

#### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta kampanje**

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
  - izrada prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta
- Dizajn i priprema bilborda / do 4 modifikacije

### **OUTDOOR KAMPANJA “Pobedujemo zajedno”**

#### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta kampanje**

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
  - izrada prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta
- Dizajn i priprema bilborda / do 4 modifikacije

### **EKOLIMPIJADA**

#### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta Ekoolimpijada**

- redizajn logotipa projekta
- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta sa izradu prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta
- dizajn logotipa/ simbola za 4 programa u okviru projekta
- postavka pratećih slogana i osnovnog copywrighta sa izradom prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

#### **Dizajn i priprema promotivnih materijala**

- postavka - idejno rešenje mobilne, montažno/demontažne konstrukcije - elemeneta ograde Eko igrališta 20x16m
- tehnički crtež izrade konstrukcije sa planom montaže
- dizajn i priprema reklamnih banera/ cirada - 6 različitih rešenja
- dizajn i priprema rollupova - 8 rešenja
- dizajn i priprema brendiranja promo - pulta - 2 rešenja
- dizajn i priprema brošure osnovnog projekta - A6 format , color, 12 strana, / dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema lifleta osnovnog projekta - A4 format / dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema lifleta pratećih programa - 4 komada do A4 formata / .dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema diploma - 2 rešenja
- dizajn i priprema majice - 2 rešenja
- dizajn i priprema rekvizita za radioničarski rad - do 10 različitih rekvizita / baneri, karte, slagalice, najavne table
- dizajn i priprema poklon medalje
- dizajn i priprema kartonskog promo kačketa
- dizajn i priprema nalepnica - 5 rešenja do A6 formata
- dizajn i priprema web banera - do 6 rešenja
- dizajn i priprema sa tehničkim nacrtoma za izvođene tabli za označavanje na parkovskim površinama do visine 0.5m

### **OLIMPIJSKI ČAS**

#### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta**

- redizajn logotipa projekta i postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta sa izradom prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta



- postavka vizuala 3 programa u okviru projekta sa pratećim naslovima i izradom namenskih ilustracija ili grafičkih simbola

#### **Dizajn i priprema promotivnih materijala**

- Dizajn i priprema reklamnih banera do 2x1 m - 8 rešenja
- dizajn i priprema rollup-a - 6 rešenja
- dizajn i priprema 5 banera 1.2 x2m - 5 rešenja
- dizajn i priprema brendiranja promo pulta - 2 rešenja
- dizajn i priprema brošure osnovnog projekta - A6 format , color, 12 strana, / dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema lifleta osnovnog projekta - A4 format / dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i pripremu lifleta pratećih programa - 3 komada do A4 formata / dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija-ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema color brošure - A6 format, 42 strane
- dizajn i priprema plakata - 3 rešenja sa 10 prilagođavanja
- dizajn i priprema bilborda - osnovno rešenje sa 10 prilagođavanja
- dizajn i priprema diploma -3 rešenja
- dizajn i priprema majice - 2 rešenja
- dizajn i priprema rekvizita za radioničarski rad - do 10 različitih rekvizita / baneri, karte, slagalice, najavne table
- dizajn i priprema kartonskog promo kačketa
- dizajn i priprema web banera - do 6 rešenja
- dizajn i priprema rollwall-a ili mastera do 3x2 m
- dizajn i priprema PP prezentacije - 4 različite do 20slajdova

#### **SAJAM SPORTA 2016**

##### **Postavka koncepta izrada vizuelnog identiteta nastupa OKS na Sajmu sporta 2016**

- dizajn i priprema full brendinga promo štanda (od 25 – do max 40m2)
- dizajn i priprema lifleta 1 / A4 formata
- dizajn i priprema lifleta 2 / A4 formata
- dizajn i priprema lifleta 3 / 14x20cm
- dizajn i priprema promo rekvizita – do max 5 različitih formi

#### **SPORTSKI IZAZOV**

##### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identitet**

- redizajn logotipa projekta
- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta sa izradu prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

#### **Dizajn i priprema promotivnih materijala**

- dizajn i priprema reklamnih banera do 4x1.5 m - 3 rešenja
- dizajn i priprema reklamnih banera do 2x1 m - 3 rešenja
- dizajn i priprema brendiranja promo - pulta - 2 rešenja
- dizajn i pripremu lifleta projekta - do A4 formata /. dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija-ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema lifleta do A6 formata - 4 rešenja sa 10 prilagođavanja
- dizajn i priprema plakata - osnovno rešenje sa 10 prilagođavanja teksta
- dizajn i priprema diploma - 2 rešenja
- dizajn i priprema majice - 2 rešenja
- dizajn i priprema akreditacija - 4 vrste
- dizajn i priprema takmičarskih brojeva
- dizajn i priprema elemenata scenografije - dizajn bine i rikvanta do veličine 5x3m
- dizajn i priprema pratećih elemenata bine - baneri do 1x3m - do 4 rešenja
- dizajn i priprema rekvizita za rad na terenima - do 10 različitih rekvizita / baneri, najavne table, stikeri nalepnice



- dizajn i priprema web banera - do 6 rešenja

### **APLIKACIJA ZA MOBILNI TELEFON I WEB SAJT**

Kompletan dizajn sa izradom svih grafičkih simbola, ikona, za aplikaciju za mobilni telefon i dizajn elemenata web sajta

### **IZLOŽBA Srbija na putu do Ria**

- dizajn i priprema izložbenih panoa 70x100 / 23 kom
- dizajn i priprema izložbenih panoa 50x70 / 10 kom
- dizajn i priprema roll up-a - 2 rešenja
- dizajn i priprema osnovnog plakata sa 5 modifikacija teksta
- dizajn i priprema elektronskih pozivnica sa 5 modifikacija teksta
- dizajn i priprema web banera
- tehnički nacrt plana postavke prilagođen prostoru - 5 komada

### **OLIMPIJSKI PREGLED**

Dizajn i prelom elektronskog časopisa i priprema za elektronsko slanje sa kompletnom obradom fotografija i tekstualnih materijala u obimu do 8 kucanih strana

### **OGLESI CPG**

Dizajn i priprema za štampu oglasnih rešenja sa 6 prilagođavanja po vrsti oglasa za izdanja CPG, sa izradom namenske ilustracije ili namenske fotografije kao i pratećeg copy.

### **RADNI SASTANCI - TIP1**

- dizajn i priprema 4 namenska roll upa
- dizajn i priprema banera / pozadine za govornike 5x2.5m
- dizajn i priprema banera za radni sto do 5x2m
- dizajn i priprema 6 vrsta akreditacija za učesnike / A6 format, 4/4
- dizajn i priprema korica za radni materijal A3 format
- dizajn i priprema 6 vrsta separata za fascikle za radni materijal A4 format
- dizajn i priprema ispisa za govornike - do 6 kom
- dizajn i priprema za brendiranje govornice
- dizajn i priprema bedža / pločica za hostese / do 10kom
- prelom radnog materijala A4 formata - do 120 strana
- dizajn i priprema radne PP prezentacije do 40 slajdova

### **RADNI SASTANCI - TIP2**

- dizajn i priprema korica za radni materijal A3 format / COLOR
- dizajn i priprema 10 vrsta separata / COLOR / za fascikle za radni materijal A4 format
- dizajn i priprema ispisa za govornike - do 12 kom
- dizajn prelom radnog materijala do 100strana / CB
- dizajn i prelom 4 razlicite PP prezentacija

### **RADNE KONFERENCIJE**

- dizajn i priprema 2 roll upa
- dizajn i priprema backdropa - 4x2.5m
- dizajn i priprema ispisa za govornike - do 10 kom
- dizajn i priprema za brendiranje govornice
- dizajn i pripremu 5 vrste akreditacija
- prelom radnog materijala A4 formata / do 40 kolor strana, sa fotografijama i sa dizajnom namenske korice
- izradu 4 PP prezentacije do 20 slajdova

### **RADNO-PROMOTIVNI DOGAĐAJI**

Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta svečanosti





- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
- izrada prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

### **Dizajn i priprema**

- elektronske pozivnice
- dizajn i priprema 4 roll upa
- dizajn i priprema press pozadine - 4x2.5m
- dizajn i priprema elemenata scenografije - dizajn bine i rikvanta do velicine 4x3m
- dizajn i priprema ispisa za govornike - do 4 kom
- dizajn i priprema za brendiranje govornice
- dizajn i priprema svečanih korica za voditelje programa
- dizajn i priprema bedža / plocica za hostese /do 10kom
- dizajn i priprema elektronske grafike za prateću video prezentaciju programa

### **EKSTERNI-PROMOTIVNI DOGAĐAJI**

#### **Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta svečanosti**

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
- izrada prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

#### **Dizajn i priprema**

- Dizajn i pripremu plakata 32x45cm
- dizajn i pripremu lifleta 10x20cm , 4/4
- Dizajn i priprema 2 roll upa
- Dizajn i priprema promo pultra
- Dizajn i priprema namenske promo majice
- dizajn i pripremu namenskog web banera / do 5 prilagodjavanja

#### **DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip A**

- Dizajn i priprema kolor brošura 4/4 do 42 strane A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema pp prezentacije do 20 slajdova
- modifikacija dizajna

#### **DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip B**

- dizajn i priprema color brošura do 48 strana A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema pp prezentacije do 20 slajdova

#### **DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip C**

- Dizajn i priprema kolor brošura do 120 strana A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema 4 RAZLICITE pp prezentacije do 20 slajdova

#### **DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip D**

- Dizajn i priprema kolor brošura do 200 strana A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema 4 RAZLICITE pp prezentacije do 20 slajdova

#### **DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip E**

- Dizajn i priprema color brošura do 32 strane A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema pp prezentacije do 20 slajdova

