



KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavku Organizacija - BEACTIVE NIGHT
Broj JN: 14/2020



S A D R Ž A J :

1. Opšti podaci o javnoj nabavci.....	str. 3
2. Podaci o predmetu javne nabavke.....	str. 3
3. Tehničke karakteristike (specifikacije)	str. 4
4. Uslovi za učesće u postupku javne nabavke iz člana 75. i čl. 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova	str. 11
4.4. Izjava ponuđača	str.18
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	str.19
6. Obrazac ponude	str. 27
7. Model ugovora	str. 38
8. Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom popuni.....	str. 42
8.1 Obrazac strukture ponuđene cene	str. 42
8.2 Uputstvo za popunjavanje obracca strukture ponuđene cene.....	str. 49
9. Obrazac troškova pripreme ponude.....	str. 50
10. Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	str. 51



1 OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

OLIMPIJSKI KOMITET SRBIJE (u daljem tekstu: **Naručilac**), **Generala Vasića br. 5, Beograd**, na Portalu javnih nabavki, i internet stranici **Naručioca** www.oks.org.rs objavio je **poziv za podnošenje ponuda u otvorenom postupku javne nabavke usluga**.

Predmetna javna nabavka biće sprovedena u otvorenom postupku u skladu sa **Zakonom o javnim nabavkama** ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015; u daljem tekstu: **Zakon**) i drugim važećim propisima iz ove oblasti.

Predmet javne nabavke je **Organizacija - BEACTIVE NIGHT Br. JN: 14/2020**

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja **ugovora o javnoj nabavci**

Za sprovođenje javne nabavke nadležan je Olimpijski komitet Srbije, broj faksa +381 11 367 1887.

Rokovi u postupku javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke. Računanje roka se vrši tako što se kao prvi dan roka uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke.

2 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke je **Organizacija - BEACTIVE NIGHT Br. JN: 14/2020** - naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: (7995100 - organizovanje raznih događaja)



3 TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE)

Organizacija - BEACTIVE NOĆ obuhvata:

Ovaj događaj je pre svega namenjen mladima. Ideja je da se uz puno svetlećih efekata i dobru muziku kreira nezaboravna atmosfera i iskustvo za sve učesnike koji će imati priliku da se oprobaju u različitim aktivnostima: zumba, body combat, kangoo jumps, body attack, aerobic mix, body pump, power bands, pilates, yoga, stretching.

Lokacija: Tašmajdanski park, centar (bina se postavlja kod male “raskrsnice” preko puta restorana „Poslednja šansa”, a prateći sadržaji programa bi bili na travnatim površinama u blizini i postojećem dečijem igralištu).

Program se sastoji iz glavnog dela koji se realizuje na tri lokacije. Na centralnoj bini će se realizovati brži sadržaji vežbanja, dok će pomoćna bina biti namenjena za mirnije sadržaje vežbanja. Prateći program će se realizovati u obližnjem prostoru u parku na travnatoj površini i postojećoj infrastrukturi.

Događaj se održava 26.09.2020. godine od 18h do 23h

Glavni program

Centralna bina: realizovanje fitness aktivnosti u trajanju od 20-30 min svaka

18:00h – 19:00h Otvaranje događaja, najava programa i start TreninGO izazova „Trčim za školu“

19:00h – 19:30h Zagrevanje za trku

19:30h – 20:00h Kangoo jumps

20:00h – 20:30h Zumba

20:30h – 21:00h Body combat

21:00h – 21:30h Aerobic mix

21:30h – 22:00h Body pump

22:00h – 22:30h Power bands

22:30h – 23:00h Body attack

23:00h – 00:00h Proglašenje pobednika trke i BeActive žurka (brake dance/ hip hop šou)

Pomoćna bina: realizovanje aktivnosti u trajanju od 20-30 min svaka

19:00 – 19:30h Yoga kids

19:30 – 20:00h Yoga

20:00 – 20:30h Pilates kids

20:30 – 21:00h Pilates

21:00 – 21:30h Stretching



Prateći program podrazumeva organizaciju aktivnosti za različite uzraste u periodu od 18h do 22h tipa:

- TreninGO radionica
- street workout
- cross fit poligon (realizuje trener)
- nordijsko hodanje za treće doba (nordijsko hodanje se realizuje na postojećoj stazi za šetnju u parku – realizuju animatori, grupe se vode u određeno vreme u toku noći, potrebno je organizovati minimum 2 ture)
- animacija za decu kroz poligon (koristi se postojeća infrastruktura na dečijem igralištu koje se nalazi u neposrednoj blizini bine – realizuju animatori)
- body painting za sve učesnike (realizuju animatori)
- predstavljanje organizacija/klubova učesnika BeActive noći na glavnoj bini (u pauzama između fitness aktivnosti) kao i mogućnost da pojedini klubovi/organizacije imaju svoj štand.



Tehnička specifikacija

r. broj	opis	okvirna količina																		
1. 1.	Majice za volontere, animatore i učesnike	450																		
<p>Materijal - 100% pamuk, 150 gr/m2, crna i narandžasta boja, zajedno sa uslugom višebrojne štampe logotipa (preslikač pun kolor + bela boja) do 32x32 cm napred.</p> <p>Veličina preslikača treba da bude u proporciji sa veličinom majica – u minimum četiri različite dimenzije. Majice moraju biti porubljene oko vratnog izreza. Majice ne smeju da budu "iz rolne" i treba da imaju šavove sa strane. Majice se isporučuju sa individualnim pakovanjem.</p>																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Veličina</th> <th>Količina</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>40 kom.</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>40 kom.</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>40 kom.</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>30 kom.</td> </tr> <tr> <td>S</td> <td>60 kom.</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>80 kom.</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>80 kom.</td> </tr> <tr> <td>XL</td> <td>80 kom.</td> </tr> </tbody> </table>			Veličina	Količina	10	40 kom.	12	40 kom.	14	40 kom.	16	30 kom.	S	60 kom.	M	80 kom.	L	80 kom.	XL	80 kom.
Veličina	Količina																			
10	40 kom.																			
12	40 kom.																			
14	40 kom.																			
16	30 kom.																			
S	60 kom.																			
M	80 kom.																			
L	80 kom.																			
XL	80 kom.																			
2.1.	DJ	1 osoba																		
Vreme angažovanja 5 sati, od 19 do 00h																				
2.2.	Treneri	10 trenera																		
Broj trenera: 10 (Zumba, body combat, kangoo jumps, body attack, aerobic mix, body pump, power bands, pilates, yoga, stretching)																				
2.3.	Animatori	12 animatora																		
Animatori: 12 animatora angažovanih na realizaciji aktivnosti edukativno-sportsko-zabavnog karaktera, pre samih aktivnosti animatori će raditi na promociji događaja: deljenje flajera prolaznicima; period angažovanja: 18h – 00h																				
2.4.	Obezbeđenje 7 sati	6 osoba																		
Obezbeđenje 7 sati, od 17h do 00h																				
2.5.	Bubnjari	4 osobe																		
4 bubnjara u periodu od 20h do 00h																				
2.6.	Fotograf	1 osoba																		
Višegodišnje fotografsko iskustvo sportskih događaja i manifestacija, minimum 5 godina bavljenja fotografijom																				
3.1.	Štapići svetleći VDLILSM 0.5x15cm set 50/1	11 kom.																		
Set svetlosnih štapića; Broj štapića: 50; Karakteristike: otporni na vodu, u plavoj, zelenoj, crvenoj i žutoj boji; Vreme svetljenja: 3h; Dužina: 200mm; Prečnik: Ø5mm; https://www.mikroprinc.com/sr/proizvodi/svetlosni-efekti																				
3.2.	Štapići svetleći VDLILY 1x15cm žuti	6 kom.																		
Svetlosna šipka koja pruža četiri sata svetla; Karakteristike: otporna na vodu, žute boje; Dužina: 150mm; Prečnik: Ø10mm; https://www.mikroprinc.com/sr/proizvodi/svetlosni-efekti																				
3.3.	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm plavi	6 kom.																		



