



---

## ОЛИМПИЈСКИ КОМИТЕТ СРБИЈЕ



### ПРАВИЛНИК О НАБАВЦИ И КОРИШЋЕЊУ ОПРЕМЕ У ПРОГРАМИМА ОКС

*Београд, фебруар 2023. године*

У складу са одредбом члана 33. став 1. тачка 10. и 11. Статута ОКС Извршни одбор ОКС на XVI седници одржаној дана 28.02.2023. године усвојио је

## ПРАВИЛНИК

### О НАБАВЦИ И КОРИШЋЕЊУ ОПРЕМЕ У ПРОГРАМИМА ОКС

#### I Предмет Правилника

##### Члан 1.

Правилник ближе одређује обавезе и одговорности савеза у поступку реализације програма категорисаних спортиста, у делу који се нарочито односи на набавку опреме која је неопходна за реализацију програма, који се финансирају из буџета Олимпијског комитета Србије (у даљем тексту ОКС), а коју не уређују закони, нити други виши правни акти.

Поред тога, уређују се критеријуми, правила и начин коришћења опреме, њихова набавка, обавезе и одговорност у поступку реализације програма и коришћење опреме која припада ОКС, начин праћења извршења *Уговора о финансирању набавке опреме у оквиру реализације програма ОКС* који предвиђа овај правилник, као и начин извештавања о статусу опреме и предмета.

#### II Основне одредбе

##### Примена

##### Члан 2.

Овај Правилник је намењен свим лицима у Олимпијском комитету Србије и надлежним националним гранским спортским савезима, који су укључени у планирање и реализацију програма категорисаних спортиста и тимова, који се финансира из буџета ОКС.

##### Појмови

##### Члан 3.

- **Надлежни национални грански спортски савези** је спортски савез који сагласно Закону о спорту Републике Србије (Сл. Гласник РС, бр. 10/2016) и Правилнику о надлежним националним спортским савезима за спортске гране и области спорта у Републици Србији (Сл. Гласник РС, бр. 95/2016, 45/2018, 17/2021 и 97/2021) управља одређеном граном спорта и представља национални спорт на међународним такмичењима и у међународним спортским савезима и у чијој надлежности је спортисти учесници у програму ОКС

- **Опрема и предмети** су покретене ствари које чине спортска опрема, спортски реквизити, медицинска опрема и возила неопходни за целовиту реализацију спортских активности чесника у програму ОКС, чија набавка се финансира из буџета ОКС.

- **Набавка опреме и предмета** је куповина спортске опреме, спортских реквизита и медицинске опреме неопходне за спровођење спортских активности спортиста, која је спроведена у складу са важећим законским прописима РС. Набавку опреме и реквизита по правилу спроводе надлежни национални грански спортски савези из средстава буџета ОКС, а изузетно и на образложен захтев надлежног националног гранског спортског савеза набавку опреме и предмета непосредно спроводи ОКС.

- **Спортисти** су физичка лица која се на међународном нивоу баве спортском граном (и дисциплином у оквиру спортске гране) који је укључен у програм Олимпијских игара, регистровани у надлежном националном гранском савезу олимпијског спорта, који имају утврђену општу здравствену способност за обављање спортских активности и нису под дејством санкције за допинг прекршај, а чији је статус учесника у програму ОКС утврђен одлуком надлежног органа ОКС.

- **Комисија за контролу и праћење набавке опреме у оквиру реализације програма категорисаних спортиста** је радно тело које је образовано да врши контролу и праћење набавке и коришћења опреме у оквиру реализације програма спортиста.

-**Категоризација** је разврставање опреме и предмета према вредности, која предвиђа различита права и обавезе уговорних страна.

-**Обележавање опреме која је набављена у оквиру реализације програма** је метод ефикасне контроле и евидентирања предмета и опреме и њихово даље праћење.

-**Уговор о финансирању набавке опреме** је писани теретни уговор закључен између ОКС и надлежних националних гранских спортских савеза у циљу набавке опреме и предмета из III и "Premium" категорије, који за предмет има да обезбеди ефикасно и оправдано финансирање набавке опреме, да спречи сваки вид злоупотребе и ненаменског трошења средстава.