#### **DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip F**

- Dizajn i priprema color brošura do 16 strana A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema pp prezentacije do 20 slajdova



## **Prilagodjavanje brošura / svi tipovi / izmena do 10 strana i promena korice**

### **DIZAJN I PRIPREMA MATERIJALA**

- dizajn i priprema plakata
- dizajn i priprema lifleta do A4 formata
- dizajn i priprema solje
- dizajn i priprema kacketa
- dizajn i priprema majice
- dizajn i priprema nalepnica / do A4 formata
- dizajn i priprema zastave
- izrada namenske grafičke ilustracije
- dizajn i priprema roll upa
- dizajn i priprema bilborda
- dizajnan i priprema za izvođenje plakete
- dizajnan i priprema za izvođenje metalne značke
- dizajnan i priprema za izvođenje metalnog priveska
- dizajn i priprema namenskog pakovanja/ kutije - ambalaze
- dizajn i priprema marama / esarpe, sala
- dizajn i priprema kravate
- dizajn i priprema etiketa za vino
- dizajn i priprema namenske with compliment kartice 12x5cm
- dizajn i priprema web banera
- dizajn i priprema desktop wallpaper
- dizajn i priprema desktop wallpapera za mobilne uređaje
- dizajn i priprema pozivnice
- dizajn i priprema kese iz 2B2 formata
- dizajn i priprema kese iz B2 formata
- dizajn i priprema male kese
- dizajn i priprema brendinga za putnicko vozilo
- dizajn i priprema brendinga za autobus

### **PRIPREMA / PRILAGODAVANJE MATERIJALA**

- vk / unos po komadu
- memorandum
- koverta
- olovke
- fascikle
- kesa
- majice
- kacket
- roll up
- bilbord
- web baner

## **IDEJNO REŠENJE MINI IGRICE ZA POTREBE WEB OGLAŠAVANJA**

## **AGENCIJSKA PROVIZIJA NA OTKUP I KORIŠĆENJE FOTOGRAFIJA**



## PROJEKTNI ZADACI

- Zadatak 1
- Zadatak 2
- Prilozi 1, 2 i 3 dati kao pdf file

### ZADATAK 1

*Idejna rešenja - postavka vizuelnog identiteta i dizajn štampanih materijala za kampanju nastupa Olimpijskog tima Srbije na Zimskim olimpijskim igrama za mlade – YOG Lillehammer 2016 - Navijajmo zajedno*

#### OLIMPIJSKE IGRE MLADIH-OPIS

Olimpijske Igre Mladih - YOG 2016 Lillehammer biće održane od 12. - 21 februara 2016. u Lillehameru u Norveškoj. Mladi sportisti iz 70 zemalja, uzrasta od 15-18 godina, takmičiće se u 70 sportskih disciplina. Pored takmičarskog dela sportisti će učestvovati i u kulturno edukativnom programu specijalno kreiranom za ove Igre od strane Mok-a.

Na YOG-u 2016. Lillehammer učestvuje i Olimpijski tim mladih Srbije.

Povodom ovog takmičenja OKS će sprovesti kampanju koja ima za cilj promociju olimpizma i Olimpijskog tima Srbije sa jedne strane, a sa druge strane promociju sporta kao jednog od elemenata jačanja nacionalne kohezije društva i kao značajnog faktora u promociji države na međunarodnoj sceni.

#### OPŠTE NAPOMENE

Fotografije poznatih sportista se ne mogu koristiti. Dozvoljena je upotreba odgovarajućih fotografija, ukoliko autor ima pravo korišćenja. Likovno-graficki elementi trebalo bi da budu u funkciji promocije Olimpijskog tima mladih kao i nacionalno asocijativni. Rešenja bi trebalo da budu jasna i aplikativna na različitim zadatim formama. Tipografija nije definisana, predložiti vrstu fonta. Koristiti latinično pismo. Obavezni elementi – logotip OKS, Logo YOG - dati u prilogu 2, sa elementima grafičkih standarda. Ostali obavezni elementi biće navedeni kod svakog materijala pojedinačno, kao i obavezni ispisi.

Odnosi i proporcije zadatah i predloženih elemenata treba da budu u funkciji forme i namene traženog materijala .

#### PROJEKTNI ZADATAK 1

- 1. Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta kampanje *Navijajmo zajedno*, sa pratećom ilustracijom ili fotografijom u zavisnosti od koncepta. Postavku vizuelnog identiteta dati kroz prikaz elemenata i tekstualno obrazloženje do 1500 karaktera.**

- 2. Aplikacije vizuala prikazati kroz idejna rešenja:**

#### 2a. Opsti promo roll upa /85x200cm

Obavezni elementi: logo OKS, Logo YOG, sponzorski pul\*

Jezik srpski /Ispis: Navijajmo zajedno, Olimpijski tim mladih Srbije, Zimske olimpijske igre mladih, 12-21. februara 2016, www.oks.org.rs



\* predviđenu površinu za sponzorski pul OKS /22 logotipa / pozicionirati i kotirati

**2b. Dizajn scenografskih elemenata** - rikvanta bine , dimenzija 460x230cm za salu u kojoj ce biti promocija tima

Obavezni elementi: logo OKS, Logo YOG, sponzorski pul\*

Jezik srpski / Ispis: Navijajmo zajedno, Olimpijski tim mladih Srbije, Zimske olimpijke igre mladih, 12-21. Februara 2016

\*predviđenu površinu za sponzorski pul OKS /22 logotipa / pozicionirati i kotirati

**2c. Dizajn oglasnih rešenja (ad) 21x29cm**

Obavezni elementi: logo OKS, Logo YOG, sponzorski pul\*

Jezik srpski / Ispis: Navijajmo zajedno, Olimpijski tim mladih Srbije, Zimske olimpijke igre mladih, 12-21. Februara 2016, www.oks.org.rs, FB, TW., YOU TUBE

\*predviđenu površinu za sponzorski pul OKS /22 logotipa / pozicionirati i kotirati

**2d. Dizajn korice K1, za promo knjigu 28 x21cm** / Knjiga se daje kao “promo book” svim zemljama učesnicima YOGA /

Obavezni elementi: logo OKS, Logo YOG

Dvojezični Ispis : YOG Team Serbia / Olimpijski tim mladih Srbije, olimpijski komitet Srbije / Olympic Committee of Serbia

**2e. Dizajn korice K1, za Info vodice za sportiste** 28 x21cm / Knjiga se daje kao informator takmičarima Tima Srbije

Obavezni elementi: logo OKS, Logo YOG

Jezik srpski / Ispis: Olimpijski tim mladih Srbije, Info paket , Olimpijski komitet Srbije

**2f. Dizajn ambalaže za promo poklon** koji Misija OKS daje zvaničnicima drugih NACIONALNIH KOMITETA /u kutiji su nalazi navijački šal dimenzija 30x150cm, značka, privezak, max. težina 500g./

Obavezni elementi: logo OKS, Logo YOG

Jezik Engleski / Ispis: YOG Team Serbia, Olympic Committee of Serbia

Idejno rešenje ambalaže dati kroz kotirani rasklop, 3D prikaz, i maketu, sa tehničkom specifikacijom za izvodjenje.

## ZADATAK 2

*Idejna rešenja - postavka vizuelnog identiteta i dizajn dela materijala za edukativni projekat Olimpijski čas*

### OLIMPIJSKI ČAS - OPIS

Olimpijski čas je edukativni projekat koji sprovodi OKS u okviru programa Olimpijske solidarnosti. Ovaj program napravljen je sa ciljem da se najmlađoj populaciji kroz igru, obrazovne i interaktivne radionice približe značaj Olimpijskog pokreta i filozofija olimpijskog duha sadržana u predstavljanju olimpijskih vrednosti.

Program OLIMPIJSKI CAS se realizuje kroz cetiri tematske celine:



Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti - radionicarski interaktivni program koji se realizuje kroz 5 stanica, koje simbolizuju 5 olimpijskih vrednosti koje se stiču kroz bavljenje sportom: radost igre, fer plej, poštovanje, izuzetnost i jedinstvo duha, tela i uma.

Olimpijska bajka – program najmlađi na zanimljiv način mogu da nauče više o Olimpijskim igrama i vrednostima kojih se treba pridržavati u životu.

Prepoznamo i sprecimo diskriminaciju u sportu - ARKTOS /ARCTOS (Anti Racism Tools in Sport) - program radionicarskog tipa koji se odnosi na edukaciju dece u borbi protiv diskriminacije bilo koje vrste (rasne, verske, nacionalne, polne, itd.).

Druženje sa sportistima – tribina sa sportistom, gde mladi imaju prilike da upoznaju neke od naših najuspešnijih sportista i u opuštenoj atmosferi saznaju iz prve ruke kako je to biti profesionalni sportista, koje su prednosti bavljenja sportom i zašto je bitno poštovati olimpijske vrednosti kako u sportu tako i u svakodnevnom životu.

.....

## OPŠTE NAPOMENE

Vizuelni identitet programa treba da ima jasan osnovni identitet, koji može da se razvija na materijalima tematskih celina. Tematske celine treba da budu likovno jasno odvojene, ali da je uocljivo likovno jedinstvo sa programom. Fotografije poznatih sportista se ne mogu koristiti. Dozvoljena je upotreba odgovarajućih fotografija, ukoliko autor ima pravo korišćenja. Likovno-graficki elementi trebalo bi da budu u funkciji promocije olimpizma i olimpijskih vrednosti. Rešenja bi trebalo da budu jasna i aplikativna na različitim zadatim formama. Tipografija nije definisana, predložiti vrstu fonta. Koristiti ćirilčno pismo. Obavezni elementi – Logotip programa OČ, logotip OKS, Logo Olimpijske solidarnosti i Logo generalnog Sponzora - dati u prilogu 3 sa elementima grafičkih standarda. Ostali obavezni elementi biće navedeni kod svakog materijala pojedinačno, kao i obavezni ispisi.