Svetlosna šipka koja pruža četiri sata svetla; Karakteristike: otporna na vodu, plave boje; Dužina: 150mm; Prečnik: Ø10mm; https://www.mikroprinc.com/sr/proizvodi/svetlosni-efekti		
3.4.	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm crveni	6 kom.
Svetlosna šipka koja pruža četiri sata svetla; Karakteristike: otporna na vodu, crvene boje; Dužina: 150mm; Prečnik: Ø10mm; https://www.mikroprinc.com/sr/proizvodi/svetlosni-efekti		
3.5.	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm zeleni	6 kom.
Svetlosna šipka koja pruža četiri sata svetla; Karakteristike: otporna na vodu, zelene boje; Dužina: 150mm; Prečnik: Ø10mm; https://www.mikroprinc.com/sr/proizvodi/svetlosni-efekti		
3.6.	Svetleći balon	200 kom.
Balon sa štampom, led Impicom i punjen vazduhom, na štapiću; proizvođač: Baloon story		
3.7.	Runner sa štampom	200 kom.
Tampon dizajn		
4.1.	Lokacija 1 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom	1 usluga



Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 800 učesnika:
Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:

Najmanje 3 bežična mikrofona sa stalcima, opciju za priključivanje opreme DJ izvođača
2 pilot mikrofona za voditelja
4 pilot mikrofona za izvođače

Dodatne eksterne mikrofonske antene za pojačavanje mikrofonskih signala
Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala
CD MP3 player

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu
Ambijentalna rasveta prostora i brendinga, led par ili slim led par reflektori, najmanje 24 kom.
Moving head - Led spot, snage (output) preko 20 000 Lumen-a i sa opcijom zoom do 50 stepeni, 12 kom.
Moving Head Beam, 16 kom.

Moving Head Led Wash output 23 x 20 W Full Color (RGBW) LED (dodatno: do 52° linear motorized zoom; Pixel to pixel control preko 11 000 Lumen-a) sa beskonačnim "Pan-om" ("Pan: limitless rotation, in both directions"), 10 kom.

Moving Head Beam, velike snage, max output preko 50 000 Lumen-a, 8 kom.

Led Bar reflektor, 10 kom.

Fresnel reflektor 1KW, 4 kom.

Kompletan pribor (signalni kablovi, energetika, kuke za kačenje itd.)

DMX kontrolni uređaj

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu
DVA LED Ekрана formata 16:9, sa rezolucijom zrna od 8mm ili boljom, 28 kv m po komadu

Odgovarajući režijski sistem za LED ekran koji mora da omogućiti neometano puštanje i kombinovanje raznih vrsta video materijala, filmova, logotipa, itd.

Dve full 4K kamere - snimanje i live prikazivanje dešavanja na ekranima

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

Centralna bina za govornike, postavka u centralnom delu lokacije;
dovoljna površina potrebna za neometano odvijanje programa, govora, itd.

Bina mora biti prekrivena platnom, tamno plave boje

Očekivano do 10 tematskih izvođača i demonstratora programa u isto vreme na bini

Bina za potrebe benda; bina mora da omogućiti:

postavku benda od 5-8 članova, sa instrumentima (bubanj, klavijature, itd) visina najmanje 30cm

Bina mora biti prekrivena platnom, tamno plave boje

KONSTRUKCIJA SA KROVOM

Stubići sa kanapima: Iznajmljivanje 30 stubića sa crvenim kanapima
za ograđivanje prostora i usmeravanje kretanja

Govornica za govornike, od klirita, izbrendirana

Konstrukcija za postavku banera; pozicija: leđa glavne bine za govornike

Konstrukcija za postavku banera; pozicija: leđa bine za bend

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

Postament za DJ-a okružen LED ekranima ili LCD televizorima

4.2.

Lokacija 2 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom

1 usluga



Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 250 učesnika:
Oprema mora da omogući izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:

3 pilot mikrofona za izvođače

Oprema za priključivanje DJ izvođača

Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala

CD MP3 player

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

Oprema za potrebe događaja, na lokaciji:

Moving Head beam 8 kom.

Led Wash reflektor 8 kom., Output 30 Full Color (RGBW) LEDs (dodatno: do 50° linear motorized zoom; a beskonačnim "Pan-om" - "Pan: limitless rotation, in both directions")

Ambijentalna rasveta prostora i brendinga, led par ili slim led par reflektori, najmanje 16 kom.

Kompletan pribor (signalni kablovi, energetika, kuke za kačenje itd.)

DMX kontrolna jedinica

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

Centralna bina za govornike, postavka u centralnom delu lokacije;

dovoljna površina potrebna za neometano odvijanje programa, govora, itd.

Bina mora biti prekrivena platnom, tamno plave boje

Očekivano do 10 tematskih izvođača i demonstratora programa u isto vreme na bini

KONSTRUKCIJA SA KROVOM

Stubići sa kanapima: Iznajmljivanje 30 stubića sa crvenim kanapima

Konstrukcija za postavku banera; pozicija: leđa glavne bine za govornike

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu





4.3.	Lokacija 3 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom	1 usluga
------	---	----------



Oprema za ozvučenje događaja na lokaciji, očekivano 300 učesnika:
Oprema mora da omogućiti izvođenje kompletnog programa, i zbog toga je potrebno da poseduje sledeće mikrofone:

3 pilot mikrofona za izvođače
standardne opreme za potrebe benda i zabavljača;

Oprema za priključivanje DJ izvođača

Audio distribuciju za potrebe TV ekipa, najmanje 20 kanala CD MP3 player
Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

Oprema za potrebe događaja, na lokaciji:

6 Fresnel ili ARI reflektora, za osvetljavanje centralne bine sa stalcima

6x Profile reflektora sa stalcima

Moving Head Bim reflektor, sa visokim stalkom, 12 kom.

Ambijentalna rasveta prostora i brendinga, led reflektori, najmanje 36 kom.

DMX kontrolna jedinica

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

Centralna bina za govornike, postavka u centralnom delu lokacije;

dovoljna površina potrebna za neometano odvijanje programa, govora, itd.