- **Изјава надлежног националног гранског спортског савеза** је писана изјава воље надлежног националног гранског спортског савеза у вези са набавком опреме и предмета из I и II категорије, која за предмет има да обезбеди ефикасно и оправдано финансирање набавке опреме, да спречи сваки вид злоупотребе и ненаменског трошења средстава.

-**Извештај Комисије** је писани документ који садржи извештавање о статусу укупне опреме и предмета чија је набавка финансирана из буџета ОКС кроз реализацију програма а који Комисија подноси Генералном секретару ОКС;

-**Извештај надлежних националних гранских спортских савеза о статусу набављене опреме** је писани документ који садржи извештавање о статусу опреме и предмета чија је набавка финансирана из буџета ОКС у складу са Уговором о финансирању набавке, а који надлежни национални грански спортски савез подноси Комисији;

**-Коришћење предмета и опреме која је у власништву ОКС може се ставити на располагање** надлежним националним гранским спортским савезима уколико постоји потреба за предметом и опремом, уз одређене обавезе које су утврђене реверсом приликом преузимања предмета и опреме.

**-Интерна инвентарска књига** је евиденција предмета и опреме чија је набавка финансирана из буџета ОКС.

### **III Циљ правилника**

#### **Члан 4.**

Циљ правилника је да ефикасно регулише правила и процедуре које се односе на контролу и праћење набавке опреме у оквиру реализације програма који се спроводе од стране ОКС.

Општи циљ овог правилника је:

- Успостављање новог радног тела-комисије
- Предвиђање посебног уговора
- Успостављање критеријума коришћења
- Успостављање права и обавеза уговорних страна
- Предвиђање права и обавеза приликом преузимања и коришћења опреме, која је у власништву ОКС;
- Спречавање било ког вида злоупотребе у складу са објективним потребама

### **IV Комисија за контролу и праћење набавке опреме**

#### **Члан 5.**

Радно тело које врши контролу и праћење набавке и коришћења опрема у оквиру реализације програма спортиста је Комисија за контролу и праћење набавке опреме (у даљем тексту **Комисија за КПНО**), коју чине председник комисије и два члана.

#### **Начин именовања Комисије за КПНО**

#### **Члан 6.**

Генерални секретар именује три члана КПНО из реда запослених и ангажованих лица у ОКС из спортског и финансијског сектора Стручне службе ОКС, који непосредно учествују и прате реализацију програма спортиста

#### **Члан 7.**

Чланови Комисије између себе бирају Председника Комисије.

#### **Члан 8.**

Комисија се именује на период од 4 године, почетком сваког олимпијског циклуса, изузев прве која ће бити именована одмах по ступању на снагу овог Правилника.

## **Надлежност, овлашћења и одговорности Комисије за КПНО**

### **Члан 9.**

Председник Комисије, координира и руководи радом комисије, доноси одлуку о редовној или ванредној контроли, оцењује записник о извршеној контроли и одговоран је Генералном секретару ОКС за спровођење контроле у складу са овим правилником и другим актима ОКС.

### **Члан 10.**

Комисија за КПНО врши контролу и налаже надлежном националном гранском спортском савезу да:

- омогући приступ опреми и предмету;
- по потреби омогући присуство чланова Комисије за КПНО приликом реализације програма;
- подноси редовни и ванредни извештај;
- отклони сметње и неправилности у складу са Уговором;
- опрему и предмет користи наменски.

Комисија за КПНО по потреби може да захтева документацију о набавци и статусу опреме од надлежног националног гранског спортског савеза.

### **Члан 11.**

Комисија за КПНО разматра оправданост захтева надлежног националног гранског спортског савеза да ОКС непосредно и уместо надлежног националног гранског спортског савеза набави предмете и опрему за потребе спровођења програма спортиста учесника у програму ОКС и даје препоруку Генералном секретару ОКС, који по овом захтеву коначно одлучује.

## **V Предмет и циљ контроле**

### **Члан 12.**

Предмет контроле се одређује на основу унапред утврђених правила, вредности, процене ризика и слично, а све у складу са чл.37. овог правилника и у складу са чл.22. овог Правилника.

Контрола се може вршити у току и након реализације програма.

### **Члан 13.**

Циљ контроле је да се:

- повећа ефикасност улагања у програме олимпијских спортова;
- утврди да ли се опрема и предмети наменски користе,
- утврди да ли се опрема и предмети на адекватан начин чувају;
- спречи отуђивање предмета и опреме;

-спречи сваки други вид злоупотребе.