Odnosi i proporcije zadatah i predloženih elemenata treba da budu u funkciji forme i namene traženog materijala i biće predmet bodovanja.

.....

## PROJEKTNI ZADATAK 2

**1. Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta programa Olimpijski čas, sa pratećom ilustracijom ili fotografijom u zavisnosti od koncepta. Postavku vizuelnog identiteta programa i razrade kroz tematske celine dati kroz prikaz elemenata i tekstualno obrazloženje do 1500 karaktera.**

**2. Aplikacije vizuala prikazati kroz idejna rešenja:**

**2a. Dizajn promo roll upa programa Olimpijski čas /85x200cm – roll up je noseći rollup programa koji simbolise olimpijske vrednosti**

Obavezni elementi: logo OKS, Logo OS, SPONSOR, logo projekta

Ispis: Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti

www.oks.org.rs

**2b. Dizajn promo roll upa tematske celine Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti /85x200cm – roll up je noseći rollup programa koji simbolise olimpijske vrednosti**

Obavezni elementi: logo OKS, Logo OS, SPONSOR, logo projekta



Ispis: Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti  
Postovanje, Izuzetnost, Jedinstvo tela, duha i uma, Radost Igre, Fer plej,  
www.oks.org rs

**2c. Dizajn lifleta programa tematske celine Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti /do SRA4 formata, obostrani kolor**

Obavezni elementi: logo projekta, logo OKS, Logo OS, generalni sponzor,

Ispis: Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti

Tekst dat u Prilogu 1 projektnog zadatka

www.oks.org rs

**2d. Dizajn roll upa tematske celine Olimpijska bajka /85x200cm – roll up je identifikacija programa Olimpijska bajka**

Obavezni elementi: logo OKS, Logo OS, generalni sponzor, logo projekta

Ispis: Olimpijska bajka

Poštovanje, Izuzetnost, Jedinstvo tela, duha i uma, Radost Igre, Fer plej,

www.oks.org rs

**2e. Dizajn roll upa tematske celine ARKTOS /85x200cm – roll up je identifikacija programa edukaciju dece u borbi protiv diskriminacije bilo koje vrste**

Obavezni elementi: logo OKS, Logo OS, generalni sponzor, logo projekta OC, logo partnerske organizacije

Ispis: Prepoznamo i sprečimo diskriminaciju u sportu (naslov)

Arktos (naziv programa), Svi smo deo tima, svi smo jednaki!

www.oks.org rs

## **NACIN PREZENTACIJE I DOSTAVLJANJA PROJEKTNIH ZADATAKA**

Svaki ponudjac mora da dostavi sva tražena idejna resenja Projekta 1 i Projekta 2. Nepotpuni broj traženih rešenja, smatraće se nekompletnom dokumentacijom i takva ponuda će se smatrati nevažećom.

Idejna resenja dostaviti u “svesci” - štampanom obliku u koloru, formata 29.7x21cm, povez spirala po kraćoj strani. Svako traženo idejno rešenje dati na posebnom listu, sa naznačenim naslovom i svim traženim elementima. Odvojeno dostaviti maketu ambalaže (Projektni zadatak 1, tacka 2f.) u razmeri 1:1, i Lifleta (projektni zadatak 2, tacka 2c.) u razmeri 1:1.

### **Projektni zadatak 1**

1. Postavka vizuelnog koncepta – elementi + tekstualno obrazloženje

2. Aplikacije vizuala

2a. Dizajn opšteg promo roll upa /85x200cm

2b. Dizajn scenografskih elementa-rikvant

2c. Dizajn oglasnih rešenja

2d. Dizajn korice za Promo knjigu

2e. Dizajn korice za Info vodić



2f. Dizajn ambalaže za promo poklon

**Projektni zadatak 2**

1. Postavka vizuelnog koncepta – elementi + tekstualno obrazloženje

2. Aplikacije vizuala

2a. Dizajn promo roll upa programa Olimpijski čas

2b. Dizajn promo roll upa tematske celine Zabolji svet u duhu olimpijskih vrednosti

2c. Dizajn lifleta tematske celine Zabolji svet u duhu olimpijskih vrednosti

2d. Dizajn promo roll upa tematske celine Olimpijska bajka

2e. Dizajn promo roll upa programa ARKTOS

.....





**4 USLOVI I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**  
**4.1 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I ČLANA 76.**  
**ZAKONA**

**OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75.**  
**ZAKONA**

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76.**  
**ZAKONA**

Idejna rešenja Projekta 1 i Projekta 2 dostaviti u "svesci" - štampanom obliku u koloru, formata 29.7x21cm, povez spirala po kraćoj strani. Svako traženo idejno rešenje dati na posebnom listu, sa naznačenim naslovom i svim traženim elementima. Odvojeno dostaviti maketu ambalaže (Projektni zadatak 1, tacka 2f.) u razmeri 1:1, i Lifleta (projektni zadatak 2, tacka 2c.) u razmeri 1:1.

**Projektni zadatak 1**

1. Postavka vizuelnog koncepta – elementi + tekstualno obrazloženje
2. Aplikacije vizuala
  - 2a. Dizajn opšteg promo roll upa /85x200cm
  - 2b. Dizajn scenografskih elementa-rikvant
  - 2c. Dizajn oglasnih rešenja
  - 2d. Dizajn korice za Promo knjigu
  - 2e. Dizajn korice za Info vodič
  - 2f. Dizajn ambalaže za promo poklon

**Projektni zadatak 2**

1. Postavka vizuelnog koncepta – elementi + tekstualno obrazloženje
2. Aplikacije vizuala
  - 2a. Dizajn promo roll upa programa Olimpijski čas
  - 2b. Dizajn promo roll upa tematske celine Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti
  - 2c. Dizajn lifleta tematske celine Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti
  - 2d. Dizajn promo roll upa tematske celine Olimpijska bajka
  - 2e. Dizajn promo roll upa programa ARKTOS





## **4.2 UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Ponuđač je dužan da dostavi sledeće dokaze (dokumenta) kojima dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. Zakona i dodatne uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom u skladu sa članom 76. Zakona:

1. Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona, utvrđenih konkursnom dokumentacijom i dodatnih uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom u skladu sa članom 76. Zakona popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača i overenu pečatom.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenih lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, odnosno uslove od 1) do 4) iz Izjave, a ostale dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

2. Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu podizvođača, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

***Ispunjenost dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećeg dokaza:***

Idejna rešenja Projekta 1 i Projekta 2 dostaviti u "svesci" - štampanom obliku u koloru, formata 29.7x21cm, povez spirala po kraćoj strani. Svako traženo idejno rešenje dati na posebnom listu, sa naznačenim naslovom i svim traženim elementima. Odvojeno dostaviti maketu ambalaže (Projektni zadatak 1, tacka 2f.) u razmeri 1:1, i Lifleta (projektni zadatak 2, tacka 2c.) u razmeri 1:1.

### **Projektni zadatak 1**

1. Postavka vizuelnog koncepta – elementi + tekstualno obrazloženje
2. Aplikacije vizuala
  - 2a. Dizajn opšteg promo roll upa /85x200cm
  - 2b. Dizajn scenografskih elementa-rikvant
  - 2c. Dizajn oglasnih rešenja
  - 2d. Dizajn korice za Promo knjigu
  - 2e. Dizajn korice za Info vodice
  - 2f. Dizajn ambalaže za promo poklon

### **Projektni zadatak 2**

1. Postavka vizuelnog koncepta – elementi + tekstualno obrazloženje
2. Aplikacije vizuala
  - 2a. Dizajn promo roll upa programa Olimpijski čas
  - 2b. Dizajn promo roll upa tematske celine Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti
  - 2c. Dizajn lifleta tematske celine Za bolji svet u duhu olimpijskih vrednosti
  - 2d. Dizajn promo roll upa tematske celine Olimpijska bajka
  - 2e. Dizajn promo roll upa programa ARKTOS



### **4.3. OBRAZAC IZJAVE PONUDAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

#### **IZJAVLJUJEM**

Da je ponuđač \_\_\_\_\_  
(naziv)

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**M.P.**

**Ponuđač**

---



#### **4.4. OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

#### **IZJAVLJUJEM**

Da je podizvođač \_\_\_\_\_  
(naziv)

1. Registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

**M.P.**

**Podizvođač**

\_\_\_\_\_



## **5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

Saglasno članu 61. stav 4. tačka 1. Zakona, prema uputstvu Naručioca, ponuđač treba da sačini ponudu.

**5.1 Ponude** se pripremaju i podnose u skladu sa pozivom Naručioca i ovom konkursnom dokumentacijom. Ponuđač podnosi ponudu, neposredno ili putem pošte, u zatvorenoj koverti ili kutiji, overenoj pečatom, na adresu Naručioca: Olimpijski Komitet Srbije, Generala Vasića br.5, 11040 Beograd, (u daljem tekstu: adresa Naručioca), **u roku od 10 (deset) dana** od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, odnosno **do ponedeljka, 11.01.2016. godine, najkasnije do 11:00 časova**, sa naznakom: „**PONUĐA ZA JAVNU NABAVKU USLUGA POSTAVKE KONCEPTA I IZRADE VIZUELNOG INDETITETA I USLUGA DIZAJNA I PRIPREME MATERIJALA BROJ JN: 42/2015 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“. Na poleđini koverte odnosno kutije, mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača. Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara Ponuda sa varijantama nije dozvoljena. Blagovremenim se smatraju ponude koje su, primljene od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

**5.2 Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.**

**5.3 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.**

**5.4 U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.** Ponuđač podnosi **izmenu, dopunu ili opoziv** ponude, na način koji je određen za podnošenje ponude, na adresu Naručioca, sa naznakom „**IZMENA/ DOPUNA/ OPOZIV PONUDE ZA JAVNU NABAVKU USLUGA POSTAVKE KONCEPTA I IZRADE VIZUELNOG INDETITETA I USLUGA DIZAJNA I PRIPREME MATERIJALA JN: 42/2015 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“.