Bina mora biti prekrivena platnom, tamno plave boje

Bina za potrebe benda; bina mora da omogućiti:

postavku benda od 5-8 članova, sa instrumentima (bubanj, klavijature, itd), visina najmanje 30cm

Bina mora biti prekrivena platnom, tamno plave boje

Stubići sa kanapima: Iznajmljivanje 30 stubića sa crvenim kanapima za ograđivanje prostora i usmeravanje kretanja

Konstrukcija za postavku banera; pozicija: leđa bine za bend

Montaža i demontaža opreme, prevoz, rad sa opremom i dežurstvo tehničara na terenu

5.1.	Šator 3x3m	3 kom.
Dimenzija osnove 3x3m; konstrukcija od aluminijuma; krov i zidovi od poliester/PVC-a; zid sa vratima, krov u beloj boji, H krova 3,25m; H zida 2,01m; bez poda, montaža i demontaža		
5.2.	Šator pagoda 4x4m	2 kom.
Bez poda, dimenzija osnove 4x4m, konstrukcija od aluminijuma, krov i zidovi od PVC materijala, pun zid, H krova 5,72m; H zida 2,50m, montaža i demontaža		
5.3.	Šator pagoda 5x5m	2 kom.
Bez poda, dimenzija osnove 5x5m, konstrukcija od aluminijuma, krov i zidovi od PVC materijala, pun zid, H krova 5,72m; H zida 2,50m, montaža i demontaža		
5.4.	Beach flags sa konstrukcijom	4 kom.
Beach flag shark baner (konstrukcija i zastava)		
5.5.	Nosači za zastave	6 kom.
Metalna podkonstrukcija 0,5x2m; svetlo - LED diode sa akumulatorom; dvostrani baner; montaža i demontaža		
6.1.	Promo video	1 video



Izrada promotivnog videa Promo video – video u trajanju do 5 minuta maksimalno, u full HD rezoluciji sa grafikom. Treba da sadrži kadrove sa drona. Treba da obuhvati sve aktivnosti koje su se desile u okviru događaja

Snimanje filmskom kamerom 4k rezolucije (Red, Arri, Sony Cinealta)

Snimanje dronom 4k rezolucije

Montaza filma od 2min sa dodatnom kracom verzijom za socijalne mreze

Izrada animacija i grafika sa tranzicijama (Adobe After effects, Apple Motion ili sl)

Kolor korekcija materijala (Davinci Resolve, Autodesk Lustre ili sl) / Posedovanje licenci za navedene softvere

Izrada zvucne slike, snimanje zvuka na terenu u stereo tehnici.

Master zvuka (Blackmagic Fairlight, Protools ili sl)

Isporuca finalnog fajla u 4K rezoluciji (4k DCI, Apple Prores HQ)

6.2.	Oglašavanje društvenih medija	1 usluga
Oglašavanje društvenih medija: društvene mreže: postavljanje reklama na društvene mreže		



**4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I ČLANA 76.
ZAKONA
I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Ponudač, da bi učestvovao u predmetnom postupku javne nabavke, mora da ispunjava obavezne uslove propisane članom 75. Zakona, kao i dodatne uslove, saglasno članu 76. Zakona, navedene ovom konkursnom dokumentacijom:

**4.1 OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
IZ ČLANA 75. ZAKONA**

4.1.1 Ponudač, da bi učestvovao u predmetnom postupku javne nabavke, mora da ispunjava obavezne uslove propisane članom 75. Zakona:

1. da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**4.2 DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76.
ZAKONA**

4.2.1 Ponudač, da bi učestvovao u predmetnom postupku javne nabavke, mora da ispunjava dodatne uslove propisane članom 76. Zakona:

1. Uzorak majice (po 1 uzorak) bez štampe u zahtevanim veličinama T-shirt majice za decu i odrasle.
2. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena angažovanog DJ sa navođenjem minimum 1 (jedne) manifestacije na kojoj je puštao muziku (žurka ili sportski događaj). Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.
3. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 10 trenera sa minimum 4 godine iskustva u adekvatnoj oblasti rekreacije **sa dokazima**: kopija licenece Master licence nadležnog Nacionalnog sportskog saveza – Saveza za rekreaciju i fitnes Srbije, ili drugog odgovarajućeg dokaza.



4. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 12 animatora angažovanih na realizaciji aktivnosti edukativno-sportsko-zabavnog karaktera, sa minimum 5 godina iskustva u pripremi i realizaciji sportsko-edukativnih radionica za grupe od više od 100 dece od kojih su: dvoje profesori razredne nastave, šest profesora fizičke kulture ili viših sportskih trenera, troje socijalni radnici i jedan diplomirani komunikolog **sa dokazima**: kopija diplome o završenom fakultetu za angažovani tim saradnika i to: dva profesora razredne nastave, šest profesora fizičke kulture ili viših sportskih trenera, tri socijalna radnika i jedan diplomirani komunikolog. Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

5. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da će za uslugu obezbeđenja angažovati lica koja poseduju licence shodno Zakonu o privatnom obezbeđenju za zaposlene izdate od strane MUP-a; Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

6. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 4 bubnjara i navođenjem minimum 3 (tri) manifestacije (žurka ili sportski događaj) na kojima su učestvovali.

7. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena angažovanog fotografa samimum 5 (pet) godina iskustva sa navođenjem minimum 5 (pet) manifestacija/sportskih događaja na kojima je bio angažovan, **sa dokazima**, zvanična akreditacija sa događaja, novinski članci, ili ugovor/i o angažovanju...ili drugi dokaz iz koga se na nesumljivo može utvrditi da je navedeni fotograf bio angažovan na navedenim manifestacijama/sportskim događajima. Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

8. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da je u poslednjih 5 (pet) godina od dana objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, organizovao minimum 5 (pet) manifestacija sličnog karaktera sa navođenjem naziva događaja (manifestacija) i perioda održavanja.

4.3 UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost obaveznih uslova, iz člana 75. Zakona, za učešće u postupku javne nabavke, PRAVNO LICE KAO PONUĐAČ dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. Izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda kao dokaz da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.



2. **Dokaz:**

1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje Osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano kao član organizovane kriminalne grupe.

3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i kao član organizovane kriminalne grupe (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). **Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.**

Dokazi ne mogu biti stariji od 2 (dva) meseca pre otvaranja ponuda.

3. **Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija** da je izmirio dospelu poreze i doprinose i **uverenja nadležne lokalne samouprave** da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.

Dokazi ne mogu biti stariji od 2 (dva) meseca pre otvaranja ponuda.

4. **Izjavu ponuđača, odnosno svakog člana grupe ponuđača, odnosno podizvođača, iz Odeljka 4.4 Konkursne dokumentacije** popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača odnosno svakog člana grupe ponuđača, odnosno podizvođača.

Ispunjenost dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, PRAVNO LICE KAO PONUĐAČ dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. Uzorak majice (po 1 uzorak) bez štampe u zahtevanim veličinama za decu i odrasle.

Napomena: Izabrani ponuđač biće u obvezi da brendira majice, prema zahtevima Nručioca a po zaključenju ugovora.

2. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena angažovanog DJ sa navođenjem minimum 1 (jedne) manifestacije na kojoj je puštao muziku (žurka ili sportski događaj). Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

3. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 10 trenera sa minimum 4 godine iskustva u adekvatnoj oblasti rekreacije **sa dokazima:** kopija licenece Master licence nadležnog Nacionalnog sportskog saveza – Saveza za rekreaciju i fitnes Srbije, ili drugog odgovarajućeg dokaza.

4. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 12 animatora angažovanih na realizaciji aktivnosti edukativno-sportsko-zabavnog karaktera, sa minimum 5 godina iskustva u pripremi i realizaciji sportsko-edukativnih radionica za grupe od više od 100 dece od kojih su: dvoje profesori razredne nastave, šest profesora fizičke kulture ili viših sportskih trenera, troje socijalni radnici i jedan diplomirani



komunikolog **sa dokazima**: kopija diplome o završenom fakultetu za angažovani tim saradnika i to: dva profesora razredne nastave, šest profesora fizičke kulture ili viših sportskih trenera, tri socijalna radnika i jedan diplomirani komunikolog. Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

5. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da će za uslugu obezbeđenja angažovati lica koja poseduju licence shodno Zakonu o privatnom obezbeđenju za zaposlene izdate od strane MUP-a; Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

6. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 4 bubnjara i navođenjem minimum 3 (tri) manifestacije (žurka ili sportski događaj) na kojima su učestvovali.

7. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena angažovanog fotografa samimum 5 (pet) godina iskustva sa navođenjem minimum 5 (pet) manifestacija/sportskih događaja na kojima je bio angažovan, **sa dokazima**, zvanična akreditacija sa događaja, novinski članci, ili ugovor/i o angažovanju...ili drugi dokaz iz koga se na nesumljivo može utvrditi da je navedeni fotograf bio angažovan na navedenim manifestacijama/sportskim događajima. Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

8. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da je u poslednjih 5 (pet) godina od dana objavljivnja Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, organizovao minimum 5 (pet) manifestacija sličnog karaktera sa navođenjem naziva događaja (manifestacija) i perioda održavanja.

4.3.2 DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA I ČLANA 76. ZAKONA ZA PREDUZETNIKE KAO PONUĐAČE

Ispunjenost obaveznih uslova, iz člana 75. Zakona, za učešće u postupku javne nabavke, preduzetnik, kao ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1 Izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda kao dokaz da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.

2. Dokaz:

1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje Osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano kao član organizovane kriminalne grupe.

3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična



dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i kao član organizovane kriminalne grupe (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). **Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.**

Dokazi ne mogu biti stariji od 2 (dva) meseca pre otvaranja ponuda.

3. **Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija** da je izmirio dospele poreze i doprinose i **uverenja nadležne lokalne samouprave** da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.

Dokazi ne mogu biti stariji od 2 (dva) meseca pre otvaranja ponuda.

4. **Izjavu ponuđača, odnosno svakog člana grupe ponuđača, odnosno podizvođača, iz Odeljka 4.4 Konkursne dokumentacije** popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača odnosno svakog člana grupe ponuđača, odnosno podizvođača.

Ispunjenost **dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, PREDUZETNIK KAO PONUĐAČ** dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. Uzorak majice (po 1 uzorak) bez štampe u zahtevanim veličinama za decu i odrasle.

Napomena: Izabrani ponuđač biće u obvezi da brendira majice, prema zahtevima Naručioca a po zaključenju ugovora.

2. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena angažovanog DJ sa navođenjem minimum 1 (jedne) manifestacije na kojoj je puštao muziku (žurka ili sportski događaj). Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

3. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 10 trenera sa minimum 4 godine iskustva u adekvatnoj oblasti rekreacije **sa dokazima**: kopija licenece Master licence nadležnog Nacionalnog sportskog saveza – Saveza za rekreaciju i fitnes Srbije, ili drugog odgovarajućeg dokaza.

4. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 12 animatora angažovanih na realizaciji aktivnosti edukativno-sportsko-zabavnog karaktera, sa minimum 5 godina iskustva u pripremi i realizaciji sportsko-edukativnih radionica za grupe od više od 100 dece od kojih su: dvoje profesori razredne nastave, šest profesora fizičke kulture ili viših sportskih trenera, troje socijalni radnici i jedan diplomirani komunikolog **sa dokazima**: kopija diplome o završenom fakultetu za angažovani tim saradnika i to: dva profesora razredne nastave, šest profesora fizičke kulture ili viših sportskih trenera, tri socijalna radnika i jedan diplomirani komunikolog. Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

5. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da će za uslugu obezbeđenja angažovati lica koja poseduju licence shodno Zakonu o privatnom obezbeđenju za zaposlene izdate od strane MUP-a; Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.



6. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 4 bubnjara i navođenjem minimum 3 (tri) manifestacije (žurka ili sportski događaj) na kojima su učestvovali.

7. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena angažovanog fotografa samimum 5 (pet) godina iskustva sa navođenjem minimum 5 (pet) manifestacija/sportskih događaja na kojima je bio angažovan, **sa dokazima**, zvanična akreditacija sa događaja, novinski članci, ili ugovor/i o angažovanju...ili drugi dokaz iz koga se na nesumljivo može utvrditi da je navedeni fotograf bio angažovan na navedenim manifestacijama/sporskim događajima. Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

8. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da je u poslednjih 5 (pet) godina od dana objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, organizovao minimum 5 (pet) manifestacija sličnog karaktera sa navođenjem naziva događaja (manifestacija) i perioda održavanja.

4.3.3 DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA I ČLANA 76. ZAKONA ZA FIZIČKA LICA KAO PONUĐAČE

Ispunjenost obaveznih uslova, iz člana 75. Zakona, za učešće u postupku javne nabavke, FIZIČKO LICE KAO PONUĐAČ dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;

2. Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose **i uverenja nadležne uprave lokalne samouprave** da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.

Dokaz ne može biti stariji od 2 (dva) meseca pre otvaranja ponuda.

3. Izjavu ponuđača, odnosno svakog člana grupe ponuđača, odnosno podizvođača, iz Odeljka 4.4 Konkursne dokumentacije popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača odnosno svakog člana grupe ponuđača, odnosno podizvođača.



Ispunjenost dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, FIZIČKO LICE KAO PONUĐAČ dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. Uzorak majice (po 1 uzorak) bez štampe u zahtevanim veličinama za decu i odrasle.
Napomena: Izabrani ponuđač biće u obvezi da brendira majice, prema zahtevima Nručioca a po zaključenju ugovora.

2. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena angažovanog DJ sa navođenjem minimum 1 (jedne) manifestacije na kojoj je puštao muziku (žurka ili sportski događaj). Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

3. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 10 trenera sa minimum 4 godine iskustva u adekvatnoj oblasti rekreacije **sa dokazima**: kopija licenece Master licence nadležnog Nacionalnog sportskog saveza – Saveza za rekreaciju i fitnes Srbije, ili drugog odgovarajućeg dokaza.

4. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 12 animatora angažovanih na realizaciji aktivnosti edukativno-sportsko-zabavnog karaktera, sa minimum 5 godina iskustva u pripremi i realizaciji sportsko-edukativnih radionica za grupe od više od 100 dece od kojih su: dvoje profesori razredne nastave, šest profesora fizičke kulture ili viših sportskih trenera, troje socijalni radnici i jedan diplomirani komunikolog **sa dokazima**: kopija diplome o završenom fakultetu za angažovani tim saradnika i to: dva profesora razredne nastave, šest profesora fizičke kulture ili viših sportskih trenera, tri socijalna radnika i jedan diplomirani komunikolog. Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

5. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da će za uslugu obezbeđenja angažovati lica koja poseduju licence shodno Zakonu o privatnom obezbeđenju za zaposlene izdate od strane MUP-a; Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

6. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena 4 bubnjara i navođenjem minimum 3 (tri) manifestacije (žurka ili sportski događaj) na kojima su učestvovali.

7. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću sa navođenjem imena i prezimena angažovanog fotografa sa minimum 5 (pet) godina iskustva sa navođenjem minimum 5 (pet) manifestacija/sportskih događaja na kojima je bio angažovan, **sa dokazima**, zvanična akreditacija sa događaja, novinski članci, ili ugovor/i o angažovanju...ili drugi dokaz iz koga se na nesumljivo može utvrditi da je navedeni fotograf bio angažovan na navedenim manifestacijama/sportskim događajima. Izjava mora da bude pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

8. Izjava ponuđača na memorandumu data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću



da je u poslednjih 5 (pet) godina od dana objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, organizovao minimum 5 (pet) manifestacija sličnog karaktera sa navođenjem naziva događaja (manifestacija) i perioda održavanja.

4.3.4 Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona i Izjavu iz pododeljka 4.4 konkursne dokumentacije, odnosno ponuđač je dužan da za podizvođače

- **pravna lica** dostavi dokaze iz pododeljka 4.3. tačka 4.3.1 podtačka od 1. do 4. ove konkursne dokumentacije,
- **preduzetnike** dostavi dokaze iz pododeljka 4.3. tačka 4.3.2 podtačka od 1. do 4. ove konkursne dokumentacije,
- **fizička lica** dostavi dokaze iz pododeljka 4.3. tačka 4.3.3 podtačka od 1. do 3. ove konkursne dokumentacije.

4.3.5 Svaki ponuđač iz grupe ponuđača **mora** da ispunji obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i stav 2. Zakona a dodatne uslove ispunjavaju zajedno, što dokazuje dostavljanjem:

- **za pravno lice kao člana grupe ponuđača**, dokaze iz pododeljka 4.3. tačka 4.3.1 podtačka od 1. do 4. ove konkursne dokumentacije,
- **za preduzetnika kao člana grupe ponuđača**, dokaze iz pododeljka 4.3. tačka 4.3.2 podtačka od 1. do 4. ove konkursne dokumentacije,
- **za fizičko lice kao člana grupe ponuđača**, dokaze iz pododeljka 4.3. tačka 4.3.3 podtačka od 1. do 3. ove konkursne dokumentacije.

4.3.6 Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

4.3.7 Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

4.3.8 Svako lice upisano u javni registar ponuđača – preduzetnika i pravnih lica, nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova tj. uslova iz odeljka 4.1, tačke od 1. do 4. ove konkursne dokumentacije.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranici Agencije za privredne registre i to Izvod iz registra Agencije za privredne registre.

4.3.9 Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od stranenadležnih organa te države, u skladu sa članom 79. stav 8. Zakona.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom



odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, shodno članu 79. stav 10. Zakona.



4.4 IZJAVA PONUĐAČA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujem da je ponuđač / član grupe ponuđača / podizvođač

(poslovno ime i sedište ponuđača, odnosno člana grupe ponuđača,
odnosno podizvođača)

poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude .

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: Izjavu kopirati u potrebnom broju primeraka.



5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Saglasno članu 61. stav 4. tačka 1. Zakona, prema uputstvu Naručioca, ponuđač treba da sačini ponudu.

5.1 Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa pozivom Naručioca i ovom konkursnom dokumentacijom. Ponuđač podnosi ponudu, neposredno ili putem pošte, u zatvorenoj koverti ili kutiji, overenoj pečatom, na adresu Naručioca: Olimpijski komitet Srbije, Generala Vasića br.5, Beograd, (u daljem tekstu: adresa Naručioca), u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, Uprave za javne nabavke odnosno **do četvrtka, 10.09.2020. godine, najkasnije do 11:00 časova**, sa naznakom: „**PONUĐA ZA JAVNU NABAVKU ORGANIZACIJA - BEACTIVE NIGHT BR. JN: 14/2020 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“. Na poleđini koverta odnosno kutije, mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača. Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Blagovremenim se smatraju ponude koje su, primljene od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

5.2 Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

5.3 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

5.4 U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu. Ponuđač podnosi **izmenu, dopunu ili opozov** ponude, na način koji je određen za podnošenje ponude, na adresu Naručioca, sa naznakom „**IZMENA/ DOPUNA/ OPOZIV PONUDE ZA JAVNU NABAVKU ORGANIZACIJA - BEACTIVE NIGHT BR. JN: 14/2020 NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“.

5.5 Ponude će biti otvorene javno, u četvrtak, 10.09.2020. godine, u 11:05 časova, na adresi Naručioca. Predstavnici ponuđača, izuzev direktora preduzeća, koji će prisustovati javnom otvaranju ponuda, moraju da prilože pisano ovlašćenje izdato od strane direktora preduzeća za učešće u postupku otvaranja ponuda sa jasnom naznakom da se ovlašćenje odnosi na predmetnu nabavku.

U postupku otvaranja ponuda, aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.

5.6 Rokovi u postupku javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki. Računanje roka se vrši tako što se kao prvi dan roka uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki.

5.7 Forma i jezik ponude: Ponuda mora biti u pisanom obliku, na srpskom jeziku, original, na preuzetim obrascima iz konkursne dokumentacije jasna i nedvosmislena.

Poželjno je da svaka strana ponude bude numerisana od strane ponuđača pri vrhu strane, i to na sledeći način: broj strane / ukupan broj strana. **Poželjno je da svaka strana ponude bude overena pečatom ponuđača** u donjem levom uglu (osim onih obrazaca koji su već overeni pečatom i potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača).



Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku, obavezno je uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija ponude na srpskom jeziku.

U slučaju da ponuđač prilikom popunjavanja ponude treba da ispravi neki svoj pogrešno upisani podatak, potrebno je da ispravku overi pečatom.

5.8 Sadržaj ponude

Ponuda mora da sadrži sledeće elemente:

1. **Obrazac ponude – popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije).**
2. **Dokaze o ispunjenosti Obaveznih uslova iz člana 75. Zakona i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova u skladu sa članom 76. Zakona, navedenih u Odeljku 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije;**
3. **Model ugovora iz Odeljka 7. Konkursne dokumentacije - popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen, čime ponuđač potvrđuje da prihvata uslove iz Modela ugovora;**
4. **Obrazac strukture ponuđene cene - popunjen u skladu sa uputstvom iz Odeljaka 8. Konkursne dokumentacije, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica;**
5. **Izjavu o nezavisnoj ponudi, iz Odeljka 10. Konkursne dokumentacije, popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica;**
6. **Izjave ponuđača iz Odeljka 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije, popunjene, overene pečatom i potpisane od strane ovlašćenog lica;**
7. **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude: neopoziva bankarska garancija (odeljak 5.11 Konkursne dokumentacije).**

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

5.8.1 Obrazac ponude ponuđač mora popuniti tako da sadrži: opšte podatke o ponuđaču, opšte podatke o podizvođaču (ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem), podatke o tome da li se ponuda podnosi samostalno ili kao zajednička ponuda ili kao ponuda sa podizvođačem, kao i sve druge zahtevane podatke, koje je Naručilac naveo u obrascu ponude (**Odeljak 6. Konkursne dokumentacije**). Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa većim brojem podizvođača potrebno je da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koju je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.

5.8.2 Obrazac strukture ponuđene cene mora biti popunjen u skladu sa Uputstvom za popunjavanje Obrasca strukture ponuđene cena (**Odeljak 8. Konkursne dokumentacije**).