#### **Члан 14.**

Контролу обухватају мере и радње утврђивање статуса предмета и опреме финансиране од стране Олимпијског Комитета Србије, у складу са чл.22. овог правилника који предвиђа Уговор о финансирању набавке опреме.

Вршење контроле не задржава поступак планирања, спровођења или извршења програма.

#### **Члан 15.**

Председник Комисије може да од надлежног националног гранског спортског савеза који спроводи набавку опреме финансиране од стране ОКС, затражи да достави информације и документа која су у њиховом поседу или под њиховом контролом, а која се односе на опрему, у реалном року који одреди Комисија за КПНО, у било којој фази спровођења набавке, без обуставе спровођење набавке, што је надлежни национални грански спортски савез у обавези да припреми и достави.

## **VI Утврђивање категорије предмета и опреме -категоризација**

### **Појам**

#### **Члан 16.**

Категорија представља мерило квалитета и значаја набављених предмета и опреме наменским средствима у циљу реализације програма спортиста учесника у програму ОКС, које финансира Олимпијски комитет Србије.

#### **Члан 17.**

У складу са утврђеном категоријом предмета примењује се посебан распон мера контроле, права и обавеза по спортске савезе и спортисте којима су поверена на коришћење добра и услуге за која су утрошена наменска средства ОКС-а сходно закљученом Уговору.

### **I категорија**

#### **Члан 18.**

Прву категорију чине предмети у виду спортске опреме, спортских реквизита, медицинске опреме у износу појединачне вредности до највише 100.000,00 динара у вези са чијом набавком надлежни национални грански спортски савез потписује изјаву. Ова категорија подлеже мерама контроле од стране Комисије за КПНО с тим да посебно не обавезује надлежне националне гранске спортске савезе ван обавеза које су ближе дефинисане чл. 22. ст.1 тач.1, 2, 3. и 5.

### **II категорија**

#### **Члан 19.**

Другу категорију чине предмети у виду спортске опреме, спортских реквизита, и медицинске опреме у износу појединачне вредности већем од 100.000,00 динара, а највише 1.000.000,00 динара у вези са чијом набавком надлежни национални грански

спортски савез потписује изјаву. Ова категорија подлеже мерама контроле од стране Комисије за КПНО а које су дефинисане чл. 10. У вези чл. 22. овог правилника, с тим да је за исту посебно дефинисан рок трајања обавезе подношења извештаја Комисији за КПНО и то у трајању од 4 године.

### **III категорија**

#### **Члан 20.**

Трећу категорију чине предмети у виду спортске опреме, спортских реквизита, медицинске опреме и возила набављени сходно закљученом Уговору са одређеним надлежним националним гранским спортским савезом у износу појединачне вредности већем од 1.000.000,00 динара, а мањем од 5.000.000,00 динара. Ова категорија подлеже мерама контроле од стране Комисије за КПНО а које су дефинисане чл. 10. у вези чл. 22. овог правилника, с тим да је за исту посебно дефинисан рок трајања обавезе подношења извештаја Комисији за КПНО и то у трајању од 8 година.

### **„Premium” категорија**

#### **Члан 21.**

„Premium” категорија представља изузетну категорију коју чине предмети у виду спортске опреме, спортских реквизита, медицинске опреме и возила набављени сходно закљученом Уговору са одређеним надлежним националним гранским спортским савезом у износу појединачне вредности већем од 5.000.000,00 динара. Ова категорија подлеже значајним мерама контроле од стране Комисије за КПНО а које су дефинисане чл.10 у вези чл. 22. овог правилника, с тим да је за исту посебно дефинисан рок трајања обавезе подношења извештаја Комисији за КПНО и то у трајању од 10 година.

### **Обавезе савеза**

#### **Члан 22.**

Надлежни национални грански спортски савез по добијању наменских предмета и опреме за предвиђена добра преузима на себе и одређене обавезе и то:

- не сме да комерцијализује или отуђи предмет и опрему, изузев у случајевима када то ОКС одобри;
- да на адекватан, безбедан и правилан начин спроводи мере складиштења предмета;
- поштује рокове дефинисане категоријом добара;
- редовно подноси извештаје;
- да не омета и омогући спровођење контроле од стране Комисије за КПНО;
- преузме мере у случају отклањања проблема;
- приводи предмет намени;
- доставља тражену документацију и доказе;
- омогућава вршење провере Комисији за КПНО;
- да именује одговорно лице и стручно лице које поседује потребна стручна знања и вештине за редовно коришћење предмета и опреме.