**5.5 Rokovi u postupku** javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.

Računanje roka se vrši tako što se, kao prvi dan roka, uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki. Ukoliko je poslednji dan roka neradni dan (subota, nedelja i državni praznik), rok ističe prvog narednog radnog dana.

**5.6 Ponude će biti otvorene javno, u ponedeljak, 11.01.2016. godine, u 11:05 časova**, na adresi Naručioca. Predstavnici ponuđača, izuzev direktora preduzeća, koji će prisustovati javnom otvaranju ponuda, moraju da prilože pisano ovlašćenje izdato od strane direktora preduzeća za učešće u postupku otvaranja ponuda sa jasnom naznakom da se ovlašćenje odnosi na predmetnu nabavku.

**U postupku otvaranja ponuda, aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.**

**5.7** Ponuda mora biti u pisanom obliku, na srpskom jeziku, original, na dostavljenim obrascima iz konkursne dokumentacije, jasna i nedvosmislena.

Poželjno je da svaka strana ponude bude numerisana od strane ponuđača pri vrhu strane, i to na sledeći način: broj strane/ukupan broj strane.



Poželjno je da svaka strana ponude bude overena pečatom ponuđača u donjem levom uglu (osim onih obrazaca koji su već overeni pečatom i potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača).

**Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku, obavezno uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik overen od strane sudskog tumača.** U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude na srpskom jeziku.

U slučaju da ponuđač prilikom popunjavanja ponude treba da ispravi neki svoj pogrešno upisan podatak, potrebno je ispravku overiti pečatom.

## **5.8 Ponuda mora da sadrži:**

- 1. Obrazac ponude** - popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije);
- 2. Dokaze o ispunjenosti Obaveznih uslova iz člana 75. Zakona i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova u skladu sa članom 76. Zakona, navedenih u Odeljku 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije;**
- 3. Model ugovora iz Odeljka 7. Konkursne dokumentacije** - popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen, čime ponuđač potvrđuje da prihvata uslove iz Modela ugovora;
- 4. Izjavu o nezavisnoj ponudi, iz Odeljka 9. Konkursne dokumentacije, popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica;**

**5.8.1 Obrazac ponude** ponuđač mora popuniti tako da sadrži: opšte podatke o ponuđaču, podatke o tome da li se ponuda podnosi samostalno ili kao zajednička ponuda ili kao ponuda sa podizvođačem, kao i sve druge zahtevane podatke, koje je Naručilac naveo u obrascu ponude (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije). **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira prvu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.**

**Ukoliko ponuđač izvršenje dela nabavke poveri većem broju podizvođača, potrebno je da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koji je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.**

**5.8.2** Ponuđač može u okviru ponude, da dostavi **Obrazac troškova pripreme ponuda (Odeljak 8. Konkursne dokumentacije)** u kome će iskazati ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Ukoliko ponuđač dostavlja Obrazac troškova pripreme ponuda isti mora biti popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica.

**5.8.3 Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.**

**5.8.4 Izjavom o nezavisnoj ponudi iz odeljka 9. Konkursne dokumentacije,** ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima. Izjava o nezavisnoj ponudi mora biti popunjena, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica.

**5.8.5 Ponudu može podneti grupa ponuđača.**

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona...), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava



pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

**5.8.6 Ponuđač je dužan da ukoliko angažuje podizvođača, u svojoj ponudi** navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta koji će izvršiti preko podizvođača i naziv podizvođača. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koju izvršava preko tog podizvođača. U navedenom slučaju naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.

## 5.9 Zahtevi nabavke:

- Jediničnu vrednost po aktivnostima i ukupnu vrednost ponude u dinarima sa i bez PDV-a,
- Način i rok plaćanja; odloženo, minimum 7 dana od dana izvršene usluge
- Važenje ponude: 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ugovorne cene su fiksne i ne mogu se menjati.

***Napomena: procenjena količina u odeljku 3. Konkursne dokumentacije – Tehničke karakteristike (Specifikacija) - data je prema očekivanim potrebama naručioca i naručilac ne garantuje niti se obavezuje na potrošnju u procenjenoj količini. Potrošnja će se realizovati u skladu sa stvarnim potrebama naručioca. Ugovor se zaključuje na iznos od 2.775.000,00 dinara bez PDV, a naplata za izvršene usluge vrši se u skladu sa jediničnim cenama datim u obrascu ponude i u skladu sa stvarnom potrošnjom.***

**5.10. Garancija za dobro izvršenje posla:** Prodavac se obavezuje da prilikom zaključenja Ugovora dostavi blanko sopstvenu menicu, kao garanciju za dobro izvršenje posla. Menica mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije.

Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana i overena pečatom.

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo sa na iznos od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV-a i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju- pismu.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.



Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od dana izvršenja kompletne usluge.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Prodavac ne izvrši svoje ugovorne obaveze u svemu u skladu sa ovim ugovorom, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Kupac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju ugovornih obaveza Prodavca, sopstvena menica za dobro izvršenje posla će biti vraćena na zahtev Prodavca.

U slučaju da Ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem istih, Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju svih ugovornih obaveza Ponuđača, sredstvo finansijskog obezbeđenja će biti vraćeno, na zahtev Ponuđača.

**5.11 Zaštita podataka:** Naručilac je dužan da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi, odbije davanje informacije koja bi značila potvrdu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi, čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica, ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.

Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u gornjem desnom uglu sadrže naznaku: "POVERLJIVO". Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti stavljena oznaka: "POVERLJIVO". Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način.

Neće se smatrati poverljivim izjave o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

**5.12 Kriterijum za ocenu ponuda je "najniža ponuđena cena".**

U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu, povoljnijom će se smatrati ponuda onog ponuđača koji ponudi duži rok plaćanja.

**5.13** Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac **ne može** da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda kaja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude, po okončanom postupku otvaranja ponude.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene merodavna je jedinična cena.

**5.14 Naručilac zadržava pravo provere dostavljene dokumentacije.**

**Ukoliko Naručilac utvrdi da je ponuđač dostavio neistinite podatke, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.**

**5.15 Negativne reference: Naručilac može odbiti ponudu** ukoliko poseduje bilo koji dokaz naveden u članu 82. stav 3. Zakona.





**Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1. navedenog člana,** koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet nabavke istovrsan.

**5.16 Odluka o dodeli ugovora** doneće se primenom kriterijuma „**najniža ponuđena cena**“.

**Naručilac će Odluku o dodeli ugovora,** doneti u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

O donetoj odluci svi ponuđači će biti obavešteni u skladu sa Zakonom.

Odluka o dodeli ugovora biće objavljena **na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke i internet stranici [www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)** u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja.

**5.17** Naručilac može da zaključi **ugovor o javnoj nabavci** nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku iz člana 149. stav 6. Zakona, nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci u skladu sa članom 112. stav 2. Zakona.

**5.18** Svako lice koje ima interes da zaključi ugovor o konkretnoj javnoj nabavci, a smatra da postupak nije u svemu sproveden u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i važećim propisima, može Naručiocu podneti **zahtev za zaštitu prava** u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje Naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u rokovima i na način predviđenim članom 149. Zakona. Kao dokaz o uplati takse u smislu člana 151. stav 1. tačka 6. Zakona, u iznosu predviđenom članom 156. Zakona, Naručilac će prihvatiti:

**1. Potvrdu o izvršenoj uplati takse koja sadrži sledeće elemente:**

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;
- (3) Iznos takse predviđen članom 156. Zakona, čija se uplata vrši;
- (4) broj računa 840-30678845-06;
- (5) šifra plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci iz javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: taksa za ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke.

**2. Nalog za uplatu, prvi primerak,** overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

**3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor,** potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);





**4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1.,** za podnosiocе zahteva za zaštitu prava (banka i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Na internet strani Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs) nalazi se baner „Primeri popunjenih naloga za prenos i uplatnica“ gde je prikazan način i sadržina pravilno popunjenih naloga, a u okviru banera „Uputstvo o uplati takse“ je na detaljan način opisano koji će dokazi o uplati takse biti prihvaćeni i koja je njihova obavezna sadržina.

**5.19 Zainteresovano lice** može, u pisanom obliku, tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20. Zakona, odnosno putem pošte na adresi Naručioca Generala Vasića br. 5, elektronske pošte (e- mail: [office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)), ili putem telefaksa (broj: 011-3671-887), svakog radnog dana od ponedeljka do petka, u vremenu od 09:00 do 16:00 časova.

**5.20 Zainteresovano lice** je u obavezi da u roku od 3 (tri) dana od dana prijama konkursne dokumentacije obavesti Naručioca o broju telefaksa i e-mail adresi, na koje Naručilac može dostaviti zahtevane informacije i dodatna pojašnjenja.