5.8.3 Ponuđač može u okviru ponude, da dostavi **Obrazac troškova pripreme ponuda (Odeljak 9 Konkursne dokumentacije)** u kome će iskazati ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Ukoliko ponuđač dostavlja Obrazac troškova pripreme ponuda, isti mora biti popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica.



5.8.4 Izjavom o nezavisnoj ponudi iz Odeljka 10 Konkursne dokumentacije, ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima. Izjava o nezavisnoj ponudi mora biti popunjena, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica

5.9 Rok važenja ponude je 90 (devedeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda. U slučaju isteka roka važenja ponude, Naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

5.10 Cena mora biti izražena u dinarima bez obarčunatog PDV-a.
Cena je fiksna i ne može se menjati.

5.11 Sredstvo finansijskog obezbeđenja

Sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude:

Ponuđač je obavezan da uz ponudu dostavi neopozivu bezuslovnu, na prvi poziv plativu i bez prigovora bankarsku garanciju na iznos od minimum **5% od ukupne vrednosti ponude bez PDV-a.**

Bankarska garancija mora biti naslovljena na Olimpijski komitet Srbije kao korisnika iste.

Rok važenja sredstva finansijskog obezbeđenja je 120 (stotinudvadeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ako se u toku postupka dodele ugovora promene rokovi za odabir ponuđača mora se produžiti važenje bankarske garancije, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka važeće. Ponuđač sa kojim će biti zaključen ugovor dužan je da produži garanciju za ozbiljnost ponude sve dok ne bude zamenjena garancijom za dobro izvršenje posla.

Naručilac zadržava pravo da unovči dostavljenu bankarsku garanciju dostavljenu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude, u slučaju da ponuđač nakon javnog otvaranja ponuda odustane od svoje ponude, ne ispuni sve svoje obaveze u postupku nabavke, odbije da zaključi ugovor o predmetnoj javnoj nabavci pod uslovima datim u ponudi, ne podnese neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv plativu i bez prigovora bankarsku garanciju na iznos od 10% bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Ponuđačima koji ne budu bili izabrani, nanjihov zahtev sredstvo finansijskog obezbeđenja biće vraćeno odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla:

Izabrani ponuđač je u obavezi da u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja ugovora, dostavi neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv plativu i bez prigovora jednu bankarsku garanciju na iznos od 10% bez PDV-a od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a. Kao garanciju za dobro izvršenje posla.

Bankarska garancija mora biti naslovljena na Olimpijski komitet Srbije kao korisnika iste.

Rok važenja bankarske garancije mora biti najmanje 30 (trideset) dana duže od izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje bankarske garancije najkasnije 5 dana pre isteka važeće.

U slučaju da izabrani najpovoljniji ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u skladu sa zaključenim ugovorom, izvrši ih delimično, kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza ili ukoliko



angažuje kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi. Naručilac može aktivirati bankarsku garanciju.

Po izvršenju ugovornih obaveza Ponuđača, bankarska garancija kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenja će biti vraćena na zahtev Ponuđača.

Ponuđači mogu podneti garanciju za dobro izvršenje posla strane banke, samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting, kome odgovara najmanji nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang).

Garancija za dati avans

Ponuđač je dužan je da u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključenja Ugovora dostavi 1 (jednu) blanko sopstvenu menicu koja je evidentirana u Registar menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije kao garanciju za dati avans.

Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom.

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo na iznos ugovorenog avansa sa obračunatim PDV-om kao i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju- pismu.

U slučaju promene ovlašćenog lica, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od krajnjeg roka izvršenja usluge.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Pružalac usluge ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju ugovornih obaveza Ponuđača, sopstvena menica za dati avans će biti vraćena.

5.12 Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Grupa ponuđača, koju čine dva ili više ponuđača, može podneti jednu ponudu u cilju zaključenja jednog ugovora.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava ponuđača iz odeljka 4.4), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.



Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

5.13 Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovorenih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Izabrani najpovoljniji ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Izabrani najpovoljniji ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača Zakonom i ovom konkursnom dokumentacijom i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

5.14 Zaštita podataka: Naručilac je dužan da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi, odbije davanje informacije koja bi značila potvrdu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi, čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.

Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u gornjem desnom uglu sadrže naznaku: "POVERLjIVO". Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti stavljena oznaka: "POVERLjIVO". Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

5.15 Naručilac može posle otvaranja ponuda, da zahteva od ponuđača pisanim putem, dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac **ne može** da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude, po okončanom postupku otvaranja ponude.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

5.16 Naručilac zadržava pravo provere dostavljene dokumentacije.



Ukoliko Naručilac utvrdi da je ponuđač dostavio neistinite podatke, biće isključen iz daljeg razmatranja.

5.17 Naručilac će Odluku o dodeli ugovora, doneti u roku od 25 (dvadesetpet) dana od dana otvaranja ponuda, odnosno u roku od 40 (četrdeset) dana od dana otvaranja ponuda u naročito opravdanim slučajevima, kao što je obimnost ili složenost ponuda.

Odluka o dodeli ugovora doneće se primenom kriterijuma „**najniža ponuđena cena**“.

O donetoj odluci svi ponuđači će biti obavešteni u skladu sa Zakonom.

Odluka o dodeli ugovora biće objavljena **na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca www.oks.org.rs** u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja.

5.18 Naručilac može da zaključi ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku iz člana 149. stav 6. Zakona, nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci u skladu sa članom 112. stav 2. Zakona.

5.19 Negativne reference: Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje bilo koji dokaz naveden u članu 82.stav 3. Zakona.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1. navedenog člana, koja se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet nabavke istovrsan.

5.18 Zahtevi nabavke:

- **Cena** mora biti izražena u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

- Ugovorena cena je fiksna i ne može se menjati.

- Način i rok plaćanja: maksimum 50% avans u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključenja ugovora, 50% nakon izvršene usluge, i ispostavljanja ispravnog računa.

- Račun ispostavlja ponuđač na osnovu dokumenta koji potvrđuje da je izvršena usluga u skladu sa ugovorom.

- **5.19 Kriterijum za ocenjivanje ponuda je „najniža ponuđena cena“**

U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu, povoljnijom će se smatrati ponuda onog ponuđača koji ponudi povoljniji način plaćanja.

5.20 Ponuđač je dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.4 ove konkursne dokumentacije). Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki član grupe ponuđača je dužan da navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.4 ove konkursne dokumentacije). Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu da je isti poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave iz odeljka 4.4 ove konkursne dokumentacije).



5.21 Naknadu korišćenja patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

5.22 Ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora i koji je pretrpeo ili bi mogao pretrpeti štetu zbog postupanja naručioca, može Naručiocu podneti **zahtev za zaštitu prava**, a kopiju istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji, u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje Naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u rokovima i na način predviđenim članom 149. Zakona. Kao dokaz o uplati takse u smislu člana 151. stav 1. tačka 6. Zakona, u iznosu predviđenom članom 156. Zakona, Naručilac će prihvatiti:

1. Potvrdu o izvršenoj uplati takse koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga; Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija-Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) Iznos takse predviđen članom 156. Zakona, čija se uplata vrši;
- (4) broj računa 840-30678845-06;
- (5) šifra plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke.