## **VII Уговор о финансирању набавке опреме**

### **Појам Члан 23.**

**Уговор о финансирању набавке опреме** је теретни уговор закључен у писаној форми између ОКС и надлежних националних гранских спортских савеза у складу са реализацијом програма за опрему и предмете из III и "Premium" категорије, који за предмет има да обезбеди ефикасно и оправдано финансирање програма, да предвиди обавезе уговорених страна, да спречи отуђење ствари, коришћење у комерцијалне сврхе и сваки други вид злоупотребе и ненаменске употребе набављене опреме.

Уговор о финансирању набавке опреме се закључује у случају да ОКС рефундира надлежном националном гранском спортском савезу набавку предмета и опреме, као и када ОКС непосредно и уместо надлежног националног гранског спортског савеза набавља предмете и опрему за потребе спровођења програма спортиста ученика у програму ОКС;

### **Садржај Члан 24.**

Уговор о финансирању набавке опреме садржи:

- податке о потписницима Уговора
- датум и време потписивање преузимања
- предмет уговора;
- права и обавезе уговорних страна;
- контрола предмета уговора;
- основ за раскид уговора;
- решавање питања пред надлежним судом;

### **Правила за потписивање Уговора Члан 25.**

Након што стручна служба утврди испуњеност услова и Комисија за КПНО утврди категорију предмета и опреме, одговорно лице надлежног националног гранског спортског савеза или лице које он овласти, потписује Уговор о финансирању набавке опреме.

### **Начин праћења извршења уговора Члан 26.**

Комисија за КПНО прати извршење Уговора на тај начин што:

- захтева документацију од друге уговорене стране
- врши теренску проверу



-захтева утврђивање статуса и исправности предмета и опреме и ангажује стручна лица из предметне области

-води евиденцију пописаних предмета и опрема

### **Правила за састављање записника о контроли и праћењу (извршењу уговора)**

#### **Члан 27.**

Комисија за КПНО сачињава записник о контроли и праћењу, који нарочито садржи:

- опис тока контроле;
- укупну реализовану вредност уговора;
- уочене проблеме током извршења уговора;
- евентуалне предлоге за побољшање или привођење опреме или предмета намени;
- примедбе.

Према природи финансираног пројекта, Комисија за КПНО ће у складу са Уговором о финансирању набавке опреме у предвиђеном року вршити контролу и праћење, а по потреби, контролу може да врши и ванредно.

## **VIII Краткорочно коришћење опреме у власништву ОКС**

#### **Члан 28.**

Уколико ОКС поседује предмете и опрему која је од значаја за реализацију програма категорисаних спортиста, надлежни национални грански спортски савез је у обавези да поднесе захтев за добијање предмета и опреме на коришћење на одређено време.

#### **Члан 29.**

Уколико стручна служба утврди да су испуњени сви услови за добијање опреме и предмета на коришћење, ОКС и овлашћени представник надлежног националног гранског спортског савеза потписују посебан реверс приликом преузимања предмета и опреме.

#### **Члан 30.**

Реверс нарочито садржи:

- податке о потписницима,
- датум и време потписивања преузимања,
- рок за враћање предмета,
- поступак о утврђивању исправности предмета приликом преузимања и враћања,
- принцип утврђивања надокнаде штете у случају оштећења или уништења предмета и/или опреме према стварној штети у складу са ЗОО.

## **IX Начин поступања**

### **Правила пријема и оверавања рачуна и других докумената за плаћање**

#### **Члан 31.**

Рачуни и друга документа за плаћање, према одобреном програму, примају се у складу са општим актима и истог дана се достављају Стручној служби ОКС, која треба да утврди да ли рачун садржи све податке и пратећу документацију у складу са Законом о јавним набавкама и другим правилима.

#### **Члан 32.**

Ако стручна служба утврди да рачун не садржи све неопходне податке, или ако процени да је документација нејасна или непотпуна, враћа рачун или друга документа надлежном националном гранском спортском савезу уз захтев да допуни документацију.