**Napomena:** Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.



## **6 OBRAZAC PONUDE**

*ponuda za javnu nabavku – usluga postavke koncepta i izrade vizuelnog indentiteta i usluga dizajna i pripreme materijala Broj JN: 42/2015*

### **OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

1. Pun naziv ponuđača: \_\_\_\_\_
2. Adresa: \_\_\_\_\_
3. Matični broj: \_\_\_\_\_
4. Broj registracije: \_\_\_\_\_
5. PIB: \_\_\_\_\_
6. Odgovorno lice: \_\_\_\_\_
7. Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_
8. Telefon: \_\_\_\_\_
9. Faks: \_\_\_\_\_
10. Žiro račun: \_\_\_\_\_
11. Naziv banke: \_\_\_\_\_

Mesto i datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

Ponuđač:

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

***NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira prvu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.***



**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**  
**(u slučaju da ponuđač izvršenja dela nabavke poverava podizvođaču)**

1. Pun naziv podizvođača iz odgovarajućeg registra ponuđača: \_\_\_\_\_
2. Adresa: \_\_\_\_\_
3. Matični broj: \_\_\_\_\_
4. Broj registracije: \_\_\_\_\_
5. PIB: \_\_\_\_\_
6. Odgovorno lice: \_\_\_\_\_
7. Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_
8. Telefon: \_\_\_\_\_
9. Faks: \_\_\_\_\_
10. Žiro račun: \_\_\_\_\_
11. Naziv banke: \_\_\_\_\_

Mesto i datum:

\_\_\_\_\_

Ponuđač:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)



PONUĐA br. \_\_\_\_\_

**I. PROMOTIVNE KAMPANJE NASTUPA OLIMPIJSKOG TIMA SRBIJE NA MEĐUNARODNIM TAKMIČENJIMA**

ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

**Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta kampanje sa izradom prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta i pratećeg slogana**

cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

**Promotivni materijali kampanje-** cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- dizajn i priprema 4 različita oglasna rešenja / štampani mediji
- dizajn i priprema bilborda /sa 4 modifikacije/
- dizajn i priprema web banera - do pet modifikacija/prilagođavanja
- dizajn i priprema naslovnih strana za društvene mreže - Facebook, twitter, You tube
- dizajn i priprema 4 roll upa – 85x200cm
- dizajn i priprema mastera – 240x180cm

**Promotivni materijali za događaj - ispraćaj tima -** cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- dizajn i priprema za štampu pozivnice i koverta
- dizajn i priprema elektronske pozivnice
- dizajn i priprema metalne značke ili slično
- idejno rešenje postavke , dizajn i priprema scenografskih elemenata / rikvanta bine i banera / do 3 kom / za salu u kojoj ce biti promocija tima
- dizajn i priprema banera za brendiranje vip salona na aerodromu / press pozadina i brendiranje stola
- dizajn i priprema elektronske grafike za prateću video prezentaciju
- dizajn i priprema bedža ili pločica za hostese

**Promotivni materijali za nastup tima na Takmicenju -** cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- dizajn i priprema radne PP prezentacije / do 25 slajdova
- dizajn i priprema promo knjige, 280x200mm, do max. 72 strane
- dizajn i priprema info vodica za sportiste, 280x200mm, do max. 64 strane
- dizajn i priprema info vodica za sponzore, 280x200mm, do max. 64 strane
- dizajn i priprema za štampu i omota i nalepnice za promo cd
- dizajn i priprema za štampu i omota i nalepnice cd za info vodica za sportiste
- dizajn i priprema za štampu i omota i nalepnice cd za info vodica za sponzore
- dizajn i priprema za štampu / ambalaže / kutije za promo poklon
- dizajn i priprema za štampu elemenata spoljasnog i unutrašnjeg brendinga za Olimpijsko selo
- Obeleživači prostorija – Foreksi sečeni po obliku do max 60x60cm
- Plakati – dnevna motivacione poruke – 12 kom /30x80cm
- 4-6 zastava
- 12 nalepnica za stakla / do 120x200cm/
- Press wall /za sale za sastanke /

**II. OLIMPIJSKI KOKTEL – ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta koktela -** cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
- izrada pratećeg ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

**Dizajn i priprema -** cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- stampane pozivnice i koverta
- elektronske pozivnice
- 4 roll upa
- dizajn i priprema press pozadine - 4x2.5m



- dizajn i priprema rikvanta bine 5x3.5m
- dizajn i priprema banera 6x5m
- dizajn i priprema banera 1.8 x5m
- dizajn i priprema 4 banera za postamente 1x2m
- dizajn i priprema 2 vrste zahvalnica
- dizajn i priprema svecanih korica za voditelje programa
- dizajn i priprema elektronske grafike za pratecu video prezentaciju
- dizajn i priprema / majice za maskotu
- dizajn i priprema bedza ili plocica za hostese

**III. DAN OKS – ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- postavka prateceg slogana i osnovnog copywrighta
- izrada prateceg ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

**Dizajn i priprema** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- stampane pozivnice i koverta
- elektronske pozivnice
- dizajn i priprema za stampu brosure 20x20cm do 36strana
- dizajn i priprema 6 roll upa
- dizajn i priprema press pozadine - 4x2.5m
- dizajn i priprema elemenata scenografije - dizajn bine i rikvanta do velicine 15x10m
- dizajn i priprema banera za brendiranje svecane sale- 4 razlicitih banera 2.4x4.8m
- dizajn i priprema banera za brendiranje ulaznog hola -2 razlicita banera 2.3x5.0m
- dizajn i priprema za brendiranje 2 promo pulta -2 razlicitih banera 2.3x5.0m
- dizajn i priprema za izvodjenje plocice za trofeje / do 10kom
- dizajn i priprema 2 vrste diploma
- dizajn i priprema svecanih korica za voditelje programa
- dizajn i priprema elektronske grafike za pratecu video prezentaciju programa
- dizajn i priprema bedza / plocica za hostese /do 20kom

**IV. OLIMPIJSKI DAN– ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**Postavka koncepta I izrada vizuelnog identiteta** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- postavka prateceg slogana i osnovnog copywrighta sa izrada pratece ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

- idejno resenje sa tehnicki nacrtom / šemom funkcinalnog rasporeda punktova i trkačke staze
- tehnicki nacrt plana montaže funkcionalnih punktova
- izrada plana montaže brendinga

**Dizajn i priprema promotivnih materijala**- cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- Dizajn i priprema reklamnih banera do 5x1.2 m - 20 razlicitih resenja
- Dizajn i priprema reklamnih banera do 2x1 m - 10 razlicitih resenja
- Dizajn i priprema reklamnih banera do 10 x1.2 m - 5 razlicitih resenja
- dizajn i priprema brendiranja 2 trkačke startno- ciljne kapije
- dizajn i priprema brendiranja promo - pulta - 2 resenja
- dizajn i priprema plakata - 70X100cm / dizajn podrazumeva izradu pratecih ilustracija-ili fotografija predvidenih konceptom
- dizajn i pripremu lifleta - A4 formata / dizajn podrazumeva izradu pratecih ilustracija-ili fotografija predvidenih konceptom
- dizajn i priprema lifleta - A6 formata / dizajn podrazumeva izradu pratecih ilustracija-ili fotografija predvidenih konceptom
- dizajn i priprema tabli za označavanje punktova u prostoru
- dizajn i priprema tabli - prolaznih kapija /50x70cm sa ilustracijom
- dizajn i priprema takmicarskih brojeva
- dizajn i priprema takmicarskih kartona / A6, color obostrani



- dizajn i priprema akreditacija - 5 različitih / A6, color obostrani
- dizajn i priprema zahvalnica - 2 rešenja
- dizajn i priprema majica - 2 rešenja
- dizajn i priprema kačketa - 2 rešenja
- dizajn i pripremu rollup-a - 2 rešenja
- dizajn i pripremu press poyadine 4x3m
- dizajn i prelom štampane i elektronske pozivnice
- dizajn web banera

**V. OUTDOOR KAMPANJA “Mi smo tim” – ukupno \_\_\_\_\_  
dinara bez PDV-a**

- Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta kampanje - cena \_\_\_\_\_** dinara bez PDV
- postavka prateće slogana i osnovnog copywrighta
  - izrada prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta
- Dizajn i priprema billborda / do 4 modifikacije - cena \_\_\_\_\_** dinara bez PDV

**VI. OUTDOOR KAMPANJA “Pobedujemo zajedno” ukupno \_\_\_\_\_  
dinara bez PDV-a**

- Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta kampanje - cena \_\_\_\_\_** dinara bez PDV
- postavka prateceg slogana i osnovnog copywrighta
  - izrada prateceg ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta
- Dizajn i priprema billborda / do 4 modifikacije - cena \_\_\_\_\_** dinara bez PDV

**VII. EKOLIMPIJADA - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

- Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta - cena \_\_\_\_\_** dinara bez PDV
- redizajn logotipa projekta
  - postavka prateceg slogana i osnovnog copywrighta sa izradu prateceg ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta
  - dizajn logotipa/ simbola za 4 programa u okviru projekta
  - postavka prateceg slogana i osnovnog copywrighta sa izradom prateceg ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta
- Dizajn i priprema promotivnih materijala - cena \_\_\_\_\_** dinara bez PDV
- postavka - idejno resenje mobilne, montazno/demontazne konstrukcije -elementa ograde Eko igralista 20x16m
  - tehnicki crtez izrade konstrukcije sa planom montaže
  - dizajn i priprema reklamnih banera/ cirada - 6 razlicitih rešenja
  - dizajn i priprema rollupova - 8 resenja
  - dizajn i priprema brendiranja promo - pulta - 2 resenja
  - dizajn i priprema brošure osnovnog projekta - A6 format , color, 12 strana, / dizajn podrazumeva izradu prateceg ilustracija-ili fotografija predvidjenih konceptom
  - dizajn i priprema lifleta osnovnog projekta - A4 format / dizajn podrazumeva izradu prateceg ilustracija-ili fotografija predvidjenih konceptom
  - dizajn i pripremu lifleta prateceg programa - 4 komada do A4 formata / .dizajn podrazumeva izradu prateceg ilustracija-ili fotografija predvidjenih konceptom
  - dizajn i priprema diploma - 2 rešenja
  - dizajn i priprema majice - 2 rešenja
  - dizajn i priprema rekvizita za radiodioničarski rad - do 10 različitih rekvizita / baneri, karte , slagalice najavne table,..../
  - dizajn i priprema poklon medalje
  - dizajn i priprema kartonskog promo kacketa
  - dizajn i priprema nalepnica - 5 resenja do A6 formata