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banka i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Na internet strani Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, www.kjn.gov.rs nalazi se baner „Primeri popunjenih naloga za prenos i uplatnica“ gde je prikazan način i sadržina pravilno popunjenih naloga, a u okviru banera „Uputstvo o uplati takse“ je na detaljan način opisano koji će dokazi o uplati takse biti prihvaćeni i koja je njihova obavezna sadržina.

5.23 Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka



roka za podnošenje ponude. Naručilac je dužan da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zaheva odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20. Zakona, odnosno putem pošte na adresi Naručioca: Olimpijski komitet Srbije, Generala Vasića br. 5, Beograd, elektronske pošte (office@oks.org.rs), ili putem telefaksa (broj: 011-+381 11 3671-887), svakog radnog dana u vremenu od 09:00 do 15:30 časova

Saglasno odredbama Zakona o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni glasnik RS“, broj 87/18) sa podacima o ličnosti sadržanim u ponudama potencijalnih ponuđača Naručilac postupa u svojstvu Obradivača, dok potencijalni ponuđač ima svojstvo Rukovaoca.

Naručilac se obavezuje da saglasno Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti podatke o ličnostima neće činiti dostupnim trećim licima bez izričite saglasnosti Rukovaoca, osim u slučajevima propisanim važećom zakonskom regulativom, kada saglasnost nije potrebna



6 OBRAZAC PONUDE

PREDMET: Ponuda za javnu nabavku ORGANIZACIJA - BEACTIVE NIGHT broj JN - 14/2020

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

1. Naziv ponuđača (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra):

2. Adresa: _____
3. Matični broj: _____
4. PIB: _____
5. Odgovorno lice: _____
6. Osoba za kontakt: _____
7. Telefon: _____
8. Faks: _____
9. Tekući račun: _____
10. Naziv banke: _____

NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.



OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU
(u slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem)

1. Naziv podizvođača (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra):

2. Adresa: _____
3. Matični broj: _____
4. PIB: _____
5. Odgovorno lice: _____
6. Osoba za kontakt: _____
7. Telefon: _____
8. Faks: _____
9. Tekući račun: _____
10. Naziv banke: _____

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, neophodno da popuni navedene podatke za podizvođača.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača u obavezi je da kopira ovu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koju je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.



PONUĐA BROJ _____

r. broj	opis	okvirna količina	Jedinična cena u dinarima bez PDV-a	Ukupna cena u dinarima bez PDV-a
1	Majice za volontere, animatore i učesnike	450 kom		
2	DJ	1 osoba		
3	Treneri	10 trenera		
4	Animatori	12 (osoba) animatora		
5	Obezbeđenje 7 sati	6 osoba		
6	Bubnjari	4 osobe		
7	Fotograf	1 osoba		
8	Štapići svetleći VDLILSM 0.5x15cm set 50/1	11 kom.		
9	Štapići svetleći VDLILY 1x15cm žuti	6 kom.		
10	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm plavi	6 kom.		
11	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm crveni	6 kom.		
12	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm zeleni	6 kom.		
13	Svetleći balon	200 kom.		
14	Runner sa štamptom	200 kom.		
15	Lokacija 1 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom	1 usluga		
16	Lokacija 2 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom	1 usluga		
17	Lokacija 3 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom	1 usluga		
18	Šator 3x3m	3 kom.		
19	Šator pagoda 4x4m	2 kom.		
20	Šator pagoda 5x5m	2 kom.		



21	Beach flags sa konstrukcijom	4 kom.		
22	Nosači za zastave	6 kom.		
23	Promo video	1 video		
24	Oglašavanje društvenih medija	1 usluga		
UKUPNA VREDNOST PONUDE U DINARIMA BEZ PDV-a				

- Način i rok plaćanja: _____ % avans u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključenja ugovora, _____ % nakon izvršene usluge, i ispostavljanja ispravnog računa.

(Maksimum 50% avans u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključenja ugovora a 50% nakon izvršene usluge, i ispostavljanja ispravnog računa)

- Račun ispostavlja ponuđač na osnovu dokumenta koji potvrđuje da je izvršena usluga u skladu sa ugovorom.
- **Rok važenja ponude** je 90 (devedeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.
- Lokacija: Tašmajdanski park, centar (bina se postavlja kod male "raskrsnice" preko puta restorana „Poslednja šansa”, a prateći sadržaji programa bi bili na travnatim površinama u blizini i postojećem dečijem igralištu).
- Program se sastoji iz glavnog dela koji se realizuje na tri lokacije. Na centralnoj bini će se realizovati brži sadržaji vežbanja, dok će pomoćna bina biti namenjena za mirnije sadržaje vežbanja. Prateći program će se realizovati u obližnjem prostoru u parku na travnatoj površini i postojećoj infrastrukturi.
- Događaj se održava 26.09.2020. godine od 18h do 23h.

Ponuđač podnosi ponudu:

a) **samostalno** b) **kao zajedničku ponudu ili** c) **kao ponudu sa podizvođačem**

- naziv podizvođača: _____

- procenat ukupne vrednosti nabavke koji je poveren podizvođaču: _____ % (ne može biti veći od 50%)

Ponuđač je u obavezi da zaokruži način na koji podnosi ponudu.

Mesto i datum

M.P.

PONUĐAČ



UGOVOR O PRUŽANJU USLUGE

Zaključen između:

- Olimpijski Komitet Srbije**
Beograd, Generala Vasića br. 5,
koga zastupa Generalni sekretar Đorđe Višacki
(u daljem tekstu: **Korisnik usluge**)
i
- _____
(naziv ponuđača, odnosno svih članova grupe ponuđača)

(mesto, ulica i broj, ponuđača, odnosno svih članova grupe ponuđača)
koje zastupa direktor _____
(u daljem tekstu: **Pružalac usluge**)

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora Organizacija - BEACTIVE NIGHT a u svemu prema Konkursnoj dokumentaciji - **br. JN:14/2020** ponudi Pružoca usluge broj //////////////, zavedenoj kod Korisnika usluge pod brojem ////////////// od ////////////// godine, i tehničkoj specifikaciji koje su date u prilogu i čine sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Ukupna cena usluge iz člana 1. ovog ugovora iznosi _____
(slovima: _____) bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ (slovima: _____)
sa obračunatim porezom na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati

Član 3.

Korisnik usluge se obavezuje da ugovorenu cenu plati Pružaocu usluge na sledeći način: _____ % avans u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključenja ugovora, _____ % nakon izvršene usluge, i ispostavljanja ispravnog računa.

Usluga se smatra izvršenom kada se obostrano potpiše Zapisnik o verifikaciji kojim se konstatuje da je usluga završena u ugovorenom obimu, roku i kvalitetu, kako je Korisnik usluge odredio tehničkom specifikacijom Konkursne dokumentacije.

Na računu pored ostalih podataka obavezno mora biti upisan broj računa, broj Ugovora, valuta plaćanja, tekući račun Pružoca usluge, Poreski identifikacioni broj obe ugovorne strane.

Član 4.

Pružalac usluge se obavezuje da će uslugu iz člana 1. ovog ugovora obaviti isključivo preko stručnih lica profesionalno i vodeći računa o ekonomičnosti troškova postupka.