#### **Члан 33.**

Када стручна служба утврди да су испуњени сви услови, приступа се потписивању Уговора о финансирању набавке опреме.

## **X Обележавање и евидентирање**

#### **Члан 34.**

Опремену и предмете чија је набавка финансирана од стране ОКС кроз реализацију редовног годишњег програма ОКС, Комисија за КПНО ће обележити посебним обележјима, нарочито водећи рачуна о томе да се ни на који начин не наруши употребан вредност набављене опреме.

КПНО ће опрему и предмете евидентирати у посебну интерну инвентарску књигу.

### **Интерна инвентарска књига**

#### **Члан 35.**

Комисија за КПНО води интерну инвентарску књигу која садржи:

- Инвентарски број;
- Назив опреме и предмета;
- Датум реализације програма (куповине опреме и предмета);
- Категорију којој опрема и предмети припадају;
- Надлежни национални грански спортски савез.

Интерна инвентарска књига може да садржи и друге податке од значаја за наведену опрему и предмете.

## **XI Критеријуми, правила и начин провере**

#### **Члан 36.**

Основни критеријум за рефундирање новца уложеног у набавку опреме надлежног националног гранског спортског савеза је:

-да је усвојен финансијки план ОКС;

-да је куповина предмета и опреме и других улагања у добра, спроведена законским поступком предвиђен Законом о јавним набавкама;

### **Извештај надлежног националног гранског спортског савеза о статусу предмета**

#### **Члан 37.**

Извештај надлежног националног гранског спортског савеза о статусу предмета сачињава надлежни национални гарански спортски савез

и подноси се 31. децембра текуће године Комисији за КПНО.

Извештај надлежног националног гранског спортског савеза о статусу предмета садржи:

-датум и број уговора;

-предмет уговора;

-место где се предмет или опрема налази;

-име и презиме лица уколико је опрема или предмет на личном задужењу спортисте категорисаног програмом ОКС које предметом или опремом користи;

-стање опреме и предмета и степен оштећености (уколико га има);

-преузете мере у случају отклањања квара.

### **Поступање у случају потребе за отклањањем грешака и правне заштите ОКС**

#### **Члан 38.**

У циљу утврђивања начина наменског коришћења предмета Уговора о финансирању набавке опреме, овим правилником се утврђује начин пружања правне заштите и регулисања вансудског и судског поступка накнаде штете која настаје услед поступања друге уговорне стране супротно уговорним нормама.

#### **Члан 39.**

Ради остварења циља из члана 39. те евентуалне правне заштите ОКС, овим правилником се утврђује право на накнаду штете, у складу са одредбама закона који регулише облигационе односе за случај ненаменског коришћења предмета и опреме.

#### **Захтев**

#### **Члан 40.**

Уколико Комисија за КПНО приликом контроле и праћења утврди неправилности у поступању друге уговорне стране, односно утврди да се опрема која је предмет Уговора о финансирању набавке опреме не користе у складу са смислом и циљем ради којег је Уговор о финансирању набавке опреме закључен или противно њиховој намени, а ради мирног решења спора, овлашћена је да писаним путем поднесе захтев за отклањање неправилности са роком који не може бити краћи од 15 дана нити дужи од месец дана.

### **Опомена пред утужење**

#### **Члан 41.**

Уколико друга уговорна страна не поступи по захтеву Комисије за КПНО у року из члана 41. Комисија за КПНО о томе без одлагања обавештава Генералног секретара ОКС, који ће другој уговорној страни упутити опомену пред утужење са остављањем накнадног рока од 8 дана да се поступи по захтеву.

### **Покретање парничног поступка**

#### **Члан 42.**

Уколико друга уговорна страна не отклони неправилности у року из претходног члана, односно ако не приведе намени средства и предмете уговора, Генерални секретар ОКС може, након провере испуњености услова покренути одговарајући парнични поступак против друге уговорне стране, пред судом чија је месна надлежност уговором или законом који регулише парнични поступак одређена.

### **Вансудско решење спора**

#### **Члан 43.**

У случају настанка спора, уговорне стране су овлашћене да пре, али и у току парничног поступка покрену преговоре самостално или уз аститенцију лица овлашћених на пружање правне помоћи, а ради вансудског решења спора.

## **XII Правила међусобне комуникације**

#### **Члан 44.**

Овај правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана доношења.

---

Божидар Маљковић

Председник