- dizajn i priprema web banera - do 6 rešenja
- dizajn i priprema sa tehničkim nacrtoma za izvodjene tabli za označavanje na parkovskim površinama do visine 0.5m

**VIII. OLIMPIJSKI ČAS - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV  
 - redizajn logotipa projekta i postavka prateceg slogana i osnovnog copywrighta sa izrada prateceg ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta  
 - postavka vizuala 3 programa u okviru projekta sa pratećim naslovima i izradom namenskih ilustracija ili grafičkih simbola

**Dizajn i priprema promotivnih materijala** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- dizajn i priprema reklamnih banera do 2x1 m - 8 rešenja
- dizajn i priprema rollup-a - 6 rešenja
- dizajn i priprema 5 banera 1.2 x2m - 5 rešenja
- dizajn i priprema brendiranja promo - pulta - 2 rešenja
- dizajn i priprema brošure osnovnog projekta - A6 format , color, 12 strana, / dizajn podrazumeva izradu pratecih ilustracija-ili fotografija predvidjenih konceptom
- dizajn i priprema lifleta osnovnog projekta - A4 format / dizajn podrazumeva izradu pratecih ilustracija-ili fotografija predvidjenih konceptom
- dizajn i pripremu lifleta pratećih programa - 3 komada do A4 formata / dizajn podrazumeva izradu pratecih ilustracija-ili fotografija predvidjenih konceptom
- dizajn i priprema color brošure - A6 format, 42 strane
- dizajn i priprema plakata - 3 rešenja sa 10 prilagođavanja
- dizajn i priprema bilborda - osnovno rešenje sa 10 prilagođavanja
- dizajn i priprema diploma -3 rešenja
- dizajn i priprema majice - 2 rešenja
- dizajn i priprema rekvizita za radiodioničarski rad - do 10 razlicitih rekvizita / baneri, karte , slagalice najavne table,..../
- dizajn i priprema kartonskog promo kačketa
- dizajn i priprema web banera - do 6 rešenja
- dizajn i priprema rollwall - a ili mastera do 3x2m
- dizajn i priprema PP prezentacije - 4 različite do 20slajdova

**IX. SAJAM SPORTA 2016 - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**Postavka koncepta izrada vizuelnog identiteta nastupa OKS NA Sajmu sporta 2016**

- dizajn i priprema full brandinga promo štanda ( od 25 – do max 40m2 )
- dizajn i priprema lifeta 1 / A4 formata
- dizajn i priprema lifeta 2 / A4 formata
- dizajn i priprema lifeta 3 / 14x20cm
- dizajn i priprema promo rekvizita – do max 5 razlicitih formi

**X. SPORTSKI IZAZOV - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- redizajn logotipa projekta
- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta sa izradom prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

**Dizajn i priprema promotivnih materijala** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- Dizajn i priprema reklamnih banera do 4x1.5 m - 3 rešenja
- Dizajn i priprema reklamnih banera do 2x1 m - 3 rešenja
- dizajn i priprema brendiranja promo - pulta - 2 rešenja





- dizajn i pripremu lifleta projekta - do A4 formata / . dizajn podrazumeva izradu pratećih ilustracija-ili fotografija predviđenih konceptom
- dizajn i priprema lifleta do A6 formata - 4 rešenja sa 10 prilagođavanja
- dizajn i priprema plakata - osnovno rešenje sa 10 prilagođavanja teksta
- dizajn i priprema diploma - 2 rešenja
- dizajn i priprema majice - 2 rešenja
- dizajn i priprema akreditacija - 4 vrste
- dizajn i priprema takmičarskih brojeva
- dizajn i priprema elemenata scenografije - dizajn bine i rikvanta do veličine 5x3m
- dizajn i priprema pratećih elemenata bine - baneri do 1x3m - do 4 rešenja
- dizajn i priprema rekvizita za rad na terenima - do 10 različitih rekvizita / baneri, najavne table, stikeri nalepnice,..../
- dizajn i priprema web banera - do 6 rešenja

#### **XI. APLIKACIJA ZA MOBILNI TELEFON I WEB SAJT**

**ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

Kompletan dizajn sa izradom svih grafičkih simbola, ikona, za aplikaciju za mobilni telefon I dizajn elemenata web sajta

#### **XII. IZLOŽBA Srbija na putu do Ria - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

- Dizajn i priprema izložbenih panoa 70x100 / 23 kom
- Dizajn i priprema izložbenih panoa 50x70 / 10 kom
- Dizajn i priprema roll up-a - 2 rešenja
- Dizajn i priprema osnovnog plakata sa 5 modifikacija teksta
- Dizajn i priprema elektronskih pozivnica sa 5 modifikacija teksta
- dizajn i priprema web banera
- tehnički nacrt plana postavke prilagođen prostoru - 5 komada

#### **XIII. OLIMPIJSKI PREGLED - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

Dizajn i prelom elektronskog časopisa i priprema za elektronsko slanje sa kompletnom obradom fotografija i tekstualnih materijala u obimu do 8 kucanih strana.

#### **XIV. OGLASI CPG - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

Dizajn i priprema za štampu oglasnih rešenja sa 6 prilagođavanja po vrsti oglasa za izdanja CPG, sa izradom namenske ilustracije ili namenske fotografije kao i prateceg copy.

#### **XV. RADNI SASTANCI - TIP1 - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

- dizajn i priprema 4 namenska roll upa
- dizajn i priprema banera / pozadine za govornike 5x2.5m
- dizajn i priprema banera za radni sto do 5x2m
- dizajn i priprema 6 vrsta akreditacija za ucesnike / A6 format, 4/4
- dizajn i priprema korica za radni materijal A3 format
- dizajn i priprema 6 vrsta separata za fascikle za radni materijal A4 format
- dizajn i priprema ispisa za govornike - do 6 kom
- dizajn i priprema za brendiranje govornice
- dizajn i priprema bedza / plocica za hostese /do 10kom
- prelom radnog materijala A4 formata -do 120 strana
- dizajn i priprema radne PP prezentacije do 40 slajdova





**XVI. RADNI SASTANCI - TIP2 - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

- dizajn i priprema korica za radni materijal A3 format / COLOR
- dizajn i priprema 10 vrsta separata/ COLOR / za fascikle za radni materijal A4 format
- dizajn i priprema ispisa za govornike - do 12 kom
- dizajn prelom radnog materijala do 100 strana / CB
- dizajn i prelom 4 različite PP prezentacija

**XVII. RADNE KONFERENCIJE - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

- dizajn i priprema 2 roll upa
- dizajn i priprema backdropa - 4x2.5m
- dizajn i priprema ispisa za govornike - do 10 kom
- dizajn i priprema za brendiranje govornice
- dizajn i pripremu 5 vrste akreditacija
- prelom radnog materijala A4 formata / do 40 kolor strana, sa fotografijama i sa dizajnom namenske korice
- izradu 4 PP prezentacije do 20 slajdova

**XVIII. RADNO-PROMOTIVNI DOGAĐAJI - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta svečanosti** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
- izrada prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

**Dizajn i priprema** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- elektronske pozivnice
- dizajn i priprema 4 roll upa
- dizajn i priprema press pozadine - 4x2.5m
- dizajn i priprema elemenata scenografije - dizajn bine i rikvanta do velicine 4x3m
- dizajn i priprema ispisa za govornike - do 4 kom
- dizajn i priprema za brendiranje govornice
- dizajn i priprema svećanih korica za voditelje programa
- dizajn i priprema bedza / plocica za hostese / do 10 kom
- dizajn i priprema elektronske grafike za prateću video prezentaciju programa

**XIX. EKSTERNI-PROMOTIVNI DOGAĐAJI - ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**Postavka koncepta i izrada vizuelnog identiteta svećanosti** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- postavka pratećeg slogana i osnovnog copywrighta
- izrada prateće ilustracije ili fotografije u zavisnosti od koncepta

**Dizajn i priprema** - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

- Dizajn i pripremu plakata 32x45cm
- dizajn i pripremu lifleta 10x20cm , 4/4
- Dizajn i priprema 2 roll upa
- Dizajn i priprema promo pultra
- Dizajn i priprema namenske promo majice
- dizajn i pripremu namenskog web banera / do 5 prilagodjavanja



**XX. DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip A - ukupno**

\_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

- Dizajn i priprema kolor brošura 4/4 do 42 strane A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema pp prezentacije do 20 slajdova
- modifikacija dizajna

**XXI. DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip B - ukupno**

\_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

- Dizajn i priprema color brošura do 48 strana A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema pp prezentacije do 20 slajdova

**XXII. DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip C ukupno**

\_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

- Dizajn i priprema kolor brošura do 120 strana A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema 4 različite pp prezentacije do 20 slajdova

**XXIII. DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip D**

**ukupno** \_\_\_\_\_ **dinara bez PDV-a**

- Dizajn i priprema kolor brošura do 200 strana A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema 4 RAZLICITE pp prezentacije do 20 slajdova

**XXIV. DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip E**

**ukupno** \_\_\_\_\_ **dinara bez PDV-a**

- dizajn i priprema color brošure do 32 strane A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema pp prezentacije do 20 slajdova

**XXV. DIZAJN I PRIREMA NAMENSKIH BROŠURA / tip F**

**ukupno** \_\_\_\_\_ **dinara bez PDV-a**

- dizajn i priprema color brošure do 16 strana A4 formata + korice
- dizajn i priprema promo CD
- dizajn i priprema pp prezentacije do 20 slajdova