Član 5

U slučaju da Pružalac usluge angažuje podizvođača:

Pružalac usluge u potpunosti odgovara Korisniku usluge za izvršenje obaveza iz ovog ugovora i u slučaju poveravanja pojedinih obaveza podizvođaču:

" _____ " iz _____, ulica _____ broj _____,

" _____ " iz _____, ulica _____ broj _____,

Pružalac usluge će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza:

_____.

Član 6.

Lokacija održavanja događaja: Tašmajdanski park, centar (bina se postavlja kod male "raskrsnice" preko puta restorana „Poslednja šansa”, a prateći sadržaji programa bi bili na travnatim površinama u blizini i postojećem dečijem igralištu).

Program se sastoji iz glavnog dela koji se realizuje na tri lokacije. Na centralnoj bini će se realizovati brži sadržaji vežbanja, dok će pomoćna bina biti namenjena za mirnije sadržaje vežbanja. Prateći program će se realizovati u obližnjem prostoru u parku na travnatoj površini i postojećoj infrastrukturi.

Događaj se održava 26.09.2020. godine od 18h do 23h.

Korisnik usluge se obavezuje da, po potpisivanju ugovora, odredi lice koje će biti zaduženo da koordinira u realizaciji ugovora sa Pružaocem usluge, prati rad Pružaoca usluge i potpiše Zapisnik o verifikaciji.

Član 7.

Pružalac usluge se obavezuje da će u toku obavljanja usluge tražiti saradnju Korisnika usluge u pogledu obezbeđenja potrebnih informacija i konsultacija o elementima posla.

Član 8.

Pružalac usluge se obavezuje da u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja ugovora, dostavi neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv plativu i bez prigovora bankarsku garanciju na iznos od 10% od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla.

Bankarska garancija mora biti naslovljena na Olimpijski komitet Srbije kao korisnika iste.

Rok važenja bankarske garancije mora biti najmanje 30 (trideset) dana duže od izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje bankarske garancije najkasnije 5 dana pre isteka važeće.

U slučaju da Pružalac usluge ne izvrši svoje ugovorne obaveze u skladu sa zaključenim ugovorom, izvrši ih delimično, kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza ili ukoliko angažuje kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi Naručilac može aktivirati bankarsku garanciju.

Po izvršenju ugovornih obaveza Pružalac usluge, bankarska garancija kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenja će biti vraćena na zahtev Ponuđača.



Pružalac usluge može podneti garanciju za dobro izvršenje posla strane banke, samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting, kome odgovara najmanji nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang).

Pružalac usluge se obavezuje da u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključenja Ugovora dostavi 1 (jednu) blanko sopstvenu menicu koja je evidentirana u Registar menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije kao garanciju za dati avans.

Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom.

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo na iznos ugovorenog avansa sa obračunatim PDV-om kao i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju- pismu.

U slučaju promene ovlašćenog lica, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od krajnjeg roka isporuke robe.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Pružalac usluge ne izvrši svoje ugovorne obaveze u svemu u skladu sa ovim ugovorom, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Korisnik usluge će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju ugovornih obaveza Pružaoca usluge, sopstvena menica za dati avans će biti vraćena.

Član 9.

Ukoliko Pružalac usluge, u celosti ili pretežnim delom, ne izvrši obaveze preuzete ovim ugovorom ili ih izvrši na takav način da prouzrokuje štetu Korisniku usluge, dužan je da ukupna primljena sredstva vrati, a Korisnik usluge može aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla.

Član 10.

Ukoliko Pružalac usluge, u celosti ili pretežnim delom, ne izvrši obaveze preuzete ovim ugovorom ili ih izvrši na takav način da prouzrokuje štetu Korisniku usluge, Korisnik usluge ima prava da raskine ugovor, na štetu Pružaoca usluge sa pravom da naplati sve troškove koji iz navedenog raskida proistekne.

Član 11.

Kako je izvršenje ugovora u roku određeno kao bitan element ovog Ugovora, u slučaju da Pružalac usluge ne izvrši svoju obavezu u ugovorenom roku, dužan je na zahtev Naručioca da za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka vrati-umanji za 0,5%, a najviše 10% od ugovorene cene.

Ukoliko se steknu uslovi za naplatu kazne iz stava 1 ovog člana, Prodavac se obavezuje da u roku od 8 (osam) dana od dana prijema pisanog zahteva Kupca dostavi knjižno odobrenje za naplatu ugovorne kazne.

Ako je šteta koju je Kupac pretrpeo veća od iznosa ugovorne kazne, Kupac ima prava da zahteva razliku do potpune naknade štete.



Član 12.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rešavati sporazumno u suprotnom, nadležan je sud u Beogradu.

Član 13.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane, i traje do ispunjenja svih ugovornih obaveza.

Član 14.

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri jednaka primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva).

KORISNIK USLUGE

PRUŽALAC USLUGE



8 OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

8.1 OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

r. broj	opis	okvirna količina	Jedinična cena u dinarima bez PDV-a	Jedinična cena u dinarima sa PDV-om	Ostali troškovi u %
1	Majice za volontere, animatore i učesnike	450 kom			
2	DJ	1 osoba			
3	Treneri	10 trenera			
4	Animatori	12 animatora			
5	Obezbeđenje 7 sati	6 osoba			
6	Bubnjari	4 osobe			
7	Fotograf	1 osoba			
8	Štapići svetleći VDLILSM 0.5x15cm set 50/1	11 kom.			
9	Štapići svetleći VDLILY 1x15cm žuti	6 kom.			
10	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm plavi	6 kom.			
11	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm crveni	6 kom.			
12	Štapići svetleći VDLILB 1x15cm zeleni	6 kom.			
13	Svetleći balon	200 kom.			
14	Runner sa štampom	200 kom.			
15	Lokacija 1 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom	1 usluga			
16	Lokacija 2 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom	1 usluga			
17	Lokacija 3 Ozvučenje, svetlo i video sa montažom i demontažom	1 usluga			
18	Šator 3x3m	3 kom.			



19	Šator pagoda 4x4m	2 kom.			
20	Šator pagoda 5x5m	2 kom.			
21	Beach flags sa konstrukcijom	4 kom.			
22	Nosači za zastave	6 kom.			
23	Promo video	1 video			
24	Oglašavanje društvenih medija	1 usluga			

M.P.

PONUĐAČ



8.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA STRUKTURE PONUĐENE CENE

Podaci koje obrazac strukture sadrži unose se prema sledećem uputstvu:

- u koloni 4. - upisati Cenu po jedinici mere u dinarima bez obračunatog PDV-a iz Obrasca ponude
- u koloni 5. - upisati Cenu po jedinici mere u dinarima sa obračunatim PDV-om
- u koloni 6 - (ukoliko ponuđač ima druge troškove podatak se iskazuje procentualno);



9 OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude

Ostali troškovi (I)	Ukupni troškovi pripreme ponude (II)

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)



10 IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, ponuđač

(naziv i sedište ponuđača, odnosno svakog člana grupe ponuđača)

potvrđuje, da je ponudu za javnu nabavku Organizacija - BEACTIVE NIGHT Br. JN: 14/2020, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima, osim sa ponuđačima iz grupe ponuđača ili podizvođačima sa kojima podnosi ponudu za predmetnu javnu nabavku.

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, Naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice potvrdilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.