**XXVI. Prilagodavanje brošura / svi tipovi / izmena do 10 strana i promena korice**

**ukupno** \_\_\_\_\_ **dinara bez PDV-a**

**XXVII. DIZAJN I PRIPREMA MATERIJALA - ukupno \_\_\_\_\_  
**dinara bez PDV-a****



- dizajn i priprema plakata - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema lifleta do A4 formata - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema solje- cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema kacketa - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema majice - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema nalepnica / do A4 formata - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema zastave - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- izrada namenske grafičke ilustracije - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema roll upa - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema bilborda - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajnan i priprema za izvođenje plakete - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajnan i priprema za izvođenje metalne značke - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajnan i priprema za izvođenje metalnog privjeska - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema namenskog pakovanja/ kutije – ambalaze - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema marame / esarpe, sala - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema kravate - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema etiketa za vino - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema namenske with compliment kartice 12x5cm - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema web banera - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema desktop wallpaper - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema desktop wallpapera za mobilne uređaje - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema pozivnice - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema kese iz 2B2 formata - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema kese iz B2 formata - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema male kese - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema brendinga za putnicko vozilo- cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- dizajn i priprema brendinga za autobus - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

**XXVIII. PRIPREMA / PRILAGODAVANJE MATERIJALA**

**ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

- vk / unos po komadu - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- memorandum - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- koverta - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- olovke - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- fascicle - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- kesa - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- majice - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- kacket - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- roll up - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- bilbord - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV
- web baner - cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV

**XXIX. IDEJNO REŠENJE MINI IGRICE ZA POTREBE WEB OGLAŠAVANJA**

**ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**

**XXX. AGENCIJSKA PROVIZIJA NA OTKUP I KORIŠĆENJE FOTOGRAFIJA**

**ukupno \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a**



**UKUPNA VREDNOST PONUDE USLUGA PO TAČKAMA I – XXX:**  
**\_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.**

*Napomena: Ponuđena ukupna vrednost/cena usluga služi isključivo za ocenu ponude.*

*Napomena: aktivnosti u odeljku 3. Konkursne dokumentacije – Tehničke karakteristike (Specifikacija) - data je prema očekivanim potrebama naručioca i naručilac ne garantuje niti se obavezuje na potrošnju/realizaciju svih navedenih aktivnosti. Potrošnja/realizacija će se ostvariti u skladu sa stvarnim potrebama naručioca. Ugovor se zaključuje na iznos od 2.775.000,00 dinara bez PDV, a naplata za izvršene usluge vrši se u skladu sa jediničnim cenama datim u obrascu ponude i u skladu sa stvarnom potrošnjom.*

*Napomena: Ponuđač kome se dodeli ugovor u ovom postupku nabavke sa Naručiocem zaključuje ugovor koji se u smislu Zakona o autorskom i srodnim pravima smatra Autorskim ugovorom, a kojim u celosti i bez prostornog i vremenskog ograničenja prenosi na Naručioca autorsko pravo na kreativnim rešenjima / predmetu nabavke te ono postaje isključivo vlasništvo Naručioca, koji ga može bez posebne saglasnosti i plaćanja naknade Ponuđaču objavljivati, umnožavati, ustupati drugim licima, koristiti i u druge svrhe i menjati .*

**Rok plaćanja:** odloženo \_\_\_\_\_ dana od dana izvršene usluge (minimum 7 (sedam) dana);

**Rok izvršenja usluge:** do potrošnje ugovorene vrednosti prema potrebama Olimpijskog komiteta Srbije

**Rok važenje ponude:** 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda;

Ponuđač podnosi ponudu:

- a) samostalno
- b) kao zajedničku ponudu ili
- c) kao ponudu sa podizvođačem \_\_\_\_\_ (upisati naziv podizvođača)

**Ponuđač je u obavezi da zaokruži način na koji podnosi ponudu.**

Mesto i datum

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## 7. MODEL UGOVORA

Ugovorne strane :

- **OLIMPIJSKI KOMITET SRBIJE** 11000 Beograd, Generala Vasića 5, PIB: 100118009, MB: 07024312, koga zastupa Đorđe Višacki, Generalni sekretar (u daljem tekstu: Korisnik usluge)
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Pružalac usluge)

Dana \_\_. \_\_. 2015. godine, zaključile su sledeći

### UGOVOR O PRUŽANJU USLUGE

#### Član 1.

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora usluga postavke koncepta i izrade vizuelnog identiteta i usluga dizajna i pripreme materijala Br. JN: 42/2015 i ponudi Pružaoca usluge broj ///////////////, zavedenoj kod Korisnika usluge pod brojem /////////////// od /////////////// godine.

#### Član 2.

Ugovor se zaključuje na iznos od 2.775.000,00 dinara bez obračunatog poreza na dodatu vrednost.

Naplata će se vršiti u skladu sa jediničnim cenama datim u obrascu ponude, koji je priložen ovom ugovoru i čini njegov sastavni deo, i u skladu sa stvarnom potrošnjom, i to najviše do ukupnog iznosa datog u prethodnom stavu ovog člana.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

#### Član 3.

Korisnik usluge se obavezuje da ugovorenu cenu plati Pružaocu usluge u roku od \_\_\_\_\_ dana, nakon izvršene usluge, a na osnovu dostavljenog računa.

Na računu pored ostalih podataka obavezno mora biti upisan broj računa, broj Ugovora, valuta plaćanja, tekući račun Pružaoca usluge, Poreski identifikacioni broj obe ugovorne strane.

#### Član 4.

Pružalac usluge se obavezuje da će uslugu iz člana 1. ovog ugovora obaviti isključivo preko stručnih lica profesionalno i vodeći računa o ekonomičnosti troškova postupka.

Pružalac usluge se obavezuje da će u toku obavljanja usluge tražiti saradnju Korisnika usluge u pogledu obezbeđenja potrebnih informacija i konsultacija o elementima posla.

#### Član 5.

Rok izvršenja usluge: u skladu sa planom i potrebama Olimpijskog komiteta Srbije do ukupne potrošnje sredstava.



## Član 6.

Pružalac usluge je u obavezi da Korisniku usluge dostavi idejna rešenja za sve dostavljene kreativne proizvode kao i obavezu prenosa svih autorskih, srodnih i drugih prava na kreativnim proizvodima.

Korisnik usluge će pisanim putem u roku ne dužim od 3 (tri) radna dana od dana dostavljanja kreativnog koncepta obavestiti Pružaoca usluge da li prihvata dostavljeni koncept ili je potrebno izmeniti i na koji način.

Ukoliko se Korisnik usluge ne saglasi sa dostavljenim kreativnim Pružalac usluge je u obavezi da u roku od tri dana od dana prijema obaveštenja, dostaviti novi koncept i vizuelno objašnjenje.

## Član 7.

Pružalac usluge se obavezuje da prilikom dostavljanja izrađenog materijala na verifikaciju Korisniku usluge, dostavi i Izjavu datu pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da poseduje autorska prava na svim segmentima, kao i samog finalnog proizvoda, da je regulisao sve obaveze u vezi autorskih prava kao i da će snositi sve posledice eventualnog sudskog spora u slučaju kršenja autorskih prava (Prilog 1 ovog govora).

## Član 8.

Pružalac usluge se obavezuje da će snositi sve posledice u slučaju eventualnog sudskog spora u vezi sa kršenjem autorskih prava, odnosno obavezuje se da će Korisnik usluge biti oslobođen bilo kakve odgovornosti u vezi sa istim.

## Član 9.

Ovaj ugovor ima se istovremeno smatrati i Autorskim ugovorom u smislu Zakona o autorskom i srodnim pravima kojim Pružalac usluge u celosti i bez prostornog i vremenskog ograničenja prenosi na Korisnika usluge autorsko, srodna i druga prava na predmetu nabavke te ona postaje isključivo vlasništvo Korisnika usluge, koji kreativna rešenja/ predmet nabavke može bez posebne saglasnosti i plaćanja naknade Pružaocu usluge objavljivati, umnožavati, ustupati drugim licima, koristiti i u druge svrhe i menjati.

## Član 10.

Pružalac usluge se obavezuje da će usluga iz člana 1. ovog ugovora biti visokih produkcijskih standarda

## Član 11.

U slučaju da Pružalac usluge angažuje podizvođača:

Pružalac usluge u potpunosti odgovara Korisniku usluge za izvršenje obaveza ovog ugovora i u slučaju poveravanja pojedinih obaveza podizvođaču:

« \_\_\_\_\_ » iz \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » iz \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_

Pružalac usluge će navedenog /e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza:

\_\_\_\_\_ .

## Član 12.

**Garancija za dobro izvršenje posla:** Pružalac usluge se obavezuje da prilikom zaključenja Ugovora dostavi blanko sopstvenu menicu, kao garanciju za dobro izvršenje posla. Menica mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije.



Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana i overena pečatom. Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo sa na iznos od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV-a i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju- pismu.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od dana izvršenja kompletne usluge.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Pružalac usluge ne izvrši svoje ugovorne obaveze u svemu u skladu sa ovim ugovorom, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Korisnik usluge će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju ugovornih obaveza, sopstvena menica za dobro izvršenje posla će biti vraćena na zahtev Pružaoca usluge.

### **Član 13.**

Ukoliko izvršilac, u celosti ili pretežnim delom, ne izvrši obaveze preuzete ovim ugovorom ili ih izvrši na takav način da prouzrokuje štetu naručiocu dužan je da ukupna primljena sredstva vrati, a naručilac će aktivirati menicu iz člana 12. ovog ugovora.

### **Član 14.**

Kako je izvršenje ugovora u roku određeno kao bitan element ovog Ugovora, u slučaju da izvršilac ne izvrši svoju obavezu u ugovorenom roku, dužan je da za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka vrati-umanji za 0,5%, a najviše 10% od ugovorene cene.

### **Član 15.**

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rešavati sporazumno u suprotnom, nadležan je sud u Beogradu.

### **Član 16.**

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri jednaka primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva).

**Korisnik usluge**

\_\_\_\_\_

**Pružalac usluge**

\_\_\_\_\_



Prilog 1

IZJAVA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujem da

---

Naziv i sedište ponuđača, odnosno člana grupe, odnosno podizvođača

Posedujem autorska prava na svim segmentima video materijala muzika (tekst, grafika), kao i samog finalnog proizvoda koje sam izradio za potrebe Olimpijskog komiteta Srbije u postupku javne nabavke male vrednosti broj 42/2015, da sam regulisao sve obaveze u vezi autorskih prava, kao i da ću snositi sve posledice eventualnog sudskog spora u slučaju kršenja autorskih prava i prava emitovanja.

M.P.

---

(potpis ovlašćenog lica)

(Izjavu overava i potpisuje izabrani ponuđač nakon zaključenja ugovora)





## **8. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač može da u okviru ponude dostavi strukturu i ukupan iznos troškova pripremanja ponude

<b>troškovi</b>	
<b>Ukupni troškovi pripreme ponude</b>	

**M.P.**

**Ponudač**

---



## **9. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

### **IZJAVLJUJEM**

Da je ponuđač \_\_\_\_\_  
(naziv)

u postupku javne nabavke male vrednosti usluge postavke koncepta i izrade vizuelnog identiteta i usluga dizajna i pripreme materijala **br. 42/2015** podneo ponudu nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima, osim sa ponuđačima iz grupe ponuđača ili podizvođačima sa kojima podnosi ponudu za predmetnu javnu nabavku.

**M.P.**

**Ponuđač**

\_\_\_\_\_

***napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, Naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice potvrdilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*



**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**  
**za javnu nabavku male vrednosti usluga**  
**postavke koncepta i izrade vizuelnog indetiteta i usluga dizajna i pripreme materijala Br. JN: 42/2015**

## **PRILOZI**

- **PRILOG 1 / tekst lifleta - Projektni zadatak 2**
- **PRILOG 2 / Logotipi OKS, YOG 2016, SPONZORSKE LINIJE- Projektni zadatak 1**
- **PRILOG 3 - Logotipi PROJEKTA , OKS, OS, SPONZORA - Projektni zadatak 2**

### **За бољи свет у духу Олимпијских вредности**

„Циљ Олимпијског покрета јесте да допринесе изградњи мирољубивог и бољег друштва кроз образовање младих кроз спорт и промовисање Олимпијских вредности као модела живљења.” Олимпијска повеља

### **Јединство духа, тела и ума**

Модерне Олимпијске игре инспирисане су идејом старе Грчке цивилизације о важности постизања хармоније тела и ума. Када се бавиш спортом развијаш свој дух, тело и ум. Када се бавиш спортом живиш испуњено и здраво, а када учиш, учиш целим својим телом, не само умом!

Бави се спортом, ЖИВИ ЗДРАВО!

### **Фер плеј**

Фер плеј је реч која се разуме у целом свету, па чак и на Међународној свемирској станици! Фер плеј значи да поштујеш себе, али и противника. Буди фер према себи и буди фер према другоме, јер то значи и да ће други бити фер према теби. Разлог бављења спортом су радост и спортски дух фер надметања. Бави се спортом, ИГРАЈ ФЕР!

### **Радост игре**

За игру, за спорт, потребна је само твоја воља. Спортска има много, а ти одлучи којим ћеш се бавити...

Спорт ће ти помоћи да развијеш тело и дух и да научиш да се искрено радујеш. Можеш да откриваш нове спортове ако желиш и да смишљаш сасвим нова правила. Играј и играј се! Да ли знаш да је и смех спорт? Смех је лек и за твоју душу и за твоје тело.

Бави се спортом, ИГРАЈ СЕ, РАДУЈ СЕ!

### **Поштовање**

Све културе света имају нешто посебно, другачије од других. Ипак, све су те културе и сличне, јер их чине људи који имају иста људска права. Насиље никада није начин да се проблем реши! Научи да разумеш, поштујеш и прихватиш различитост других.

Бави се спортом, ПОШТУЈ СВЕ!

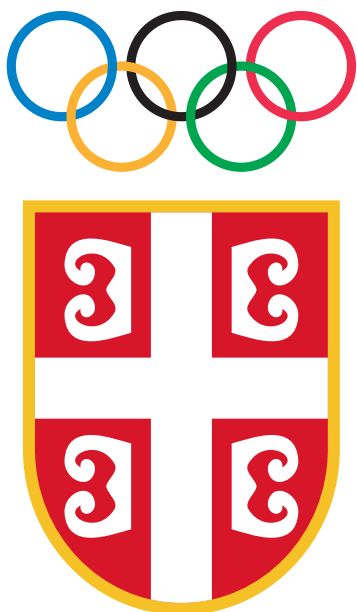
### **Изузетност**

Тешко је бити успешан, али није немогуће! Важно је да се непрекидно трудиш и верујеш да имаш снагу да досегнеш звезде, а ако на том путу доживиш и неуспех, није страшно, јер бити најбољи не значи увек бити први. Бити најбољи значи да имаш свој сан који те води! Бити најбољи значи дати највише од себе!

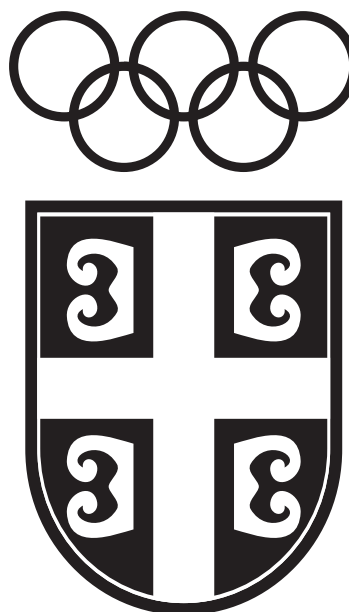
Бави се спортом, ДАЈ НАЈВИШЕ ОД СЕБЕ!

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

PRILOG 2 - PROJEKTNİ ZADATAK 1



LOGO OKS / KOLOR/



LOGO OKS / CB



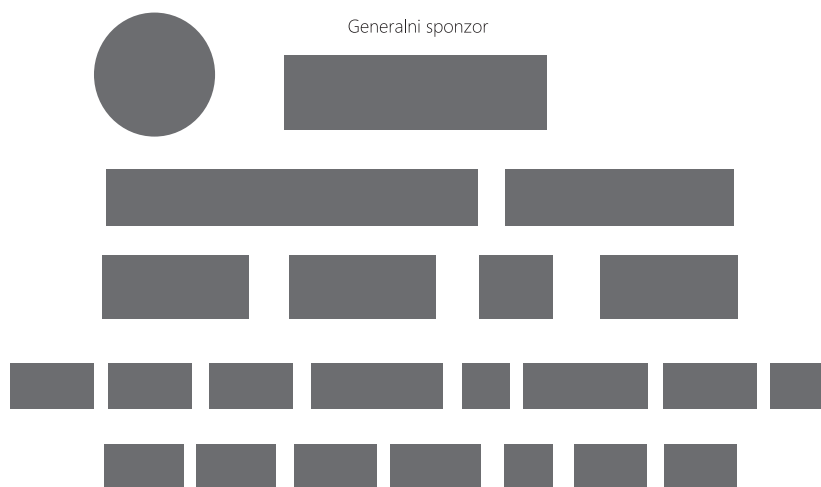
LOGO YOG 2016/ BLACK BACKGROUND



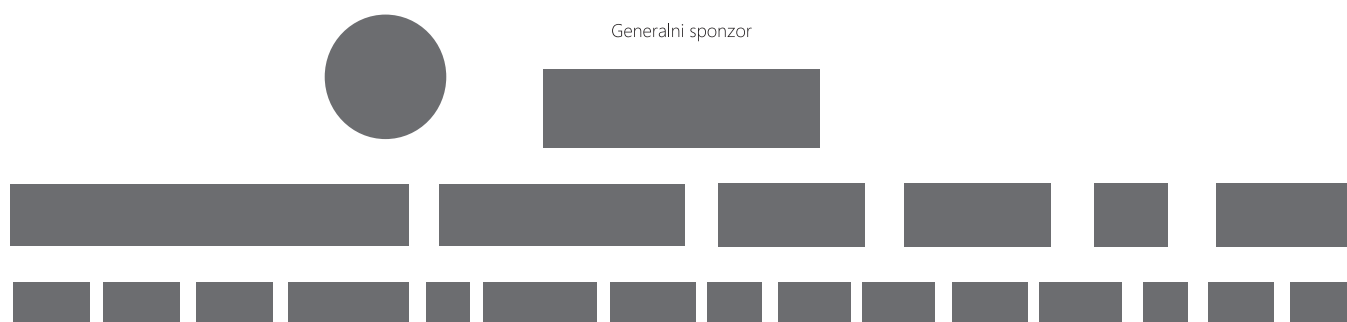
LOGO YOG 2016/WHITE BACKGROUND

## PRILOG 2 - PROJEKTNI ZADATAK 1

### SPONZORSKI PUL / 5 REDOVA



### SPONZORSKI PUL / 3 REDA



## PRILOG 3 - PROJEKTNI ZADATAK 2

LOGO Olimpijski čas / simbol+ ispisi

Simbol može da se koristi odvojeno od ispisa, samo ako nije u funkciji naziva projekta.



LOGOTIPI OKS, LOGO OS, LOGO GENERALNOG SPONZORA PROJEKTA

